



Cuadro sinóptico

Nombre del Alumno: Norma Valeria Rodríguez Galindo

Nombre del tema: Plan de seguridad

Parcial: 4ª unidad

Nombre de la Materia: Capacitación seguridad e higiene en el trabajo

Nombre del profesor: Reinaldo Francisco Manuel

Nombre de la Licenciatura: Administración y estrategia de negocios

Cuatrimestre: 3 cuatrimestre

PLAN DE SEGURIDAD

Un plan de seguridad implica los siguientes requisitos

La seguridad en sí es una responsabilidad de línea y una función de staff debido a su especialización

La seguridad no se debe limitar tan sólo el área de producción. Las oficinas, los almacenes, etc. También presentan riesgos cuyas implicaciones afectan a todo la empresa

La seguridad laboral moviliza todos los elementos necesarios para la capacitación y el adoctrinación de técnicos y obreros, el control del cumplimiento de normas de seguridad

Las condiciones de trabajo, el ramo de actividad el tamaño, la ubicación de la empresa, etc., determinan los medios materiales para la prevención

El plan de seguridad, necesariamente , que la persona se adapte al trabajo y que el trabajo se adpte a la persona

Es importante aplicar los siguientes principios

Apoyo activo de la administración

Instrucciones de seguridad para cada actividad

Instrucciones de seguridad para trabajadores novatos

Integrar al espíritu de seguridad de todos los trabajadores

Realización del programa de seguridad por medio de la supervisión

Extender el programa de seguridad más allá de la compañía

Contar con personal dedicado exclusivamente a la seguridad

No se debe confundir la CIPA con el departamento encargado de la seguridad

Raxones para tener un programa de seguridad

Pérdidas personales

Aumento de las primas de seguridad

Imagen de las organizaciones

Pérdidas económicas

Problemas legales

Pérdida de productividad

Responsabilidad social

Bibliografía

1. Mondy, R. Wayne (2010) "Administración de recursos humanos". Decimoprimer edición. Prentice Hall. México, D. F.
2. José Manuel Vecino, "Proceso para una capacitación exitosa". Los Recursos Humanos. com, en www.losrecursoshumanos.com/proceso-parauna-capacitaciónexitosa.htm
3. Werther, W. y Davis, K. (2007). Administración de Personal y Recursos Humanos. (5a. ed.). McGraw Hill. México, D. F.
4. Chiavenato, I. (2007). "Administración de Recursos Humanos". El capital humano de las organizaciones (8a. ed.). McGraw Hill. México, D. F.
5. Colegio de Bachilleres. Secretaría Académica. Coordinación de Administración Escolar y del Sistema Abierto. Compendio Fascicular (2004). Capacitación y Desarrollo de Recursos Humanos. México, D.F.
6. Alfaro Castellanos, Mélida del Carmen (2012). Administración de Personal. Red Tercer Milenio. S. C.
7. Bestratén Belloví, Manuel. Et al. (2011). Seguridad en el trabajo. Instituto Nacional de Seguridad e Higiene en el Trabajo. Bogotá, Colombia.
8. Secretario del Trabajo y Previsión Social (2017). Seguridad y Salud en el Trabajo en México: Avances, retos y desafíos. México, D. F.