



MAPA CONCEPTUAL

Nombre del Alumno: CLARIBET VAZQUEZ HERRERA

Nombre del tema: IRA ACTIVIDAD. (MAPA CONCEPTUAL: UNIDAD I)

Parcial: IRO

Nombre de la Materia: CONTABILIDAD DE COSTOS

Nombre del profesor: LILIANA GRISELL ESCOBAR HERRERA

Nombre de la Licenciatura: Contaduría pública y finanzas

Cuatrimestre: 2DO

Unidad 1

1.1 Naturaleza, conceptos y clasificación de los costos.

Naturaleza de los costos.

¿Qué es la contabilidad?

La contabilidad es un sistema de información cuantitativo que debe satisfacer las necesidades de diferentes usuarios que acuden a la información financiera de las organizaciones, para tomar las decisiones más adecuadas sobre las mismas.

¿Qué es la contabilidad de costos?

La contabilidad de costos es un sistema de información que sirve de apoyo a la dirección, principalmente en las funciones de planeación y control de sus operaciones.

La contabilidad de costos es una herramienta esencial para determinar el costo de un producto que saldrá a la venta, por lo tanto, los objetivos son una parte de la planeación de esa determinación monetaria, estos objetivos responderán a qué y para qué de esa planeación.

¿Qué son los costos?

los costos son la representación monetaria de todas las erogaciones consumadas por una empresa para producir y distribuir bienes y servicios y, así, realizar las ventas y generar consecuentemente utilidades. Los costos nacen como una de las variables clave para determinar la rentabilidad del negocio, es decir, la capacidad que tiene éste para generar utilidades. Entre más estrecha sea la distancia entre las ventas y los costos, más margen de utilidad se obtendrá.

Los costos conforman:

Los costos también conforman la variable de productividad y eficiencia por excelencia, ya que entre menor sea el costo significa que se han empleado eficientemente los recursos de una entidad.

¿Cuál es la importancia de la contabilidad de costos?

La importancia de la contabilidad de costos radica en tres aspectos fundamentales de registro, control e información, debiendo reunir los elementos necesarios para orientar adecuadamente a la dirección en la relación a su significación y su proyección a futuro.

Objetivo fundamental:

El objetivo fundamental de todo negocio es la obtención de utilidades; para ello, la empresa tiene que vender los bienes y servicios que produce y distribuye. Las actividades de producción y de distribución consumen una serie de insumos que requieren de inversión. A la inversión efectuada en estas actividades se les conoce como costos.

Unidad 1

1.1 Naturaleza, conceptos y clasificación de los costos.

Centro de costos

Como podemos observar en la codificación de la estructura, el último dígito nos indica la clasificación de los centros de costo; es decir, nos muestra si son:

1. Centros de costo administrativos (CCA)

2. Centros de costo de servicio (CCS)

3. Centros de costo productivos (CCP)

4. Centros de costo de ventas (CCV)

-Centros de costo administrativos (CCA)

Áreas integradas con recursos humanos, materiales y financieros cuya función se relaciona con la dirección y manejo de las operaciones generales de la empresa. Por ejemplo: Dirección General, Subdirección de Planeación, Subdirección de Finanzas y Administración, Subgerencia de Estados Financieros, etcétera.

-Centros de costo de servicio (CCS)

Áreas integradas con recursos humanos, materiales y financieros cuya función consiste en suministrar apoyo a los centros de costo administrativos, productivos, de ventas, y propios, para que éstos puedan desarrollar sus actividades de manera eficiente. No llevan a cabo la transformación física y/o química de las materias primas. Por ejemplo: Almacén de Materias Primas, Gerencia de Mantenimiento, Laboratorio Experimental, Comedor de la Empresa, Servicio Médico, etcétera.

-Centros de costo productivos (CCP)

Áreas integradas con recursos humanos, materiales y financieros cuya función consiste en llevar a cabo la transformación física y/o química de las materias primas; es decir, contribuyen directamente a la producción de artículos terminados. Por ejemplo: Planta de proceso núm. 1, Departamentos de Corte, Pintura, Ensamble, etcétera.

-Centros de costo de ventas (CCV)

Áreas integradas con recursos humanos, materiales y financieros cuya función consiste en promover y comercializar los productos terminados. Por ejemplo: Subdirección de Ventas, Gerencia de Ventas Nacionales, Gerencia de Ventas de Exportación, etc. Algunas empresas también cuentan con centros de costo de distribución.

Unidad 1

1.1 Naturaleza, conceptos y clasificación de los costos.

Usuarios de información financiera

La contabilidad de costos es un sistema de información empleado para predeterminar, registrar, acumular, controlar, analizar, direccionar, interpretar e informar todo lo relacionado con los costos de producción, distribución, venta, administración y financiamiento.

Los usuarios de la información financiera pueden clasificarse en dos grupos:

Usuarios internos:

Usuarios externos:

Son aquellas personas que laboran en la empresa y que tienen acceso a la información financiera en forma variada; es decir, información según sus necesidades particulares.

