



ALUMNA:

Valeria García Victoria

GRUPO: 9 B

CARRERA:

Lic. Enfermería

PROFESORA:

Guadalupe Cristel Rivera Arias

Villahermosa, Tab, a 11 de julio de 2023

ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA



ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERÍA

INTRODUCCIÓN

A continuación, en este ensayo explicaré acerca de lo analizado en la unidad I corrientes del pensamiento administrativo y la unidad II administración estratégica de los servicios de enfermería estudiadas en esta materia. Para empezar es importante conocer que la administración es un proceso constante que dirige el trabajo individual y colectivo con el fin de dar cumplimiento a los objetivos propuestos, los cuales se alcanzan a partir de la consideración de las condiciones particulares y del entorno. Asimismo, es necesario saber que los servicios de enfermería son brindados por profesionales de distintas categorías o perfiles y el personal de apoyo, a través de cuidados autónomos y en colaboración que se brindan a personas sanas o enfermas, a través de acciones de promoción de salud, prevención de enfermedades o complicaciones, curación y rehabilitación.

DESARROLLO

Ahora bien, dado que la administración es el proceso que busca el control de los recursos y darles un uso más eficiente para alcanzar los objetivos de una institución. Se puede decir que su origen e historia se remonta a los inicios de la humanidad. Esto, cuando las personas tuvieron que organizarse para tareas básicas como la recolección de alimentos y la construcción de sus viviendas. por otro lado, algunas características de la misma son la universalidad hace relación a que la administración puede ser utilizada en cualquier tipo de institución o grupo social, Es interdisciplinaria dado que, la administración se puede relacionar con cualquier ciencia que use métodos, es un medio para lograr un fin la administración es eminentemente práctica, eso significa que es un instrumento que se utiliza para lograr un fin determinado, tiene jerarquía para que funcione, tiene unidad temporal, su aplicación es amplia puede operar en todos los niveles de la organización, en las cuales existe jerarquía, es específica debemos considerar que la administración se relaciona y se auxilia de muchas otras ciencias y técnicas. Posteriormente otro aspecto importante

de la administración es el proceso administrativo que es un conjunto de pasos o etapas a seguir para la gestión de los recursos internos, que abarcan el capital humano, tecnológico y financiero. Dicta los procedimientos para que estos se realicen de una manera más eficiente y alineada con los objetivos de la organización. El proceso administrativo está conformado de cuatro fases principales: planificación, organización, dirección y control. En conjunto, todas siguen un proceso cíclico, por lo que se reiniciará al completar su última fase. La fase de planificación es el primer paso de todo proceso administrativo. Es en este punto donde se establecen los objetivos y metas de la empresa. La organización consiste en distribuir las tareas y responsabilidades entre los diferentes grupos de trabajo que componen la empresa. A partir de este punto, se pone en ejecución el engranaje interno de la compañía. Por esta razón, la dirección es considerada como una de las etapas dinámicas dentro del proceso administrativo. La última parte del proceso consiste en asegurarse de que las acciones planificadas se realicen tal como fueron trazadas. Al igual que la fase de dirección, esta pertenece a la etapa dinámica, ya que implica acciones concretas dentro de la empresa. El control de las actividades realizadas por la empresa ayuda a analizar sus puntos más altos y bajos.

Posteriormente, la administración estratégica de los servicios de enfermería consiste en elaborar el plan de acción para manejar y operar la prestación de los servicios inherentes a esta especialidad. Por ello algunas características u objetivos de dicha administración son expresar la misión y visión de la organización, sistematiza las relaciones internas, escribe la actitud proactiva de la organización, tiene su base en la teoría de sistemas, recurre a las técnicas especiales de la administración de calidad y la gerencia de procesos, proporciona claridad, es elaborada y dirigida por los niveles directivos más altos, establece un marco de referencia de la empresa, enfrenta mayores niveles de incertidumbre que los planes tradicionales, cubre amplios períodos, hace coincidir los recursos con las oportunidades del mercado a largo plazo. Asimismo, la visión estratégica consiste en describir el camino de la empresa en la preparación de su futuro. Concluye sobre el producto, mercado, clientes, tecnología y aspiraciones. Una visión bien desarrollada es distintiva y

específica. Evitar redactar conceptos genéricos que pueden ser iguales en cualquier organización.

CONCLUSIÓN

En conclusión, la administración es fundamental porque es el órgano encargado del progreso económico organizado, como lo mencionó Drucker. Por ello, se puede inferir que es indispensable, no solo para el éxito de las empresas con fines de lucro, sino para la sociedad en su conjunto y para todo individuo que hace parte de ella. Y en el caso de enfermería o un hospital es fundamental para mantener el orden y control con los materiales y pacientes que se tratan en el mismo. de igual forma en esencia, la administración estratégica en enfermería es indispensable pues esta consiste en elaborar el plan de acción para administrar y operar la prestación de los servicios. y lograr una óptima organización que permita satisfacer necesidades, lograr utilidades o prestar servicios en un hospital..

BIBLIOGRAFÍA

Experto. (2020). Administración. Qué es, definición, significado, importancia y objetivos. gestiopolis. <https://www.gestiopolis.com/administracion/>

MARI, A. (2018, 12 de noviembre). *Administración Estratégica en Servicios de Enfermería | PDF | Planificación | Cadena de valor*. Scribd. <https://es.scribd.com/document/392995831/Administracion-Estrategica-en-Servicios-de-Enfermeria>