



*Nombre del Alumno:* **Manne Fernanda Fernández Solís**

*Parcial :3er*

*Nombre de la Materia: submódulo*

*1y2*

*Nombre del profesor: Reynaldo*

*Nombre de la*

*Licenciatura:Administración*

*Cuatrimestre:2do*

# selección de proceso

1

## recepción de proceso

recepción preliminar de solicitudes, la organización elige a cada uno de sus empleados

2

## pruebas de idoneidad

Son instrumentos para evaluar la compatibilidad entre los aspirantes y los requisitos del puesto. Algunas de estas pruebas consisten en exámenes psicológicos, otras son ejercicios que simulan las condiciones de trabajo.

3

## entrevista

consiste en una conversación formal conducida para evaluar la idoneidad del solicitante

4

## verificación de referencias

Verificar las referencias académicas. Establecer si el solicitante se ha hecho acreedor a los títulos que afirma. Y la referencia laboral difieren de las personales en que describen la trayectoria del solicitante en el campo de trabajo.

5

## evaluación médica

la empresa se encarga de verificar el estado de salud de su futuro personal

6

## entrevista al supervisor

el supervisor o el gerente del departamento interesado quien en último término tiene la responsabilidad de decidir respecto a la contratación

7

## descripción realista del puesto

Cuando el solicitante expectativas equivocadas respecto a su futura posición, el resultado es negativo en casi todos los casos. Para prevenir la reacción de ustedes nunca me lo advirtieron, siempre es de gran utilidad llevar a cabo una sesión de familiarización con el equipo o los instrumentos que se util

8

## decisión de contratar

señala el último proceso de selección con el fin de mantener buena imagen para la organización

**Manne Fernández Solís**