

Administración de enfermería



¿Qué es la administración?

- ¿Qué es y para qué sirve la administración?
- La administración es una disciplina encargada de gestionar, organizar, dirigir y asignar recursos eficientemente, para lograr un objetivo determinado. La administración dentro de una empresa tiene el papel de gestionar adecuadamente los activos empresariales para alcanzar el objetivo que plantea la organización.



Características de la administración

- Ya que comprendes a cabalidad qué es la administración, ahora nos enfocaremos a lo que vinimos, las características de la administración empresarial como base de todo el proceso que esta implica:





Es universal

La verdad es que este tipo de prácticas puede ser implementada en cualquier tipo de organización, proceso administrativo o grupo social. Incluso, dentro del área privada o pública.

Unidad jerárquica

En efecto, se desglosan varios cargos de mando, los cuales competen a la dirección, la jefatura de los departamentos, subordinados, entre otros. La jerarquía puede variar según las necesidades de la empresa.



- Interdisciplinaria
- Lo genial de las características de la administración es que puede relacionarse íntimamente con cualquier tipo de ciencia que implique metodologías, principios y procesos para ser llevada a cabo.
- Medio para alcanzar objetivos
- Gracias a la administración se logra cumplir una tarea final u objetivos. Sin esta prevalecería el desorden y la ineficiencia.



- Flexibilidad
- Se puede adaptar a las necesidades y estrategias a implementar. No es rígida y puede variar mientras mantenga el mismo fin.
- Valor instrumental
- Aquello que hace a la administración ser administración, son sus aplicaciones y principios en que se basa. Estos son fáciles de emplear en cualquier tarea, trabajo, sociedad, organización, entre otros.
- Tipología
- Se desglosa de muchas formas, por ejemplo: la administración moderna, la tradicional, administración educativa, judicial, administración pública, entre otras.

Administración en enfermería.

- Entonces podríamos acercarnos al concepto de la administración en Enfermería y podemos mencionar que: Es la ejecución de las acciones encargadas de hacer más eficientes y comprometidas a un grupo de enfermeras, capaces de desarrollar un trabajo individual o colectivo en beneficio de los pacientes, basándose en el proceso administrativo, aplicando principios y técnicas.





- La Enfermera administradora debe usar los principios y técnicas del proceso administrativo para dirigir el trabajo individual y colectivo. Para poder realizar este trabajo, la enfermera encargada de administrar debe de gozar de buena salud mental, vigorosa, experiencia laboral, humanismo y sobre todo capaz de resolver problemas personales, así como los de la propia institución.



- La administración posee herramientas que, aplicadas al ramo de los sistemas de salud, pueden ayudar a éstos a desarrollar una visión de conjunto del sistema, optimizando recursos humanos, técnicos y financieros, para poder llevar a las instituciones de salud a un estado de crecimiento y eficiencia. Frecuentemente, los médicos destacados en su especialidad son llamados a administrar en los distintos niveles jerárquicos del sistema de salud, careciendo las más de las veces de experiencia y preparación específica en administración.