



Nombre de la Alumna: Noheli Guadalupe Ramos Espinosa

Nombre del profesor: Malaquías García Pérez

Nombre del trabajo: "Actividad 2"

Carrera: "Lic. Contaduría Pública y Finanzas"

Materia: Estructuras organizacionales

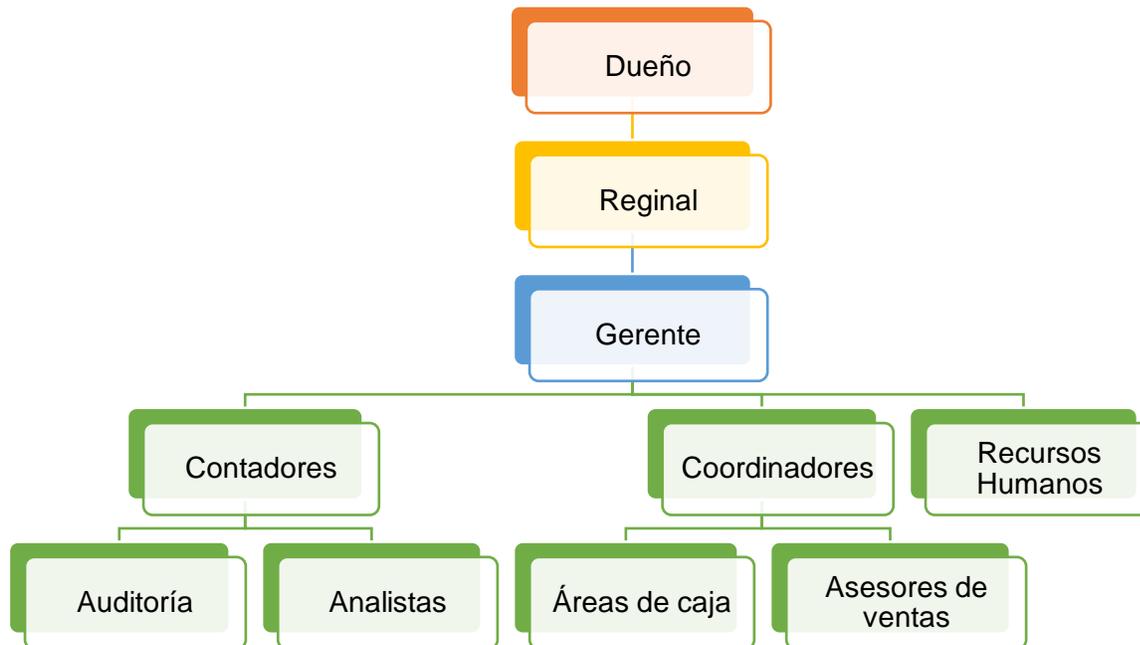
Grado: 3º

Grupo: "A"

Ocosingo, Chiapas 05 de junio del 2023.

EMPRESA CAFI.

ORGANIGRAMA.



Canales de comunicación.

Reuniones: se trata de la discusión de un tema para poder llegar a un acuerdo empresarial.

E-mail: Es muy útil para poder comunicarnos, enviar fotos e informaciones de trabajos.

Memorándum: Oficio que entrega la empresa para informar al trabajador. Reuniones, eventos, actividades. Etc.

WhatsApp; (Llamadas, Mensajes, Grupos, Audios) utilizándolo para la comunicación instantánea de avisos.

Tipos de problemas.

Faltas injustificadas: Descuento del día no trabajado.

Perdidas de productos: Pago por el producto perdido.

Disminución de ventas: Bonos para el que venda más.

Disminución de empleados: Por baja de ventas.

Comentario.

Es muy importante llevar esta materia ya que nos enseña sobre la importancia de como esta organizada una empresa pequeña o grande. Es importante conocer el orden de cada área de una empresa, útil para la diversificación de tareas específicas. Nos ayuda mucho la materia de Estructuras organizacionales. Me esta sirviendo para conocer sobre mi carrera profesional.