



Nombre del Alumno: YONNY ALEXANDER SANTIAGO GARCÍA

NOMBRE DEL TEMA: INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE LOS
RECURSOS HUMANOS

UNIDAD: 1

NOMBRE DE LA MATERIA: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL
SISTEMA DE SALUD

Nombre del profesor: ROSA PACHECO BALLINAS

2DO. CUATRIMESTRE

MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN EN SISTEMAS DE SALUD

los cambios deben estar basados en una propuesta de planificación estratégica sustentada

componente fundamental en el proceso de producción de servicios en sistema de salud

INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS

en

acuerdos institucionales que defina objetivos comunes así como procedimientos claros para cumplir las metas

es el

conjunto de individuos que reciben entrenamiento para ejecutar tareas en la producción de servicios de salud

1.1 evolución de la administración del recurso

está

influenciada para el medio ambiente y éste a su vez esta en constante cambio

- prehistoria
- edad media
- revolución industrial

administración científica

FREDERICK TAULOR:

demostró

estudio científico y sistemático de las labores conducen a mejorar en la eficiencia y eficacia del personal

1.2 funciones principales

el departamento de recursos humanos se encarga de reclutar las personas por sus conocimientos individuales experiencia

1. organización y planificación de la plantilla
2. reclutamiento de los recursos humanos
3. selección del personal
4. promoción profesional dentro de la empresa
5. formación
6. evaluación de la plantilla
7. buen clima en la oficina
8. tratamientos administrativos
9. buena relación laboral
10. prevención de riesgos laborales

1.3 relaciones laborales

contrato colectivo: art. 386, cap. III ley federal del trabajo

es el

convenio celebrado entre uno o varios sindicatos de trabajadores y patronos

establecer condiciones según las cuales debe prestarse el trabajo en uno o mas empresas o establecimientos

tipos de contrato:

- colectivos
- provisionales

1.3.1- requisitos generales del contrato colectivo

está

art. 391-cap III de la ley federal del trabajo

contendra

- los nombres y domicilios de los contratantes
- estrategias y establecimientos
- su duración o la expresión de ser por tiempo determinado
- las jornadas de trabajo
- días de descanso y vacaciones
- monto de los salarios
- clausulas relativas a la capacitación
- disposiciones sobre la capacitación
- bases sobre integración y funcionamiento de las comisiones de acuerdo a la ley
-

nota

no podra contener clausulas de exclusion

el centro federal de conciliación y registro laboral

1. numero o folio del expediente de registro
2. las partes celebrantes
3. domicilio
4. ámbito de la aplicación del contrato
5. fecha de la ultima revisión
6. periodo de vigencia del contrato: colectivo y trabajador

beneficios

- indemnizacion
- gratificacion
- percepciones
- habitacion
- primas
- comisiones
- prestaciones

a todos los trabajadores de la empresa:

- base
- confianza
- antiguos
- nuevo ingreso

basado en

principio de igualdds

1.3.2- contrato individual

está en el

art. 20. de la ley federal del trabajo

define

elementos:

- patron
 - intermediario
 - trabajador-subordinacion
- requisitos:
- art. 125 de la ley laboral
 - condiciones;
 - en ningun caso podran ser inferiores a las fijadas en la ley

1.3.3- sindicalismo y evolución

beneficios

se remonta al siglo XIX cuando los trabajadores empezaron a organizarse para oponerse a las condiciones de trabajo

- constitucion federal de los EUM de 1824
- constitucion federal de los EUM 857
- constitucion politica de los EUM 1917
-

articulos

- 925. código penal
- 123. constitución política
- 9. constitución federal

conclusión

la administración de recursos humanos es la esencia para lograr el éxito de la empresa, para que esto suceda se lleva a cabo una serie de mecanismos, protocolos y herramientas para garantizar el objetivo de la empresa. cada empleado debe alcanzar sus objetivos personales y profesionales beneficiándose de manera mutua. con la finalidad de utilizar los recursos con eficiencia y colaboración simultanea (empresa-trabajador) así mismo prever estrategias y planificación del recurso humano y económico