Se relacionan con la empresa desde afuera y se les proporciona información histórica; es decir, cuando las cosas ya han sucedido y, en algunos casos, reciben también información financiera proyectada. Todos los usuarios acuden a la información financiera de la empresa para satisfacer sus necesidades particulares de información, por ejemplo:

- Accionistas: Conocer y evaluar el riesgo y el retorno que tendrá su inversión.
- Administración: Contar con informes que sean utilizados en la planeación, el control y la toma de decisiones para conducir a la organización al logro de los objetivos establecidos.
- Empleados: Conocer la utilidad que genera la empresa y la participación que tienen en esa utilidad, así como la estabilidad y expectativas de desarrollo que ofrece la organización.
- Autoridades gubernamentales: Recaudar los impuestos que genera la empresa, así como obtener la información estadística necesaria para orientar las políticas macroeconómicas del país.
- Instituciones de crédito: Determinar si los créditos solicitados por la empresa son proporcionales a sus necesidades y nivel de endeudamiento.
- Proveedores: Conocer la capacidad de pago de la empresa para cubrir oportunamente los créditos.
- Clientes: Evaluar la continuidad que tendrá la operación de la empresa y garantizar el suministro de productos,

Unidad 1

1.1 Naturaleza, conceptos y clasificación de los costos.

Objetivos de la contabilidad de costos.

Cada uno de estos objetivos y subobjetivos ofrecen un panorama amplio para poder controlar las operaciones y los gastos de una empresa, con ello se busca que el proceso sea eficiente, tanto en la elaboración de un producto como en su comercialización.

Los objetivos de la contabilidad de costos son, entre otros:

- Contribuir a fortalecer los mecanismos de coordinación y apoyo entre todas las áreas (compras, producción, recursos humanos, finanzas, distribución, ventas, etc.), para el logro de los objetivos de la empresa.
- Determinar costos unitarios para establecer estrategias que se conviertan en ventajas competitivas sostenibles y para efectos de evaluar los inventarios de producción en proceso y de artículos terminados.
- Generar información que permita a los diferentes niveles de dirección una mejor planeación, evaluación y control de sus operaciones.
- Contribuir a mejorar los resultados operativos y financieros de la empresa, propiciando el ingreso a procesos de mejora continua.
- Contribuir en la elaboración de los presupuestos, en la planeación de utilidades y en la elección de alternativas, proporcionando información oportuna, e incluso anticipada, de los costos de producción, distribución, venta, administración y financiamiento.
- Controlar los costos incurridos a través de comparaciones con costos previamente establecidos y, en consecuencia, descubrir ineficiencias.
- Generar información que contribuya a determinar resultados por línea de negocios, productos y centros de costo.
- Atender los requerimientos de la Ley del Impuesto sobre la Renta y su Reglamento.
- Proporcionar información de costos en forma oportuna a la dirección de la empresa, para una mejor toma de decisiones.

De estos mismos objetivos se pueden derivar los subobjetivos de la contabilidad de costos como son:

- Fijar normas o políticas de operación.
- Fijar políticas de exportación.
- Valorar los artículos, ya sea terminados como en proceso, para darles un valor cuantitativo.
- Determinar el catálogo de cuentas de la contabilidad.
- Planear la evaluación de proyectos o programas, según sea el caso de empresas comerciales o industriales.
- Mantener un control presupuestal de los elementos de costo.

Unidad 1

1.1 Naturaleza, conceptos y clasificación de los costos.

Concepto de costo

consideramos costo como el valor monetario de los recursos que se entregan o prometen entregar a cambio de bienes o servicios que se adquieren. En el momento de la adquisición se incurre en el costo, lo cual puede originar beneficios presentes o futuros, y, por lo tanto, tratarse de:

Costos del producto o costos inventariables (costos): Son los costos relacionados con la función de producción; es decir, de materia prima directa, de mano de obra directa y de cargos indirectos. Estos costos se incorporan a los inventarios de materias primas, producción en proceso y artículos terminados, y se reflejan como activo circulante dentro del balance general. Los costos totales del producto se llevan al estado de resultados cuando, y a medida que, los productos elaborados se venden, afectando el renglón de costo de los artículos vendidos.

Costos capitalizables: Son aquellos que se capitalizan como activo fijo o cargos diferidos y después se deprecian o amortizan a medida que se usan o expiran: dan origen a cargos inventariables (costos) o del periodo (gastos).

Costos del periodo o costos no inventariables (gastos): Son los costos que se identifican con intervalos de tiempo y no con los productos elaborados. Se relacionan con las funciones de venta y administración de la empresa. Estos costos no se incorporan a los inventarios: se llevan al estado de resultados a través del renglón de gastos de venta, gastos de administración y gastos financieros, en el periodo en el cual se realizan.

Unidad 1

1.1 Naturaleza, conceptos y clasificación de los costos.

Costo y gasto

La palabra costo puede significar:

-Conjunto de esfuerzos y recursos que han sido invertidos con el fin de producir un bien.

-La inversión está representada en esfuerzo tiempo y sacrificio.

-Representa el segundo concepto las posibles consecuencias económicas y se le llama Costo de sustitución

-El costo de una cosa es aquella otra que fue elegida en su lugar. Si se elige una cosa, su costo está representado por lo que ha sido sacrificado o desplazado para obtenerla.

