



Mi Universidad

Ensayo

Nombre del Alumno: Guadalupe Cristell Rivera Arias

Nombre del tema: Introducción y proyecto educativo del centro

Parcial: I ro

Nombre de la Materia : Organización de los centro educativos

Nombre del profesor: Sandra Daniela Guillen

Nombre de la Maestría: Educación con formación en competencia profesionales

Cuatrimestre: 2do

Villahermosa. Tabasco. Enero del 2023

UNIDAD I Y II

La administración como es bien sabido es muy importante en el área educativa por lo tanto antes de adentrarnos más al tema definamos que es administración, la cual se entiende como ciencia encargada de optimizar los recursos materiales y humanos de una empresa u organización para lograr una mejor efectividad y eficiencia en el logro de sus objetivos, por lo cual la administración en las instituciones educativas funge un papel importante, ya que a través de ella se evalúa y controla todo el proceso de una escuela, por lo tanto si no hay una buena administración, puede ser que los aprendizajes no sean suficientes en los alumnos. Por lo tanto en el siguiente ensayo se pretende hablar sobre el proceso administrativo, los recursos de una institución, tipos de instituciones y así mismo se hablará como está organizado un centro educativo, por solo mencionar algunas temas a abordar.

Ya que sabemos que es la administración, como primer punto veremos cuál es la importancia de la administración en las instituciones educativas, la cual cumple un papel muy importante, ya que mediante ella se logra la optimización de los recursos para lograr tener una mejor productividad y si alcanzar los objetivos planteados a futuro, así mismo tenemos el proceso administrativo mediante el cual se deben de cumplir ciertas etapas las cuales son; planeación, organización, dirección y control, las cuales buscan llevar un proceso de planificación, gestión, seguimiento y evaluación para la dirección escolar, permitiendo tener una visión más amplia de la situación y de la forma de controlar todo lo relacionado con la organización desde cómo se emplean estrategias para que los alumnos aprendan a través de la didáctica, también todo lo relacionado al control escolar, los presupuestos que se destinan a la educación, definiendo estrategias, políticas y las diferentes acciones que se deben de seguir para obtener los resultados propuestos.

Como siguiente punto tenemos los recursos que son utilizados en la institución educativa, los cuales se dividen en tres partes que son; los recursos humanos que abarca al personal docente, directivo, psicólogo, personal de apoyo, etc., luego tenemos los recursos materiales en donde entra todo lo relacionado con la infraestructura, mobiliario, material didáctica, los cuales son indispensables para que se pueda impartir una clase adecuada y como último tenemos financieros, los cuales se puede obtener de dos formas, en el caso de las escuelas privadas se obtiene mediante la inscripción, colegiaturas, etc., y en el caso de las escuelas públicas es apoyo por parte del gobierno, por lo tanto el recurso financiero

es indispensable para poder tener un buen manejo de la institución y brindar un entorno de calidad.

Así mismo las instituciones educativas se dividen en diferentes tipos, pero primero sepas que es una institución educativa, la cual es una organización ya sea pública o privada que imparte educación con el objetivo de impartir desde la infancia hasta la adolescencia o adultez. Esta se puede dividir con ya menciono anteriormente en educación pública las cuales les compete al estado, la educación privada la cual puede ser propiedad de un grupo y busca como objetivo generar algún tipo de ganancia para ellos y como último tenemos una institución humanitaria la cual abarca distinto tipo de conocimientos logrando transformar a la sociedad en una sociedad de paz y tranquilidad, dentro de ellos debe de existir ciertos valores como humildad, honestidad, lealtad, respeto, etc., para que se pueda tener una mejor relación entre todos.

Pero para poder tener una institución educativa eficaz debe de existir una planeación educativa, la cual tiene como objetivo delimitar los fines, objetivos y metas de la educación, por lo cual esto permite plantear cómo será la planeación y así permite definir qué hacer, como hacerlo y qué recursos y estrategias se emplean y en dado caso de que las cosas no salgan a como uno lo tiene planeado deberá saber que decisiones son las mejores en caso de una urgencia y que no afectaran tanto a la institución. Por lo tanto existen tres tipos de planes educativos: Estratégicos, táctica y operacional.

