



Mi Universidad

Mapa conceptual

Nombre del Alumno: Jose Andrés Mondragón Aguilar

Nombre del tema: planeación del Servicio de Enfermería

Nombre de la Materia: Administración y evaluación

de los Servicios de Enfermería

Nombre del profesor: Cecilia de la Cruz Sánchez

Nombre de la Licenciatura: Lic. Enfermería

Cuatrimestre: 9 cuatrimestre

Planeación del servicio de Enfermería

Plan de cuidado

- Dirigir los cuidados y la documentación.
- Crear un registro que posteriormente pueda ser usado para la evaluación, investigación y propósitos legales.
- Proporcionar documentación sobre las necesidades en cuidado de la salud para determinar su coste exacto.

Componente del plan cuidado

1. Establecimiento de prioridades. Elaboración de objetivos.
3. Desarrollo de intervenciones de enfermería.
4. Asegurarse de que el plan está adecuadamente anotado (documentación del plan).

Intervenciones de efémeras

1. Controlar el estado de salud.
2. Reducir los riesgos.
3. Resolver, prevenir o manejar un problema.
4. Facilitar la independencia o ayudar con las actividades de la vida diaria.

- ❖ - Detectar cambios en el estado de salud del paciente que puedan contraindicar seguir con el plan. - Use su buen juicio para determinar qué partes del plan son aplicables y cuáles no.
- ❖ Los planes computarizados y estándar pueden basarse en diagnósticos médicos o en diagnósticos enfermeros.

Responsabilidades de los planes de cuidados computarizado estandar

Planes multidisciplinarios

Los planes multidisciplinarios, en los que todas las disciplinas (medicina, dietética, etc.) trabajan con el mismo plan, son habituales hoy día.

Departamento y servicio de Enfermería

- Conocer y entender la división adecuada de las funciones de la empresa.
- Reducir y concretar las tareas asignadas a cada trabajador, para que la lleven a cabo de manera más eficiente.
- La división de tareas genera nuevos puestos de trabajo.
- Facilita la supervisión y control por parte de los jefes.

Departamentalización

Departamentalización por tipo de cliente

La departamentalización que tiene la banca, que tiene departamento dedicados a la atención de cliente en casos o circunstancias específicas, como UNIVERSIDAD DEL SURESTE 51 lo sería un departamento de hipotecas, departamento de préstamos para empresas, etc.

Departamentalización por tiempo

Consiste en la creación de departamentos de acuerdo a la duración de las actividades que se desempeñan, en ocasiones se combina con otras clasificaciones. El caso más común es la división por jornada o turnos laborales.

Departamentalización por territorio

El criterio utilizado en esta creación de departamentos es la división geográfica, depende del sector de actividad que realiza la empresa y tienen gerencia propia por área.

Departamentalización por proyectos

Es práctico si cada proyecto es manejado por un equipo diferente y cada unidad de trabajo reúne una serie de requisitos específicos determinados por el cliente.

Departamentalización por productos o servicios

Consiste en la formación de departamentos por línea de producto o servicio, siempre y cuando la empresa no maneje demasiadas líneas.

Departamentalización por procesos

Es una creación de departamentos muy útil si la empresa busca dinámicas que optimicen el trabajo y permita aplicar una mejora continua de los procesos de producción. Incluye la planificación y gestión de las tareas en busca de la máxima optimización de los recursos y rentabilidad de la inversión.

Departamentalización por equipo

Se enfoca en facilitar el trabajo con tecnología y herramientas adecuadas, con la finalidad de reducir costes y aprovechar los recursos.

Departamentalización por funciones

Consiste en la división de empresas usando como criterio el tipo de actividad que se desarrolla cada área. Por ejemplo: Ingeniería, administración, contabilidad, compra, ventas, etc.

Departamentalización matricial

Tiene como criterio para crear departamentos la combinación de funciones con proyectos. Los equipos de trabajo para cada proyecto se conforman por personas que desempeñan la misma función en distintos proyectos a la vez, optimizando los recursos y mejorando los tiempos.

DIAGNOSTICO SITUACIONAL

Es el conocimiento aproximado de las diversas problemáticas de una población objetivo, a partir de la identificación e interpretación de los factores y actores que determinan su situación, un análisis de sus perspectivas y una evaluación de la misma.

