



Mi Universidad

- ***Actividad 1: ENSAYO.***

- Nombre de la alumna: Sofi Adai Alvarez Montejo.
- Escuela: UDS (Universidad Del Sureste).
- LEN- Licenciatura En Enfermeria.
- Unidad 1: Corrientes Del Pensamiento Administrativo.
- Unidad 2: Administracion Estrategica De Los Servicios De Enfermeria.
- Profesora: Guadalupe Cristel Rivera Arias.
- Asignatura: Administración Y Evaluación De Los Servicios De Enfermería.
- Modulo: 2.
- 9no. Cuatrimestre.
- Grupo: LEN10SSC0520-A.
- Fecha de entrega: 11/07/2023.

ÍNDICE

PORTADA	¡Error! Marcador no definido.
ÍNDICE	2
INTRODUCCIÓN	3
Expectativas de las unidades.	
DESARROLLO	3
Reflexión de cada tema de las unidades.	
CONCLUSIÓN	6
Reflexión final de la actividad.	
BIBLIOGRAFÍA	8

**UNIDAD I: CORRIENTES DEL PENSAMIENTO
ADMINISTRATIVO.
UNIDAD II: ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA DE LOS
SERVICIOS DE ENFERMERÍA.**

INTRODUCCIÓN

Un negocio maduro es aquel en el que se sabe dónde hay que estar y que el empresario ha desarrollado intuyendo en todo momento hacia dónde quería ir, (Gerber, Marzo de 1995).

Los antecedentes de la investigación pueden mostrar la forma correcta de realizar las diferentes actividades en una empresa, en una escuela, en hospitales o incluso en el propio gobierno, lo cual es una muestra de que el proceso administrativo que se ejerce en cualquier institución es básicamente con el mismo objetivo de que haya orden en la realización organizada de cada una de las actividades que se deben realizar por parte de cada uno de los empleados y en este caso lo que realiza un supervisor en el área de la salud es importante para que cada uno de los integrantes del personal de enfermería o personal de salud podamos darle una atención correcta y de calidad a los pacientes.

La planeación de los servicios de enfermería lleva a que el enfermero o enfermera lleve a cabo las actividades de cuidados de enfermería a los pacientes de una forma organizada y de modo que en base a un diagnóstico y las indicaciones médicas se pueden ir diseñando las estrategias específicas de atención que necesita cada paciente y así sea una atención personalizada según las necesidades de salud que se necesitan cubrir.

Lo cual amerita que el personal de administración se encargue de repartir las actividades de enfermería a cada uno de los integrantes del personal de salud para que se cumpla con el objetivo de repartir las obligaciones y responsabilidades de una forma unánime y justa para todos sin sobre carga de trabajo para un solo empleado.

DESARROLLO

Ven el modelo, entienden el orden, experimentan la visión. -Peter Drucker, (Gerber, Marzo de 1995).

La administración es un proceso de actividades que se planean, se organizan y se controlan, de esta manera es más efectivo poder dirigir al personal y equipo de trabajo a alcanzar los objetivos, es una herramienta para establecer un plan con pasos que haga que el sistema que se está supervisando fluya correctamente.

Una de las características más importantes es la amplitud de ciencias que se relacionan con la administración porque se pueden ver situaciones en las que se requiera de la utilización de matemáticas, estadística, derecho, economía, contabilidad, sociología, psicología, filosofía, antropología y ciencia política porque la flexibilidad para adaptarse a las necesidades que hay que cubrir día a día en el área de la salud donde lo principal siempre es planear, organizar, dirigir y controlar, por lo que la estrategia que se emplee ayuda a la organización y hace que todo se conecte y relacione con armonía.

La lectura muestra que hay modelos de administración donde detalla lo que diversos economistas o empresarios mencionan sobre la administración y son más que nada sus puntos de vista personales de lo que significa la administración y cada uno de ellos tiene sus estrategias, herramientas, enfoques, estructura, desarrollo y habilidades propias que han estado perfeccionando o estudiando y poniendo en práctica desde hace mucho tiempo con el objetivo de que se cumplan las actividades que llevan a una misión.

Para ser un administrador se requiere de mucho conocimiento, educación y preparación académica, por lo que se requiere de mucho estudio y preparación, aunque hay quienes nacen siendo buenos líderes porque poseen esa habilidad y se desempeñan en este ámbito de buena manera, sabemos que en el área de la salud es de suma importancia legal que cada actividad destinada a brindar una atención de enfermería o de salud en general a los pacientes es una cuestión de tener muy en claro que se trata de un constante trato con vidas humanas y que las leyes son un ámbito que se deben seguir al pie de la letra con el objetivo de no solo brindar el servicio de salud sino también de evitar problemas legales para el personal y para la institución de salud.

La forma en la que cada quien está acostumbrado a trabajar es ejemplo de que cada quien se adapta a sus áreas de trabajo porque tienen esa habilidad y coordinación de destacar con firmeza a lo que saben hacer mejor y un líder sabe aprovechar eso y hacer que todo sea mucho más armónico si cada quien se encarga de un área que solo les guste sino que su desarrollo y desempeño laboral sea de calidad, si existe una organización justa el ambiente laboral

es mucho mejor y la atención a los pacientes es mucho más estable y satisfactoria para cada paciente ya que merecen recibir un trato digno, adecuado y de calidad incluidos para los familiares del paciente.

