



## **Mapa Conceptual.**

***Nombre del Alumno: Francisco De Jesús Torres Gómez.***

***Nombre del tema: Unidad II Organización del Proyecto.***

***Materia: Formulación y Evaluación de Proyectos.***

***Nombre del profesor: Mtro. Gerardo Garduño Ortega.***

***Nombre de la Maestría: Administración de los Sistemas de Salud.***

***Cuatrimestre: 3er Cuatrimestre.***

***28 de julio de 2023.***

# UNIDAD II ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO.



## 2.1 LA ORGANIZACIÓN.

Vivir en sociedad es generar la convivencia eficiente de todos los miembros del grupo a bien de coordinar esfuerzos destinados hacia el aseguramiento de la existencia de este.

Puesto que esto significa comprender en la totalidad el funcionamiento de las sociedades cuyo papel de organización genera una sinergia y cohesión.

¿Que comprende a una sociedad?

Éste se utiliza de manera indiscriminada para definir a organizaciones, agrupaciones, e incluso en la informalidad.

No hay una organización igual a otra. Cada una tiene características, cultura, metodologías, estructuras diferentes. Sin embargo, todas comparten algunos elementos que son propios de las organizaciones: los recursos con que cuentan.

## 2.2. TEORÍA DE LA ORGANIZACIÓN.

Se han postulado diferentes teorías que tratan de explicar desde diferentes puntos de vista, el funcionamiento de las organizaciones.

Por lo anterior, es necesario precisar que estas teorías no corresponden a la totalidad de la fenomenología tratada.

Burocracia.

La Teoría de la Burocracia se desarrolló durante las primeras décadas del siglo XX, debido a la fragilidad de las teorías ya existentes hasta el momento.

Frederick Taylor, enuncia: "El principal propósito de la administración debiera consistir en asegurar el máximo de prosperidad al empleador, unido al máximo de prosperidad para cada empleado".

Henry Fayol dice que la administración científica se desarrolló casi exclusivamente en el área fabril, la escuela de la administración industrial y general dirige su acción al plano de toda la empresa, con énfasis en dirección y administración.

## 2.3. ESTUDIO DE LA ORGANIZACIÓN.

La calidad en la organización implica hacer las cosas bien en todas las áreas.

Uno de los principales contribuyentes a la corriente de calidad en la administración fue Edwards Deming

Otro de los principales exponentes es Kaoru Ishikawa quien implementó sistemas de calidad dentro de las organizaciones. En este sistema participan todos los niveles de la empresa, empezando desde la gerencia.

Muchas organizaciones mejoraron sus procesos por medio del benchmarking. Este concepto se refiere a la comparación sistemática de cada uno de los procesos de una organización con otras empresas competidoras.

## 2.4. ESTRUCTURA DE LEGAL.

En el proceso de creación, es preciso tener claro el tipo de estructura empresarial que más se ajuste al plan de negocio que se quiere llevar a la práctica. Para realizarlo, es importante definir si quiere efectuarlo como persona natural o como persona jurídicamente constituida.

Las personas que ejercen esporádicamente actividades de comercio no se pueden considerar como comerciantes, pero se deben regir por las normas comerciales que regulan las actividades que llegaren a desarrollar.

Los pasos para seguir en la legalización de una empresa son los siguientes:

+ Confirmación del nombre

+ Reunión de fundación

+ El nombre completo y el domicilio de todos los socios.

+ El tipo de sociedad que se va a constituir.

+ El objeto social

STE

## 2.5. ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA.

División del trabajo Es el desglose o descomposición del trabajo en bloques, partes o unidades, a fin de que pueda ser realizado por las diversas personas que integran una unidad administrativa.

El trabajo se divide en:

Las funciones que, por su naturaleza, se dividen en:

-Generales o fundamentales.

-Específicas o de rama.

-De línea o sustantivas

-De asesoría

Las actividades, que por su naturaleza se dividen en:

I. Genéricas. Son un conjunto de actos: planeación, administración.

II. Específicas. Conjunto de operaciones afines y sucesivas, ejemplo: recibo, envío y control de correspondencia.