



PASIÓN POR EDUCAR

NOMBRE DE ALUMNO: AZENETH ISABEL NAJERA ARGUELLO

NOMBRE DEL PROFESOR: LIC. CARLOS EDUARDO MORALES HERNANDEZ

NOMBRE DEL TRABAJO: SUPER NOTAS

MATERIA: BASES DE ADMINISTRACION

GRADO: 6°

GRUPO: NUTRICIÓN



Pasos para la solución de un problema

1. DIAGNÓSTICO DEL PROBLEMA

Es necesario encontrar la "identidad" del problema

- Ubicación ¿Dónde se presenta?, ¿En qué parte del proceso?, ¿En qué área?, ¿En qué persona?, ¿En qué máquina?, ¿En qué insumo?
- Tiempo ¿Cuándo ocurre?, ¿Con qué frecuencia?, ¿Con qué tendencia?
- Magnitud ¿Cuan grave es?, ¿Con qué extensión?, ¿Con qué volumen o peso? ¿Cuál es el daño económico?



2. DESARROLLO DE OPCIONES

Muchas decisiones sólo se toman entre dos alternativas: "sí" o "no", "hacer" o "no hacer"; pero hay puntos intermedios que pueden ser una mejor solución .



3. EXPERIMENTACIÓN

- El administrador deberá poner a prueba sus opciones (posibles soluciones) con planes piloto.
- En muchos casos es posible aislar secciones o empleados de un proceso para observarlos, sin comprometer a la totalidad.



4. ANÁLISIS DE RESTRICCIONES

- Por lo general, son muchas las objeciones y restricciones quien tiene que atender a quienes tienen que tomar decisiones : por lo mismo, su mente creativa, política y ejecutiva le va a ayudar al éxito del manejo de las restricciones .
- El administrador necesita una mente despierta y creativa ; debe esforzarse en encontrar soluciones congruentes con la realidad



5. EVALUACIÓN DE OPCIONES

La evaluación de las posibles soluciones es una etapa importante. La ponderación de cada una, de sus ventajas y sus desventajas, no es fácil y depende de la información disponible.

- ¿Cuántos recursos se requieren? ¿Se cuenta con ellos?
- ¿Cuál es el costo económico?
- ¿Cuál es el costo – beneficio?



6. TOMA DE DECISIONES

- se elaboraron técnicas y herramientas que ayudan a los individuos a desarrollar y potenciar la toma de decisiones.
- Se debe trabajar en el miedo al error, la tolerancia a la frustración y a la incertidumbre, y en el reconocimiento del deseo para lograr los objetivos personales o profesionales propuestos.



7. FORMACIÓN DEL PLAN DE CORRECCIÓN

- según el problema, se deberá elaborar el tipo de plan para corregir su causa: puede ser una política, un procedimiento o un programa complejo que rompa con los paradigmas establecidos.
- Es conveniente que la corrección se genere o enriquezca con parámetros, puntos de medición o indicadores para saber si el sistema se benefició o no.





8. EJECUCIÓN Y CONTROL

- Este paso es el de la acción, es el de garantizar la aplicación de la decisión .
- Se le llama seguimiento a la observación del efecto, que puede ser a través de reportes con gráficos de control.
- los mandos medios se les llama ejecutivos precisamente por eso, porque ocupan los puestos para garantizar que se ejecuten las decisiones de la alta dirección y que se apliquen si se modificó un proceso .



Bibliografía

- Universidad del Sureste. 2023. ANTOLOGIA BASES DE ADMINISTRACION. PDF. Recuperado el 06 de Julio 2023.
- Material 3er parcial al 30/06/2023 (RECURSOS)