



PASIÓN POR EDUCAR

Cuadro Sinóptico

Nombre de alumno: Gpe. Elizabeth Hidalgo Ruiz

Nombre del profesor: LAF Carlos Eduardo Morales Hernández

Nombre del trabajo: Cuadro Sinóptico

Materia: Administración

Grado: 6º Cuatrimestre.

Grupo: LNU17EMC0121-A

Comitán de Domínguez, Chiapas a mayo del 2023

Conceptos generales de la administración.

1.1 INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN.

Administración

Disciplina que estudia los procesos productivos con el fin de generar la mayor eficiencia y eficacia del trabajo humano posibles para obtener los mejores beneficios en relación con los recursos disponibles: financieros, tecnológicos y humanos

La administración como profesión

La administración es la disciplina profesional que se dedica al estudio y formación de especialistas en dirigir el trabajo humano en equipo con el fin de elevar la competitividad de los organismos sociales productivos del sector público y privado.

Habilidades

1. Capacidad para el manejo y dirección global de las empresas
2. Capacidad para dirigir las áreas o funciones principales en que se divide el trabajo en las grandes empresas
3. Habilidad para aplicar el proceso administrativo

Wilburg Jiménez Castro

La define como
Ciencia compuesta de principios, técnicas y prácticas, cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer sistemas racionales de esfuerzo cooperativo, a través de los cuales se pueden alcanzar propósitos comunes que no se pueden lograr individualmente en los organismos sociales."

Fremont E. Kast,

La define como
"Coordinación de individuos y recursos materiales para el logro de objetivos organizacionales, lo que se logra por medio de cuatro elementos

Los cuales son

1. Dirección hacia objetivos.
2. Participación de personas.
3. Empleo de técnicas.
4. Compromiso con la organización

¿Por que la Administración es ciencia?

La administración es ciencia en tanto estudia e investiga metodológicamente las variables, las constantes y causafecto de la eficiencia y eficacia de las organizaciones sociales productivas. Esta tarea científica sólo se realiza por un grupo de especialistas.

Su metodo científico

1. No tener jamás una cosa como verdadera sin que conste evidente mente lo que ella es.
2. Dividir cada dificultad que se examina en tantas partes como sea posible.
3. Llevar orden en los propios pensamientos comenzando por los objetos más simples y fáciles de conocer, para subir poco a poco y por grados, hasta conocimientos más complejos.
4. Hacer divisiones simples tan generales como para asegurarse de no omitir nada

1.2 ORÍGENES DE LA ADMINISTRACIÓN.

Edad primitiva

La administración surge desde que el hombre vive en comunidad para obtener máximos resultados con el mínimo esfuerzo para subsistir

Ejemplo Caza de animales

El hombre empezó a trabajar en grupo, la administración nace como una asociación de esfuerzos para LOGRAR UN FIN DETERMINADO,

Asia Menor y los judios 2150 A.C. – 500 A.C

- Surge la etapa de la administración en grandes ciudades: Egipto y Mesopotamia.
- Aquí ya aparece el ESTADO
- La ciencia, la literatura, la exirtura, la política y el urbanismo.
- La sociedad se dividió en clases sociales.
- El control del trabajo colectivo y el pago de tribus es especie, bases en las que se apoyaban estas civilizaciones, Exigia una administración más compleja.

Proyectos de construcción mayor REQUERIAN ORGANIZACIÓN

Influencia de la organización militar en la administración

Las más importantes influencias de orden militar sobre la teoría administrativa son tres:

- La estructura jerárquica y la división por segmentos cortos de mando.
- La autoridad lineal.
- La rigida disciplina del acatamiento de las órdenes sin discusión. Los términos administrativos siguientes son de origen militar: estrategia, táctica, operaciones, reclutamiento y logística.

Primeras Civilizaciones

ETAPA AGRÍCOLA

El hombre se hizo sedentario, y requirió de coordinar mejor sus esfuerzos para la siembra y almacenamiento de cosechas

GRIEGOS (500 A.C. a 400 D.C

Organización: Social, político, militar y económico - La ADMINISTRACIÓN se ejercía como ESTRUCTA SUPERVISIÓN DEL TRABAJO Y CASTIGO FÍSICO.

