



Nombre del Alumno: Itzel ralee

Parcial :2do

Nombre de la Materia: Submódulo

I y II

Nombre del profesor: Reynaldo

Nombre de la

Licenciatura:Administración

Cuatrimestre:3er

Pasos del proceso de selección.

Luego del análisis de los currículum de los postulantes y la determinación de los perfiles requeridos, comienza el proceso de selección para definir quiénes serán los candidatos para ocupar los puestos vacantes. Este proceso, para ser efectivo y eficiente, debe seguir ciertos pasos que permitan evaluar de manera objetiva y adecuada a los candidatos, los pasos suelen ser los siguientes:

1. Análisis del puesto: Consiste en identificar las habilidades, conocimientos, experiencia y competencias requeridas para el puesto, así como los objetivos y responsabilidades.

2. Publicación de la oferta: Se busca atraer candidatos mediante la publicación del anuncio en diferentes medios de comunicación, como plataformas de empleo, redes sociales, entre otros.

3. Recepción de solicitudes: Se reciben las solicitudes y se valora la información aportada por el candidato en su currículum vitae.

4. Selección de candidatos: Se determina qué candidatos cumplen con los requisitos necesarios para avanzar al siguiente paso, este proceso también puede requerir entrevistas telefónicas u otro tipo de evaluaciones iniciales para descartar perfiles.

5. Entrevista: Es el paso en el que se realiza la primera evaluación de los candidatos seleccionados. Se pueden realizar entrevistas individuales o grupales, además de la posibilidad de incluir pruebas de habilidades, psicológicas o técnicas.

6. Evaluación de competencias: Consiste en identificar las competencias específicas que se requieren para el puesto y cómo las ha desarrollado el candidato, puede realizarse de diferentes formas, como pruebas psicológicas, pruebas técnicas, dinámicas de grupo, simulaciones, entre otras.

7. Referencias laborales: Es importante contactar a las referencias laborales aportadas por los candidatos para confirmar la información que han brindado y obtener más datos sobre su desempeño.

8. Selección y contratación: En esta última etapa se elige al candidato más adecuado para el puesto y se procede a la contratación formal del mismo.

En conclusión, un proceso de selección bien estructurado