Al igual dentro de una planeación existen una serie de pasos que se deben de llevar a cabo para que se cumplan los objetivos los cuales son: La organización en la cual se encarga de analizar cómo será la división del trabajo dependiendo de las habilidades de cada una de las personas, como de igual forma coordinarlos de la manera que se logre trabajar más eficiente, por lo cual se debe de establecer líneas de comunicación e interrelación entre el personal, así mismo se le deberá de describir a cada personal cuál son las actividades que debe de realizar y sus obligaciones, todo esto se puede llevar a cabo mediante técnicas de organización como los organigramas, manuales, diagramas, análisis de puestos entre otros; luego tenemos la dirección y control la cual desempeña una función decisiva en la mejora de los resultados escolares al influir en las motivaciones y capacidades de los maestros, así como en el entorno y ambiente escolar.

El liderazgo escolar eficaz es indispensable para aumentar la eficiencia y la equidad de la educación; y como último tenemos el control en la cual se encarga de evaluar los resultados obtenidos, con el objetivo de corregir algún error que se haya cometido, y así lograr prevenirlas en un futuro, con lo cual se logra minimizar errores, y se logra reducir costo y tiempo. Dentro del control existen las siguientes etapas: Medición de resultados, Corrección, Retroalimentación, las cuales todas juntas ayuda a tener una mejor administración de una institución educativa.

Ahora continuaremos con el tema de los proyectos educativos, el cual sirve para planificar mejor a una institución la cual surge a través del diagnóstico de una necesidad y así mejor el proceso de enseñanza. Dentro del proyecto educativo están los centros educativos, los cuales se entiende como un lugar donde se junta una cierta cantidad de personas para aprender y convivir entre ellos mismos teniendo como único fin el aprendizaje. Pero este se organiza de una manera muy estructurada y tiene dos tipos: El primero son los documentos programáticos permanentes el cual es un instrumento útil de trabajo el cual contribuye a la enseñanza el cual responde al interés y a las necesidades de la comunidad que se desea educar; luego tenemos los documentos anuales en este se maneja todo lo relacionado a lo económica, como se distribuirá el dinero en el centro para su buen funcionamiento a lo largo de un año.

Dentro de esto debe de existir el PEC (Proyecto Educativo de Centro) el cual se trata de un documento institucional de planificación educativa que establece los valores, los objetivos y las prioridades de actuación del centro, dentro de su contenido se puede encontrar, organigramas, misión, visión, objetivos, ubicación de la institución, los valores, logotipos, análisis FODA, logrando así alcanzar sus objetivos.

De igual forma para que el centro pueda trabajar de manera correcta deben de existir reglas que se deben cumplir como lo es; derecho y deberes de los profesores, alumnos y familiares, normas disciplinarias internar del centro, normas para el uso del mobiliario del centro, aplicando todo esto de manera correcta, como el respeto, la responsabilidad, la honradez entre otra valores, logran que se tenga un buen funcionamiento del centro y de esta forma brindar una educación eficiente. Por lo consiguiente también debe de existir un manual en los centros educativos, el cual puede ser manual de descripción de puesto y como su palabra lo dice contiene en forma ordenada y sistemática, la información o las instrucciones sobre el perfil y atribuciones, que debe de poseer el personal que conforma

la estructura orgánica del centro y luego tenemos el manual de procedimiento el cual es un documento que contiene información sobre cómo se deben hacer las cosas en el centro, para tener una mayor rendimientos y poder brindar unos servicios óptimos.

En conclusión, se puede observar que la administración educativa, es pieza clave para que un centro educativo, pueda trabajar de manera correcta, ya que se debe de tener un buen manejo no solo de los recursos financieros, sino también de los humanos y materiales, ya que gracias a ellos se logra obtener el buen funcionamiento y desarrollo de los servicios que se prestan en un centro educativo. Es por ello que la administración es de suma importancia en los procesos de planificación, gestión, seguimiento y evaluación, entendidos como medidores o indicadores para la dirección escolar, constituyendo uno de los grandes aportes administrativos, que permiten tener una visión de la situación que se desea controlar. Así mismo deben de existir la planeación educativa la nos permite proponer un papel activo del alumno mediante trabajos grupales, permite incluir diversas actividades y estrategias de enseñanza, también nos permite considerar los posibles obstáculos en el aprendizaje del alumno y así mejorarlos para tener un mejor aprendizaje.

FUENTES

- UDS. Libro organización de los centros educativos. Enero-Arbil
- MÜNCH Galindo Lourdes, Administración de Instituciones Educativas. Ed. trillas México, 2017.
- MARTÍNEZ Aguirre Lucia, Administración Educativa, Red tercer milenio, México, 2012.
- MEZA Morales Jorge Luis, Diseño y Desarrollo Curricular, Red tercer milenio, México, 2012.