CUADRO SINÓPTICO

NOMBRE DEL ALUMNO: MAYRA LETICIA MARTÍNEZ ROBLERO

TEMA: IMPLANTACIÓN DEL MODELO DE NEGOCIO (UNIDAD III). "PRODUCCIÓN, ELEMENTOS DE PRODUCCIÓN ORGANIZACIÓN Y SUS ELEMENTOS"

PARCIAL: PRIMERO.

MATERIA: TALLER DEL EMPRENDEDOR.

NOMBRE DEL PROFESOR: VERÓNICA MARTÍNEZ NICOLÁS.

LICENCIATURA: ENFERMERÍA.

CUATRIMESTRE: NOVENO.

IMPLANTACIÓN DEL MODELO DE NEGOCIO

Producción

- Producto: Resultado final de un proceso de producción que representa un satisfactor para el consumidor.
- Deben ser cuantificables y medibles, e ir en relación con los recursos disponibles de la empresa.
  - Objetivos
    - Transformación de insumos a partir de recursos humanos, físicos y técnicos, en productos (bienes o servicios).
  - Bienes
    - Industriales
      - Se utilizan para producir otros bienes; algunos entran en el proceso productivo, como materia prima, producto semiterminado o componentes.
    - De consumo
      - Productos que usan los consumidores finales para satisfacer sus necesidades personales; se clasifican en bienes duraderos o perecederos.
  - Servicios
    - Comerciales
      - Reparación, mantenimiento de maquinaria y equipo, diseño de instalaciones, etc.
    - Profesionales
      - Administrativos, atención médica o dental, educativos, de asesoría.

Elementos de producción

- Especificaciones
  - Características: Simplicidad y practicidad (facilidad de uso). Confiabilidad (que no falle). Calidad (bien hecho, durable, etcétera).
    - El diseño debe especificar en qué consiste el producto o servicio, hacer una descripción detallada del mismo e incluir dimensiones, colores, materiales y otras que lo definen.
- Descripción
  - Se conjuntan la maquinaria, materia prima y los recursos humanos, debe evitar cualquier daño posible al medio o a la sociedad.
    - a) Determinar actividades para producir un bien o prestar un servicio.
    - b) Organizar las actividades de manera secuencial.
    - c)Establecer los tiempos requeridos para llevar a cabo cada actividad.
- Características de la tecnología
  - Facilidad para adquirirla
    - Condiciones para hacer uso de ella (pago de patentes, acuerdos).
      - Aspectos técnicos al aplicarla en el proceso de producción (capacitación, equipo, instalaciones).
        - Posibilidades de copiado (si es original, lo más conveniente es buscar las formas de registro y protección legal).
- Equipo e instalaciones
  - Descomponer el proceso en actividades
    - Elaborar una lista de todo el equipo requerido para cada actividad.
      - Realizar una lista de herramientas necesarias para cada actividad.
        - Determinar el espacio necesario para llevar a cabo cada actividad.
          - Establecer cualquier requerimiento especial de instalaciones o facilidades para realizar cada tarea.
- Materia prima
  - Elementos, partes o sustancias de las que está compuesto el producto de la empresa o a los insumos para prestar un servicio.
    - Deben tener calidad, precio seleccionados, llegar a las en el momento oportuno para lograr el resultado deseado.
      - Especificar las cantidades a utilizar de materia prima, contemplar cuánto se requerirá de producción o en relación con cierto periodo.

IMPLANTACIÓN DEL MODELO DE NEGOCIO

Elementos de producción

- **Identificación de proveedores y cotizaciones**
  - Establecer criterios: Cumplimiento en fechas de entrega, calidad, precio, servicios que ofrece, créditos, localización del proveedor.
    - Facilitará la selección del tipo de materia prima que se desee utilizar.
      - Es conveniente para no establecer un lazo de dependencia con uno solo.
- **Capacidad instalada**
  - Es el nivel máximo de producción, con base en los recursos con los que cuenta, en cuanto a maquinaria, equipo e instalaciones físicas.
    - Facilitará la entrega al mercado y permitirá conocer las posibilidades de expansión o requerimientos de inversión a largo plazo.
      - Determinar dos factores: capacidad instalada total (potencial) y nivel de producción adecuado (requerido).
- **Ubicación de la empresa**
  - Existen cuatro elementos importantes a considerar:
    - Distancia al cliente, de los proveedores, de los trabajadores y requerimientos (limitaciones) legales.
- **Diseño y distribución de planta y oficinas**
  - Forma en que se dispondrán las máquinas, herramientas y los flujos de producción, permitirá organizar el trabajo eficientemente.
    - Así será posible detectar el orden de las actividades y evaluar cuál es la secuencia óptima del equipo y el lugar apropiado para las herramientas.
- **Programa de producción**
  - Es la planificación de las operaciones a realizar para el cumplimiento de los objetivos.
    - Actividades preoperativas: para iniciar las operaciones productivas.
      - Compra o renta de equipo, herramientas, instalaciones, etc., acondicionamiento de áreas de trabajo, adquisición de materias primas.
    - Actividades operativas: para tener listo el producto o prestar el servicio de la empresa.

Organización

- Forma en que se dispone y asigna el trabajo entre el personal de la empresa para alcanzar eficientemente los objetivos propuestos.
  - Se deben establecer los objetivos del área de acuerdo con las metas empresariales y del resto de las áreas que la conforman.

Elementos de organización

- Los objetivos de la empresa y los de sus áreas funcionales deben complementarse. Es necesario definir los siguientes aspectos:
  - Procesos operativos (funciones), de la empresa
    - ¿Qué se hace?, ¿Cómo se hace?, ¿Con qué se hace?, ¿Dónde se hace?, ¿En cuánto tiempo se hace?
  - Descripción de puestos
    - +Agrupar las funciones por similitud. +Crear los puestos por actividades respecto del tiempo (cargas de trabajo). +Diseñar el organigrama de la empresa.
  - Definición del “perfil” del puesto, en función de lo que se requiere en cuanto a:
    - Características físicas, habilidades mentales, preparación académica, habilidades técnicas (uso de máquinas y herramientas), experiencia laboral.