



**Nombre de alumno: Alfredo Calvo Vázquez**

**Nombre del tema: Diagrama De Flujo Parcial: 3**

**Nombre de la materia: Estructuras Organizacionales**

**Nombre del profesor: Aldo Irecta Najera**

**Nombre de la licenciatura: Medicina Veterinaria y Zootecnia**

**Cuatrimestre: 3**

**Grupo: a**

Comitán de Domínguez Chiapas a 06 de julio del 2023.

# DIAGRAMA DE FLUJO



## que es?

Un diagrama de flujo es un tipo de diagrama que explica visualmente un proceso o flujo de trabajo, por lo que también se llama flujograma. Utilizando símbolos y definiciones estandarizadas, los diagramas de flujo describen visualmente los diferentes pasos y decisiones de un proceso.

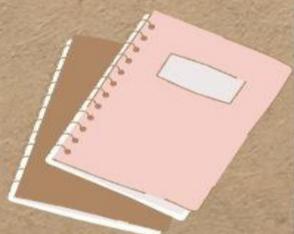
## beneficio

El uso de un diagrama de flujo para visualizar los procesos puede beneficiar a tu empresa o incluso a tu vida cotidiana. Estas son algunas de las ventajas de utilizar diagramas de flujo:



## mejora la comunicacion

Los diagramas de flujo son muy útiles en las reuniones en las que tu equipo necesita entender y comunicar procesos importantes. La simplificación de una operación compleja mediante símbolos de diagrama de flujo y estandarizaciones es una forma eficaz de comunicar con claridad una información que, de otro modo, sería difícil de discutir.



## Documentar de forma eficiente

El uso de un diagrama de flujo para describir los procesos de una empresa es una buena manera de documentar lo que hay que hacer y también de comprender el progreso en la realización de las tareas.

Son una gran estrategia para complementar tu documentación con elementos visuales



## pasos

1. Determine los principales componentes del proceso. ...
2. Ordene las actividades. ...
3. Elija los símbolos correctos para cada actividad. ...
4. Haga la conexión entre las actividades. ...
5. Indique el comienzo y el final del proceso. ...
6. Revise su diagrama de procesos de negocios.

Bibliografía:

<https://blog.hubspot.es/sales/que-es-diagrama-flujo-procesos>  
antología uds.