

**Nombre del alumno: Cynthia Darineli
Ascencio Lopez**

Nombre del profesor: Susan Carroll Mena

Licenciatura: Ciencias de la Educación

Grado: 6° cuatrimestre

Materia: Técnicas De La Entrevista

**Nombre del trabajo: Resumen De La Unidad
4**

Ocosingo Chiapas, a 30 de julio de 2023.

EVALUACION DE LA ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

4.1 MÉTODOS Y TÉCNICAS DE EVALUACIÓN

LAS TÉCNICAS DE EVALUACIÓN. ¿CON QUE EVALUAR?

Cada técnica tiene una función, debe de tener características que garanticen la validez y fiabilidad. Una evaluación integrada pretende evaluar los objetivos realistas, así asegurando la coherencia entre objetivos, el proceso de aprendizaje y los resultados obtenidos en el periodo determinado. Todas las técnicas tienen ventajas y desventajas.

CRITERIOS DE ELECCIÓN

Se deben de elegir los criterios de acuerdo a los factores que influyen en el juicio del profesor, algunos de estos factores son:

- El nivel taxonómico de los objetivos a evaluar.
- El número de estudiantes
- Las horas necesarias para realizar las pruebas
- El número de horas para la corrección de las pruebas
- La disposición o no de más correctores

Los exámenes escritos son instrumentos que ayudan a clasificar a los evaluados con forme a la adquisición de conocimientos, comprensión, aplicación de conocimientos, capacidad de análisis, síntesis y sentido crítico. Esta herramienta mide el trabajo intelectual del alumno.

4.2 TIPO DE TÉCNICAS DE EVALUACIÓN UTILIZADAS (CUANTITATIVAS Y CUALITATIVAS)

PRESENTACIONES ORALES

Los exámenes orales se utilizan para comprobar los aprendizajes, con forme pasa el tiempo esta técnica se ha dejado de utilizar por varias razones como por ejemplo, el tiempo que se requiere para aplicarlo, el recazo social que provocan y las pocas garantías de objetividad. También sirven para entrenar y desarrollar las destrezas de expresión oral.

PRUEBAS O EXAMENES ESCRITOS ABIERTOS

El examen escrito es el más común de todos, estas pruebas son con un tiempo límite para que los alumnos contestes las preguntas abiertas con el conocimiento adquirido durante el ciclo. Los inconvenientes de esta prueba está en la corrección que es demasiado laboriosa.

TIPOS DE PREGUNTAS Y DE EXAMENES ABIERTOS

Las preguntas en los exámenes abiertos pueden requerir una respuesta larga, esto con la finalidad de que el alumno aprenda a expresarse, a organizar sus ideas y a limitar sus respuestas.

De igual manera pueden haber preguntas con respuestas cortas, en estas los alumnos tienen menos oportunidad de organizar las ideas.

Los exámenes largos de libro abierto tiene un límite de tiempo, este tipo de examen comprueban la habilidad de trabajar contra reloj.

En los exámenes de tema anunciado, los alumnos deben de llegar preparados y no todos presentan el examen, se pretende que aprendan a buscar información por sí mismos. Los resultados de estas pruebas son iguales a la de los otros exámenes. Otra técnica para que el alumnado aprenda a buscar y seleccionar información son los proyectos, tesis, artículos, etc.

PRUEBAS DE CORRECCION OBJETIVA

En este caso las respuestas no se deben de juzgar, solo se debe de determinar si son correctas o no. Debe de ser un examen escrito estructurado de respuestas cortas o frases para completar, así tenemos la seguridad de que sin importar quien las valore el resultado siempre será el mismo.

LOS TRABAJOS ACADEMICOS

Escribiendo es la mejor manera de procesar, consolidar e internalizar los nuevos conocimientos, también se crean hábitos de trabajo como son la búsqueda y selección de información, organización y estructura, pensamiento crítico, adquisición de habilidades (trabajos de campo, aplicación de metodologías, etc.).

La escritura de un trabajo requiere de una orientación detallada y clara, se deben de centrar en problemas y cuestiones de todo tipo. Generalmente el proceso es más importante que las conclusiones.

