



**Nombre de alumnos: Andres Eduardo
Pinto Arizmendi**

**Nombre del profesor: Gladis Adilene
Hernández**

**Nombre del trabajo: Cuadro
sinóptico**

**Materia: Lectura Expresión oral y
escrita II**

PASIÓN POR EDUCAR

Grado: 2do Semestre de preparatoria

Grupo: Único

Comitán de Domínguez Chiapas a 16 de Agosto de 2021.

Expresión oral

Principios básicos para hablar eficazmente

Surge

Como una necesidad de transmitir o compartir ideas, conocimientos, sentimientos, sensaciones, necesidades, etc.

Mientras

Conoces el tema del cual hablará, tendrá mayor facilidad para comunicarlo.

Mantiene

Un Autodominio
Tus cualidades físicas (volumen, velocidad, tono, ademanes y arreglo personal) bajo control. tus enfoques y puntos de vista (información, impacto, contacto y entretenimiento) bajo control.

Autodominio y Canalizar

Duda

De su capacidad de enfrentar el reto de hablar ante un público. Cree que tal sensación, tal ansiedad, no la sufre nadie como él.

Recordemos

El nerviosismo es la energía de emergencia que nos da la naturaleza para superar tales situaciones.

Canalizar el

Nerviosismo.

Cultivar la actitud receptiva
Practicar
Relajarse
Informarse
Comprometerse con las ideas
Prepararse para preguntas

Malos hábitos que todo Orador debe evitar

Son

Actitud nerviosa
La inmovilidad
Exageración de algún gesto en particular
Gesticulación exagerada
Relajación exagerada

El orador camina de un lado a otro.
El orador esta estático.
El orador tiene algún movimiento en favorito.
El orador gesticula de manera constante.
El orador exhibe una apariencia débil y apática.

Buenos hábitos que todo

orador debe desarrollar

Integración corporal

Significado y uso moderado

Variedad

Todas las partes del cuerpo participan.
La comunicación en público requiere que la acción corporal tenga significado.
El orador debe variar sus movimientos y gestos

Debate y su función

Es la

La controversia sobre una cosa entre dos ó más personas.

Significa

Discutir, altercar, contender, disputar sobre una cosa.

Ofrece

ofrece al público la oportunidad de conocer todos los aspectos en pro y en contra de una determinada idea o asunto.

Debate

Práctica persuasiva de convicción
Constituye la mejor influencia para la vida democrática
En él se aprende a ejercer la interacción afectivo-social en un clima de respeto y formalidad.
Puede ser usado individualmente o en grupo para asegurar la participación de otros.

Disertación

En reflexionar o pensar concienzudamente

Consiste sobre un tema cualquiera, con objeto de exponerlo ante un auditorio.

Es incrementar los conocimientos

Su objetivo del auditorio sobre un tema determinado.

Tiene la

oportunidad

De ser brillante y cautivar al público con su manera de hablar, valiéndose de recursos diversos, como libros, discos, diapositivas, filmes, cintas.
tema determinado.

Elaboración del discurso

Se distingue

La ESTRUCTURA es lo que distingue a una presentación profesional, de una simple charla.

Objetivo

Paso 1- Elije un tema que sea relevante
Paso 2- Define tu objetivo general y específico.
Paso 3- Estructura tu presentación con un inicio, un desarrollo y un cierre
Paso4- Escribe un esquema, un bosquejo o un mapa mental.
Paso5- Memoriza tu esquema. Principalmente tu frase inicial.

Tipos de discurso

Tipos

Informativo
De enfrentamiento
Para persuadir
Para formar actitudes
De refutación

Propósito

Hacerlo así para que voten por la planilla.
Convencer de que visitar nuestro estado es divertido
Convencer de que el trabajo que hagamos lo debemos hacer con agrado y esmero.
Invitar a los jóvenes a ser líderes donde quiera que estén
Demostrar con argumentos el daño que la televisión les hace a los niños.

Características del buen orador.

Honestidad
Conocimiento
Confianza en si mismo
Habilidad verbal y no verbal
Observación de la situación y de las personas.