



Nombre de alumno: Alan Hassan Moreno Hernández.

Nombre del profesor: MTRO. Luis Miguel Sánchez Hernández.

Nombre del trabajo: Resumen.

Materia: Estructuras organizacionales.

Grado: 3°

Grupo: MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA

Ocosingo, Chiapas 13 de junio del 2023

resumen de la Unidad 2 de la antología de “ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES”

Fundamentos de la estructura organizacional

Las organizaciones existen por un propósito, es la declaración de misión, o metas oficiales, que hacen que el propósito y la dirección de una organización pueda ser explícita.

Las metas operativas asignan fines específicos que se buscan a través de procedimientos efectivos reales.

- La ventaja competitiva se refiere a lo que separa de la organización de los demás y proporciona una ventaja distintiva.
- Una competencia central es algo que la organización hace extremadamente bien en comparación con otros competidores.
- Las estrategias pueden incluir distintas cantidades de técnicas para alcanzar las metas establecidas.
- La evaluación de la efectividad organizacional refleja la complicación de las organizaciones como tema de estudio.

2.1 Estructura de la organización

Existen tres componentes en la definición de la estructura organizacional:

1.- se refiere a la subordinación formal, las relaciones, como el número de niveles en la jerarquía y en la sección de control del Gerente y superiores.

2.- Identificar la agrupación individual Departamentos y departamentos en organizaciones totales.

3.- Incluido el diseño del sistema para garantizar comunicación, coordinación e integración de esfuerzos intermedios.

El organigrama es la representación visual de un conjunto completo de actividades implícitas y procesos en una organización, el organigrama puede ser bastante útil para poder entender cómo funciona una empresa. Los puestos superiores son aquellos que toman y organizan decisiones y empleados, hacen el trabajo físico en varios departamentos funcionales.

2.2 Perspectiva de procesamiento de la información referente a la estructura

Toma de decisiones centralizada, es el problema y la decisión lo canalizan en un nivel jerárquico más alto para su solución.

comunicación directa, muchos equipos y grupos de trabajo y toma de decisiones informal y descentralizada, significa que la autoridad de la toma de decisiones se a través de los niveles organizacionales más bajos.

William Ouchi, observó que tres hay distritos escolares que son:

autonomía, responsabilidad y control sobre los recursos

Compartir información de forma vertical

Referencia jerárquica: La primera herramienta vertical es una jerarquía o una cadena de equipo con líneas verticales, tan pronto como se resuelve el problema, la respuesta a los niveles más bajos se transfiere.

Reglas y planes: Como un empleado sabe cómo responder directamente sin comunicarse directamente con el gerente, las reglas o procedimientos se pueden establecer de acuerdo con las preguntas y las decisiones repetidas.

Sistemas de información vertical: El sistema de información vertical es otra estrategia para aumentar la capacidad de información vertical, incluyen los informes periódicos, información escrita y comunicaciones por computadora distribuidos a los gerentes.

Compartir en forma horizontal

La comunicación horizontal excede los obstáculos entre los departamentos y ofrece capacidades de coordinación entre los empleados para lograr una unidad de esfuerzo y objetivos de organización.

El vínculo horizontal se refiere a la comunicación y coordinación horizontal entre departamentos organizacionales.

Sistemas de información

El método significativo para ofrecer enlaces horizontales en la organización actual es el uso de sistemas de información transfuncionales.

Contacto directo.

En un nivel superior del vínculo horizontal, el contacto directo entre gerentes o empleados pueden ser afectados por un problema. Una forma de promover el contacto directo es crear un rol de enlace.

Fuerzas de tarea

Una fuerza de tarea es un comité temporal compuesto por representantes de cada unidad organizacional afectada por un problema.

Integrador de tiempo completo

Un integrador de tiempo completo con frecuencia tiene un puesto como gerente de producto, gerente de proyecto, gerente de programa o gerente de marca se encuentran en los departamentos y tiene la responsabilidad de coordinar varios departamentos.

Equipos

Son fuerzas de tarea permanentes, y con frecuencia se utilizan en conjunto con un integrador de tiempo completo.

2.3 Alternativas del diseño organizacional

Son actividades de trabajo requeridas, relaciones de dependencia y agrupamiento departamental.

Actividades de trabajo requeridas

Los departamentos se crean para realizar tareas que se consideran estratégicamente importantes para la empresa.

Como la contratación y capacitación de los empleados del departamento de personal, la compra de consumibles y materias primas por parte del departamento de adquisiciones, el departamento de producción, que produce productos, el departamento de ventas que vende productos.

Relaciones de subordinación

La cadena de comando debe ser una línea de autoridad ininterrumpida que conecta a las personas de una organización y muestra quién es reportado.

Bibliografía

- antología de ESTRCUTURAS ORGANIZACIONALES