

## **CUADRO SINÓPTICO**

NOMBRE DEL ALUMNO: ÁNGEL DE JESÚS REYES RAMÍREZ

**TEMA: FUNCIÓN ADMINISTRATIVA** 

**PARCIAL: 3** 

MATERIA: ADMINISTRACION DE LOS SISTEMAS DE

**ENFERMERIA** 

NOMBRE DEL PROFESOR: MALENA DE LEON MENDEZ

LICENCIATURA: ENFERMERIA

**CUATRIMESTRE: 9NO** 

## FUNCIONES ADMINISTRATIVA

Una serie de acciones para su aplicación, de tal modo que la fusión de ellas genera un desempeño armónico y estable hacia el logro del objetivo que es asegurar el cuidado de enfermería de calidad, con calidez y libre de riesgo

FUNCIONES TÉCNICAS Está relacionada al conjunto de conocimientos y destrezas para aplicar los métodos, procesos y procedimientos; haciendo uso de técnicas específicas que permiten proporcionar al usuario un cuidado integral con calidad y calidez

Elaborar y/o actualizar el diagnostico situacional de supervisión basado en fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas.

Participar en la elaboración del Plan anual operativo.

Analizar y evaluar la cantidad y categoría del personal de enfermería que se requiere en el área de trabajo asignado.

Asesorar a la Enfermera (o) Jefe de Unidad en la asignación y distribución del personal Solucionar los problemas detectados o comunicados; si están fuera de su alcance derivarlos al nivel jerárquico correspondiente.

Revisar y controlar la distribución de turnos, horarios, vacaciones, días libres y otros del personal de enfermería.

Mantener y aplicar las normas disciplinarias e interés por el trabajo.

Elaborar y recibir informes de situaciones relevantes en los diferentes turnos.

Participar en la toma de decisiones del Departamento de Enfermería.

Cumplir funciones delegadas.

Realizar y verificar entrevistas al personal, según necesidad.

Evaluar al personal directa e indirectamente en su área de desempeño.

Utilizar e implementar instrumentos de supervisión y evaluación del personal.

Vigilar la conservación y uso adecuado de la capacidad instalada de los servicios.

Detectar la necesidad de material/equipo de los servicios y gestionar la adquisición.

Participar en la actualización de documentos e instrumentos técnico administrativos del Departamento de Enfermería

Planificar acciones de atención de los pacientes y promover esfuerzos cooperativos con el equipo de salud.

Procurar que el paciente tenga un ambiente de bienestar e higiene y libre de riesgos.

Fomentar la creatividad e innovación con el fin de mejorar la calidad y calidez en la atención de enfermería.

Vigilar la administración correcta de prescripciones médicas.

Garantizar la aplicación correcta de técnicas y procedimientos de enfermería en la atención al paciente