



**NOMBRE DEL ALUMNO: AZUANI ISABEL GALVEZ OLIVARES**

**NOMBRE DE LA MATERIA: COMPUTACION**

**NOMBRE DEL PROFESOR:: ICEL BENARDO LEPE ARRIAGA**

**NOMBRE DE LA LICENCIATURA: TRABAJO SOCIAL**

**CUATRIMESTRE: 2**

MOVER, COPIAR FORMULAS Y REFERENCIAS

USO DEL BOTON AUTO SUMA

Formula que realiza una operacion especifica y devuelve un valor.  
Toma valores que contiene el rango de celdas seleccionado y los suma.

USO DEL ASISTENTE PARA FUNCIONES

Ayuda a crear formulas de modo interactivo

Seleccionar una celda de la hoja actual para determinar la posición en la que se va insertar una formula

EDICION DE UNA HOJA DE CALCULO

Sirve para cambiar el formato de visualización de una celda, pueden escoger entre varios a través de la ruta inicio.

EDICION DENTRO DE UNA CELDA

Para poder insertar o eliminar filas y columnas es necesario seleccionarlas antes

Columnas en la parte superior  
Filas a la izquierda

COPIAR, MOVER CELDA

Seleccionar los datos que quiere copiar, ejecuta el comando copiar en la cintas de opciones, ejecuta el mando copiar, cuando termines de pegar pulsa Esc.

DAR FORMATO A UNA HOJA CALCULO

**Bordes:** seleccionar el rango de celdas queremos modificar al aspecto, seleccionar la pestaña al inicio, hacer clic sobre la flecha que se encuentra bajo la sección fuente

**Relleno:** excell nos permite también sombrar las celdas de una hoja de calculo para remarcarlas de las demás.  
**Temas:** es un conjunto de formatos que conforman el estilo general que presenta un libro.