TIPOS DE TRABAJOS ACADEMICOS

Las posibles ventajas de un trabajo breve es potencializar habilidades intelectuales y facilitar el aprendizaje. Con un trabajo corto aseguramos el aprendizaje ya que al alumno no se le hace aburrido leer o buscar información y al profesor no se le

dificulta corregir con rapidez. Lograr hacer bien estos tipos de trabajo lleva tiempo ya que se adquieren las habilidades necesarias con forme a la práctica.

ALGUNOS TIPOS DE TRABAJOS SENCILLOS

Los trabajos más sencillos que se pueden elaborar sin importar las asignaturas o el tiempo de los alumnos, son los resúmenes, trabajos cortos que requieren lecturas breves y análisis por parte del alumno, análisis de casos reales o simulados. Estos son los trabajos más sencillos y útiles.

LOS TRABAJOS ACADEMICOS BASADOS EN LECTURAS

Las síntesis personales, trabajos de investigación, proyectos, análisis de casos, críticas personales de libros y artículos, etc. Crean hábitos de trabajo intelectual, se pueden hacer en casa y hacen al alumno menos dependiente del profesor.

PROYECTOS

Con esta estrategia los estudiantes aprenden a identificar una demanda contextualizada y realista. La estrategia como tal permite evidenciar el proceso de aprendizaje a través del proyecto como producto.

Para la correcta utilización de la estrategia se necesita tener objetivos de aprendizaje que el proyecto brindara durante su elaboración, el peso de la calificación final por su estructura y la entrega en las fechas acordadas. Los alumnos deberán de incorporar evidencias de las actividades realizadas durante el proceso de elaboración, así como la autoevaluación del alumno y compañeros.

CASOS

Se debe de analizar y resolver problemas de solución múltiple, mediante reflexión y dialogo de manera grupal.

OBSERVACION

Mediante la observación se pueden recoger información, además da información sobre el desarrollo y la adquisición de los objetivos de aprendizaje.

Para la correcta utilización se debe de identificar lo que se quiere evaluar, junto con las conductas observables.

LISTAS DE CONTROL

En estas las respuestas solamente son: si o no y el observador solamente indica si se da o no la conducta especificada. De igual manera debe dirigir su atención hacia características o indicadores bien especificados. Es un método sencillo para registrar observaciones.

ESCALAS DE VALORACION

Se parecen a las listas de control en las características o conductas a observar, se diferencian en que el observador emite un juicio personal sobre la intensidad con la que se presenta la conducta. Existen diferentes escalas, las escalas numéricas, gráficas y descriptivas.

DIARIOS, CUADERNOS DE NOTAS, DIARIOS REFLEXIVOS, INCIDENTES CRITICOS

Se utilizan para evaluar a los estudiantes en las actividades prácticas y para promover la reflexión. Los cuadernos de notas constan de sencillos listados para recordar actividades programadas, con o sin comentarios reflexivos. Un diario es una narración personal de la actividad, que normalmente detalla las acciones emprendidas e incluye un nivel de respuesta personal. Los incidentes críticos son experiencias seleccionadas del diario personal, de las que deben proporcionar la siguiente información (Brown y Glasner, 2003. pag.95- párr. 4).

PORTAFOLIO

Este sistema de evaluación recoge las evidencias del proceso y de lo aprendido, que da como resultado las diferentes actividades realizadas por el estudiante.

La evaluación por portafolios da la posibilidad de conocer el progreso y proceso del aprendizaje, hacer que los estudiantes se autoevalúen, demostrar el nivel de destreza y grado de profundización sobre los contenidos y mostrar la serie de habilidades relacionadas con la materia de estudio.

PREGUNTAS DE UN MINUTO

Son trabajos breves enfocándose a la reacción del alumno a alguna lectura, el alumno debe de articular sus pensamientos mediante la escritura.

LAS RUBRICAS DE EVALUACION

Son guías de puntuación usadas en la evaluación del desempeño de los estudiantes que describen las características específicas de un producto, proyecto o tarea en varios niveles de rendimiento, con el fin de clarificar lo que se espera del trabajo del alumno, de valorar su ejecución y de facilitar la proporción de feedback (Andrade, 2005; Mertler, 2001. Parr.1-pag.100).

El propósito de utilizar rubricas es, evaluar los productos/desempeños y emitir calificaciones de manera sencilla y rápida.