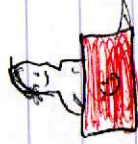


PROCESO ADMINISTRATIVO

FASE MECANICA

Planeación
¿que hacer?

Misión, visión, objetivos
valores, estrategias,
programas, presupuestos
políticas y procedimientos.



Organización
¿cómo hacer?

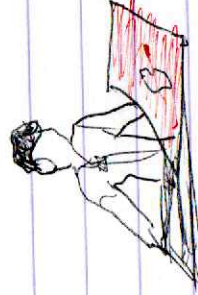
Departamentalización,
división del trabajo
descripción de puestos.



Desde cero

Dirección
¿que se haga!

Integración de recur-
sos, toma de deci-
siones, supervisión,
motivación, comunica-
ción y liderazgo.



FASE DINÁMICA

Control
¿cómo se hizo?

Fijar estándares,
medición, corrección
y retroalimentación.