LOS PROBLEMAS DETECTADOS EN TÉRMINOS

Naturaleza: enfermedades o problemas de diversa índole - Magnitud: prevalencia, incidencia, mortalidad, letalidad o porcentajes según variables de población, espacio y tiempo
Trascendencia: impacto social o económico. Pérdidas por enfermedad, incapacidad o muerte, disminución en la producción y/o productividad. - Vulnerabilidad: recursos disponibles para prevenir, controlar o erradicar el problema (inmunización, tratamiento, diagnóstico, etc.)

DIAGNOSTICO DE LA SITUACION DE SALUD-ENFERMERIA

- Conlleva un conjunto de actividades que permiten la identificación de necesidades y/o problemas de salud de una comunidad o población específica que están basados en las necesidades de información de los distintos niveles del sistema sanitario

OFERTA DE LOS SERVICIOS DE SALUD

1. Ubicación geográfica UNIVERSIDAD DEL SURESTE 57
2. Infraestructura
3. Profesionales por 100 habitantes
4. Organigrama estructural, funcional y nominal
5. Población asignada al establecimiento
6. Servicios que oferta
7. Horarios de atención

Diagnóstico situacional

Métodos y sistemas de trabajo.

- Observación de eventos y fenómenos, para su registro y consideración
- Clasificación y estudio de la información obtenida, a fin facilitar el análisis.
- La derivación inductiva, que a partir de los hechos unifica las ideas sueltas, resultando en una generación de nuevos paradigmas.
- Contrastación, o comparación del resultado de los análisis.

Método deductivo

Es la conclusión inferida de una secuencia finita de fórmulas. Por ejemplo: Consideremos un elemento $A=1$ y un elemento $C=1$. Partiendo de un análisis deductivo podemos establecer que en base a esta afirmación $A=C$.

Métodos y sistemas de trabajo.

Método analítico

Es un proceso de carácter cognoscitivo, que usualmente considera en forma minuciosa, un objeto de estudio, considerando en forma separada cada una de las partes del todo para estudiarlas en forma individual. El método analítico se desarrolla con precisión y en forma atenta a los detalles.

Logotipo de la empresa	TÍTULO DESCRIPCIÓN DE PUESTO	REVISIÓN	CÓDIGO
		FECHA	PAGINAS

1. - IDENTIFICACIÓN:

- 1.1. - Título del puesto:
- 1.2. - Departamento:
- 1.3. - Área:

La finalidad de este punto es individualizar el puesto y distinguirlo de los demás dentro de la empresa.

2. - ORGANIZACIÓN:

- 2.1. - Jefe superior:
- 2.2. - Jefe inmediato:
- 2.3. - Puestos que le reportan al puesto descrito.
 - 2.3.1 Nombre del puesto.
 - 2.3.2 Numero de ocupantes.

Tiene como objetivo determinar el lugar que ocupa en la organización y su jerarquía.

3. - PERFIL DEL PUESTO.

- 3.1. - Requerimientos.
 - Indispensable. (I)
 - Deseable. (D)

Este punto se debe identificar las características que debe poseer la persona que ocupe el puesto

Especificación	Característica	Requerimiento
Educación:		
Idioma:		
Computación:		
Conocimientos:		
Experiencia:		
Habilidades personales		
Edad		
Sexo		

4. - OBJETIVO DEL PUESTO.

Determinar la razón principal de puesto o su razón de ser.

5. - RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD.

- 5.1 Responsabilidad.
- 5.2 Autoridad.

La finalidad fundamental de este apartado consiste en determinar los alcances y limitaciones en la función del puesto.

6. - FUNCIONES.

Describir las actividades de la persona que debe ocupar el puesto

7. - CONTACTOS.

- 7.1. Internos.
- 7.2 Externos

Identificar con quienes tienen relación el puesto descrito y el propósito que se tiene con dicha relación.

8. - EVOLUCIÓN DEL DESEMPEÑO.

El objetivo de este apartado es determinar de manera cuantificable los resultados de la labor del puesto

Determinar con claridad las personas que intervinieron en la elaboración de la descripción y la fecha de su realización.

9. - APROBACIONES.

Elaboro:	Reviso:	Aprobó:
Fecha:	Fecha:	Fecha:
Firma:	Firma:	Firma:



BIBLIOGRAFIA

Sección preparada por la Dirección General de Información y Evaluación del
Desempeño. Secretaría de Salud. México

Arndt Clara (2016) Administración de Enfermería Teoría para la Práctica con un
enfoque de Sistemas, Segunda Edición en Español.