El avance en esta época se sustento

- Cuna CIVILIZACIÓN OCCIDENTAL
- EJEMPLO claro de la administración = SURGE LA DEMOCRACIA
- Cuna de la Filosofía, Medicina, Matemáticas, Astronomía, Bellas Artes, Ingeniería, Derecho, ADMINISTRACIÓN

Nacimiento de la ética capitalista y la revolución industrial

4 puntos, a fin de tener un panorama claro de este fenómeno histórico:

- La concepción judaica, como antecedente.
- La ética protestante.
- La tecnología y su influencia en la Revolución Industrial.
- Las doctrinas económicas clásicas, con nuevas ideas: a) Mercantilismo b) Adam Smith y el liberalismo económico

1.3 PRIMERA PARTE F. TAYLOR: ESCUELA CIENTÍFICA

El estudio del pensamiento administrativo, desde su nacimiento como disciplina independiente hasta nuestros días siglo XXI, ha formado la teoría administrativa con la que trabaja y piensa el administrador.

Enfoque de Federico Taylor

Estableció la necesidad de contar con estándares de producción y calidad a través de la historia de la administración, se revaloraron sus aportaciones en el ISO 9000 con que se certifican los procesos de las empresas

TIEMPOS Y MOVIMIENTOS F. TAYLOR

Estos estudios consistieron en analizar de forma detallada, el tiempo que debería tomar una máquina o un trabajador para efectuar un proceso dado Cronometro cada una del trabajo de la operación para eliminar tiempos lentos e inútiles

PRINCIPIOS DE DIRECCIÓN DE OPERACIONES

- Selección científica y preparación del operario. A cada trabajador se le debe asignar la tarea más elevada que pueda desarrollar, de acuerdo con sus aptitudes.
- Establecimiento de cuotas de producción. Cada trabajador tiene la tarea de producir un determinado volumen de producto en un tiempo determinado
- Proporcionar incentivos salariales (Aumentos y destacas en la producción de cada unidad)

- Planificación centralizada, dividió la responsabilidad de obrero y directivo.
- Integración del obrero al proceso.
- Supervisión línea-funcional de la producción
- Principio de control. Se debe controlar el trabajo para asegurarse que se dé bajo las normas y planes establecidos.
- Principio de excepción. Implica que el supervisor debe atender los problemas de los operarios sólo cuando se desvían de lo planeado.

1.4 SEGUNDA PARTE E. FAYOL: PROCESO Y PRINCIPIOS ADMINISTRATIVOS

Es el autor más reconocido en el campo de administración mundial. Trabajó fundamentalmente las reglas universales que rigen la dirección de las empresas

ENFOQUE PRINCIPAL

Su principal aportación fue escribir sobre problemas no estudiados por Taylor. Fayol lo hacía a nivel de dirección e hizo grandes contribuciones a nivel administrativo La teoría clásica de la administración hace énfasis en las funciones básicas que debe tener una organización para conseguir su eficiencia.

APORTACIONES DE ENRIQUE FAYOL A LA ADMINISTRACIÓN

- La universalidad de la administración. Que la administración, sus principios, procesos y técnicas tienen aplicación universal, es decir es aplicable a todo tipo de empresas, país o actividad de la misma.
- Importancia de la enseñanza de la administración. Demostrar que la administración debía enseñarse en escuelas secundarias o preparatorias, universidades y en todo tipo de profesión, incluyendo cursos en todas las carreras universitarias

APORTACIÓN MAS IMPORTANTE: PROCESO ADMINISTRATIVO

Prever: Estructurar el futuro con un programa de acción (plan o proyecto)
Organizar: Constituir la estructura orgánica (organigrama) y social (integración del factor humano). Esta etapa abarca la integración social
Dirigir: Hacer funcionar al personal
Coordinar: Unir y armonizar todos los actos y todos los esfuerzos
Controlar: Verificar que todo se desarrolle de acuerdo con las normas establecidas y órdenes dadas

Principios administrativos de Fayol

- División del Trabajo
- Autoridad y Responsabilidad
- Disciplina
- Unidad de mando
- Unidad de dirección
- Subordinación del interés individual al general
- Retribución a las capacidades del personal

- Centralización frente a descentralización
- Jerarquía
- Orden
- Equidad
- Estabilidad del personal
- Iniciativa
- Espíritu de grupo o unión personal