



Mi Universidad

CUADRO SINOPTICO

Nombre del Alumno: Ana cristal Camas Alvarez

Nombre del tema: Principios de la administración científica.

Parcial: I

Nombre de la Materia: ADMINISTRACION Y EVALUACION DE LOS SERVICIOS DE ENFERMERIA

Nombre del profesor: Lic. Cecilia De La Cruz Sánchez

Nombre de la Licenciatura: Enfermería 9no cuatrimestre.

Cuatrimestre

PRINCIPIOS DE LA ADMINISTRACION

CIENTIFICA

Constituye una combinación global que puede resumirse así: ciencia en vez de empirismo. Armonía en vez de discordia. Cooperación, no individualismo. Rendimiento máximo en vez de producción reducida.

OBJETIVOS

- ✓ El objetivo de una buena administración es pagar salarios altos y tener bajos costos unitarios de producción.
- ✓ la administración debe aplicar métodos científicos de investigación y experimentación a su problema global.
- ✓ Los empleados deben ser distribuidos científicamente en servicios o puestos de trabajo donde los materiales y las condiciones laborales sean adecuados, para que las normas puedan cumplirse.

TEORIAS

Para Taylor, la organización y la administración deben estudiarse y tratarse científicamente y no empíricamente, la improvisación debe ceder el lugar a la planeación, y el empirismo a la ciencia.

- ✓ La administración científica consiste en preparar y ejecutar tales tareas.
- ✓ Ejemplos prácticos de la fuerza y efecto de los principios fundamentales

CAUSAS

- ✓ El sofisma, de que un aumento material en la producción de cada obrero o cada máquina traerá como resultado, que una n° de hombres quede sin trabajo.
- ✓ Los sistemas deficientes de administración de empleados, que obligan, a que cada obrero simule trabajar, para proteger sus intereses.
- ✓ Los métodos empíricos, que se aplican en todos los oficios y que ocasionan el derroche del esfuerzo de los obreros.

ELEMENTOS

- ✓ El estudio del tiempo y de los instrumentos y métodos.
- ✓ Un cuerpo de capataces funcionales
- ✓ La estandarización de todas las herramientas y de los movimientos de los obreros.
- ✓ Departamento de planificación.
- ✓ El «principio de excepción» en la administración.
- ✓ El uso de reglas de cálculo e instrumentos para ahorrar tiempo.
- ✓ Las fichas de instrucciones para los obreros.
- ✓ La idea de «tarea» en la administración acompañada por una prima.
- ✓ La «tarifa diferencial».
- ✓ Sistemas mnemotécnicos para clasificar los productos manufacturados

PRIMER PERIODO DE TAYLOR

Taylor inició sus experimentos y estudios a partir del trabajo del obrero y, más tarde, amplió sus conclusiones para la administración general: su teoría siguió un camino de abajo hacia arriba y de las partes hacia el todo. En Midvale, empresa donde inició los experimentos que lo harían famoso, permaneció hasta 1889 cuando se vinculó a Bethlehem Steel Works, donde intentó aplicar sus conclusiones después de vencer la gran resistencia que despertaban sus ideas. Registro cerca de cincuenta patentes de invenciones de máquinas, herramienta y procesos de trabajo.

SEGUNDO PERIODO DE TAYLOR

Corresponde a la época de la publicación de su libro Principios de administración Científica (1911), cuando concluyó que la racionalización del trabajo operativo debería estar apoyada por una estructura general de la empresa que diera coherencia a la aplicación de sus principio, En este segundo periodo desarrolló sus estudios sobre la administración general a la cual denominó administración científica, sin abandonar su preocupación por la tarea del obrero. Taylor aseguraba que las industrias de su época padecían males que podían agruparse en tres factores.

Organización Científica del Trabajo

Este criterio se refiere a las actividades que deben utilizar los administradores para remplazar los métodos de trabajo ineficientes y evitar la simulación del trabajo, teniendo en cuenta. (Tiempos, demoras, movimientos, operaciones responsables y herramientas.



Selección y entrenamiento del trabajador

La idea es ubicar al personal adecuado a su trabajo correspondiente según sus capacidades, propiciando una mejora del bienestar del trabajador.

✓ Cuando el trabajo se analiza, metódicamente la administración, debe precisar los requisitos mínimos de trabajo para un desempeño eficiente del cargo



Cooperación entre los directivos y operarios

La idea es ubicar al personal adecuado a su trabajador correspondientes según las capacidades, proporcionando una mejora del bienestar del trabajador, cuando el trabajo se analiza metódicamente, la administración debe precisar los requisitos mínimos de trabajo para un desempeño eficiente.



Responsabilidad y especialización de los directivos en la planeación del trabajo

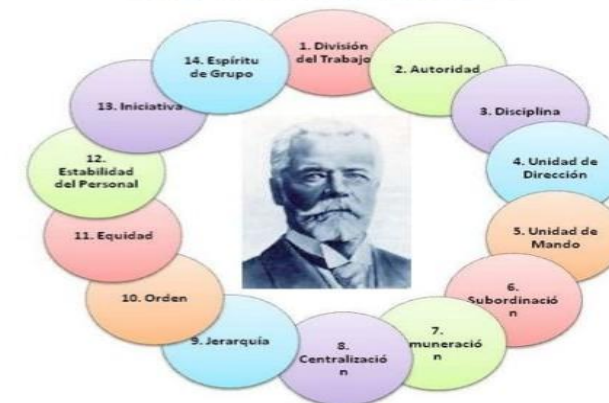
Los generales se responsabilizan de la planeación, del trabajo mental, y los operarios del trabajo manual generando una división del trabajo más acentuado y mayor eficiencia



PRINCIPIOS DE HENRY FAYOL

- ✓ División del trabajo.
- ✓ Autoridad y responsabilidad.
- ✓ Disciplina
- ✓ Unidad de mando.
- ✓ Unidad de dirección.
- ✓ Subordinación del interés individual al general.
- ✓ Remuneración.
- ✓ Jerarquía.
- ✓ Centralización.
- ✓ Orden

Los 14 principios de la Administración



BIBLIOGRAFIA

- <https://www.gestiopolis.com/administracion-cientifica-fundamentos-y-principios-de-taylor/>