El plan de trabajo es una forma de organizar los tiempos para realizar cada actividad y un ejemplo de plan de trabajo que yo considero que se puede aplicar es a la hora de administrar medicamentos a los pacientes, es bueno tener un registro específico donde tengamos anotada la hora en la que se deben aplicar los medicamentos a los pacientes y así los apliquemos correctamente puesto que los pacientes que se encuentran en hospitalización requieren que el personal de enfermería este pendiente de la correcta aplicación de medicamentos.

La organización de los servicios de enfermería solo se logra cuando existe una buena comunicación entre el equipo de trabajo, ya que de esta forma es como el personal de salud puede cumplir con cada objetivo que se tenga en común como realizar un trabajo en conjunto que lleve a alcanzar una meta y lograr las misiones que se planeen.

La estructura formal del departamento de enfermería es un tema muy extenso, pero me llamo mucho la atención la mención de la habilidad con la que debe de contar el personal administrativo ya que lo primordial es que haya un orden ante cualquier circunstancia, como encargarse de ver que se cumplan las leyes, que cada actividad de enfermería se realice en base a las normas que rigen en nuestro estado y sobre todo que los pacientes reciban la atención de salud que necesiten.

Hay distintos niveles o jerarquías de superiores o jefes que desempeña un puesto básicamente similar puesto que en una institución de salud siempre se tienen claros los roles de cada quien, y las actividades de administración que dependiendo de la instrucción varían, ya que hay métodos y sistemas de trabajo donde puede que hayan otras estrategias de resolución de problemas, un ejemplo de ello es cuando no hay el material adecuado para atender a un paciente pero al momento de brindarle la atención al paciente se emplean estrategias en base a la improvisación con el material que se tenga disponible ya que siempre el objetivo de supervisar la función de todo y que se brinde una atención de salud a todo paciente.

Los manuales de organización es otra de las ventajas que se tienen para organizar todo en el área de la salud puesto que se realizan inventarios del

material y equipos médicos que hay en cada área, se hacen las listas de material que se usa y que se debe surtir de nuevo, y sobre todo que la administración está basada en mucho papeleo, como los informes, los archivos, los expedientes clínicos, etc.

CONCLUSIÓN

Hacer lo que nadie más hará de la forma que nadie más puede hacerlo, a pesar de todo seguir adelante, eso es lo que significa ser enfermera. -Rawsy Williams. ("PUBLISEG", 2020).

El proceso administrativo tiene cuatro etapas, las cuales son planeación, organización, ejecución y control. Quiere decir que se establece una estrategia, se selecciona al personal adecuado para cada área, sobretodo se mantiene una buena comunicación y se motiva al personal, al final se comparan; se evalúan y se analizan los resultados obtenidos, y es un proceso repetitivo constantemente donde se busca que hayan mejoras en la administración en la división de actividades y la asignación de responsabilidades al personal de salud, esto ayuda a que los pacientes reciban la atención mucho más rápida, efectiva y de calidad posible.

Planear y organizar los servicios de enfermería es cuestión de tener un amplio panorama de las actividades que se llevan a cabo diariamente en cada una de las áreas de un hospital, como surtir material a cada área, revisar la función correcta de los equipos que se utilizan, la revisión de los documentos importantes como los expedientes clínicos de pacientes que ingresan diariamente y otros que egresan del hospital, entre muchas otras funciones importantes del área de administración y supervisión del área de la salud en cualquier institución de salud tanto pública como privada, un centro de salud, una clínica dispensarios o un hospital.

Estar a cargo de dichas instituciones es de mucha importancia, con mucho control y supervisión de todo, es un trabajo que amerita mucho la inversión de mucho tiempo y esfuerzo por lo que no cualquiera es capaz de manejar todas las situaciones que se puedan presentar donde la carga de trabajo sea demasiada y se requiera la resolución de muchos problemas, así como tampoco la mezcla de la vida personal con la vida laboral ya que hay que

desempeñar la labor de supervisor o administrador con mucha entrega, inteligencia, paciencia y sobretodo ética y profesionalismo.

Lo cual me hace recordar que cualquiera del personal de enfermería puede llegar a ser jefe de algún área de la salud, solo es cuestión de mucha preparación y determinación, ya después de mucho trabajo y experiencia se puede ir subiendo de puesto laboral.

“Una vez se reconoce que el propósito de la vida de un propietario no es servir a su negocio, sino que el aspecto prioritario de éste es servir para su vida, se podrá empezar a pensar en ir a trabajar para él, en lugar de en él, con una plena comprensión de por qué resulta absolutamente necesario hacerlo de este modo”, (Gerber, Marzo de 1995).

BIBLIOGRAGÍA

- Gerber, M. E. (Marzo de 1995). Madurez y perspectiva empresariar, Tabajar para su empresa, no en su empresa. En M. E. Gerber, *El mito del emprendedor* (pág. 66, 92). Petaluma, California. Recuperado el 17 de Mayo de 2023, de <https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/biblioteca/a3f9c20bbc5f85eea6284de81523313b>
- "PUBLISEG", S. d. (12 de Mayo de 2020). *CREDIfiel Blog* . (Credifiel, Editor) Consultado el 17 de Mayo de 2023, de <https://blog.credifiel.com.mx/frases-de-enfermeria>
- UDS. (2022). *Administración Y Evaluación De Los Servicios De Enfermería*. (U. Antologías, Ed.) Villahermosa, Tabasco, México. Consultado el 26 de Mayo de 2023, de <https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/libro/LEN/37d5cd3e8f47af4c40d8854504cd3d6-LC-LEN902%20ADMINISTRACION%20Y%20EVALUACION%20DE%20LOS%20SERVICIOS%20DE%20ENFERMERIA.pdf>