Costo de sustitución:

el costo significa desplazamiento de alternativas, o sea que el costo de una cosa es el de aquella otra cosa que fue escogida en su lugar.

podemos concluir que la utilidad resulta de la diferencia entre los ingresos, costos, y los gastos (Utilidad = Ingresos - Costos - Gastos).

El costo representa:

La inversión necesaria para producir y vender un artículo debido a que el término costo ofrece múltiples significados, su categoría económica se encuentra vinculada a la teoría del valor, Valor Costo, y a la teoría de los precios, Precio de Costo.

De gran importancia es de entonces comprender el significado de estos términos:

*Ingreso: Es todo lo que una persona percibe u obtiene de su ocupación, es decir de la venta de bienes y servicios.

*Erogación: Es la acción de repartir o distribuir bienes o caudales, contablemente se puede decir que una erogación corresponde a un pago o a una promesa de pago.

*Costo: Es el conjunto de esfuerzos y recursos que se invierten para obtener un bien.

*Gastos: Son costos que se han aplicado contra el ingreso dentro de un periodo determinado

*Utilidad: Ganancia que se obtiene al enajenar un bien o prestar un servicio.

Por lo tanto, en términos generales, costo y gasto son lo mismo; aunque algunas diferencias específicas entre ellos son:

a) La función a la que se les asigna. Los costos se relacionan con la función de producción, mientras que los gastos se relacionan con las funciones de venta, administración y financiamiento.

b) Tratamiento contable: Los costos se incorporan a los inventarios de materias primas, producción en proceso y artículos terminados y se reflejan como activo circulante dentro del balance general; los costos de producción se llevan al estado de resultados mediata y paulatinamente; es decir, cuando, y a medida que, los productos elaborados se venden, por lo que afectan el renglón costo de los artículos vendidos. Los gastos de venta, administración y financiamiento no corresponden al proceso productivo; es decir, no se incorporan al valor de los productos elaborados, sino que se consideran costos del periodo: se llevan al estado de resultados inmediata e íntegramente en el periodo en que se realizan.

Unidad 1

1.1 Naturaleza, conceptos y clasificación de los costos.

Clasificación de costos

Los costos pueden clasificarse de acuerdo con el enfoque que se les dé; por lo tanto, existe un gran número de clasificaciones. Aquí mencionaremos las principales, a saber:

1. La función en que se incurre:

- a) Costos de producción (costos).
Se generan en el proceso de transformar las materias primas en productos elaborados.
- b) Costos de venta (gastos).
Se realizan en el área que se encarga de comercializar los productos terminados.
- c) Costos de administración (gastos).
Se originan en el área administrativa; o sea, los relacionados con la dirección y manejo de las operaciones generales de la empresa.
- d) Costos financieros (gastos).
Se originan por la obtención de recursos ajenos que la empresa necesita para su desenvolvimiento.

2. Su identificación:

- a) Costos directos.
Son aquellos que se pueden identificar o cuantificar plenamente con los productos terminados o áreas específicas.
- b) Costos indirectos.
Son aquellos que no se pueden identificar o cuantificar plenamente con los productos terminados o áreas específicas.

3. El periodo en que se llevan al estado de resultados:

- a) Costos del producto o costos inventariables (costos).
Están relacionados con la función de producción.
- b) Costos del periodo o costos no inventariables (gastos).
Se identifican con intervalos de tiempo y no con los productos elaborados, se relacionan con las funciones de venta y administración: se llevan al estado de resultados en el periodo en el cual se incurren.

4. Comportamiento respecto al volumen de producción o venta de

- a) Costos fijos.
Son aquellos costos que permanecen constantes en su magnitud dentro de un periodo determinado, independientemente de los cambios registrados en el volumen de operaciones realizadas.
- b) Costos variables.
Son aquellos costos cuya magnitud cambia en razón directa al volumen de las operaciones realizadas.
- c) Costos semifijos, semivariables o mixtos.
Son aquellos que tienen elementos tanto fijos como variables.

5. El momento en que se determinan los costos:

- a) Costos históricos.
Se determinan con posterioridad a la conclusión del periodo de costos.
- b) Costos predeterminados.
Se determinan con anterioridad al periodo de costos o durante el transcurso del mismo.

Unidad 1

1.1 Naturaleza, conceptos y clasificación de los costos.

Clasificación de costos

Costo unitario

¿Qué es?

. El costo

unitario es un coeficiente que resulta de dividir el costo total entre los volúmenes de producción, con la finalidad de valorar el estado de la producción, calcular la utilidad y realizar análisis de marginalidad. El costo unitario permite aplicar métodos matemáticos y estadísticos de planeación y control

Definición

Se puede definir al costo unitario como todos los costos relacionados con la cadena de producción de una empresa

Tipos

Para calcular el costo unitario, el empresario debe considerar tres grandes grupos de gastos:

- 1.Mano de obra
- 2.Materiales
- 3.Costos generales de fabricación (depreciación, electricidad, mantenimiento)

¿Cómo se calcula el costo unitario?

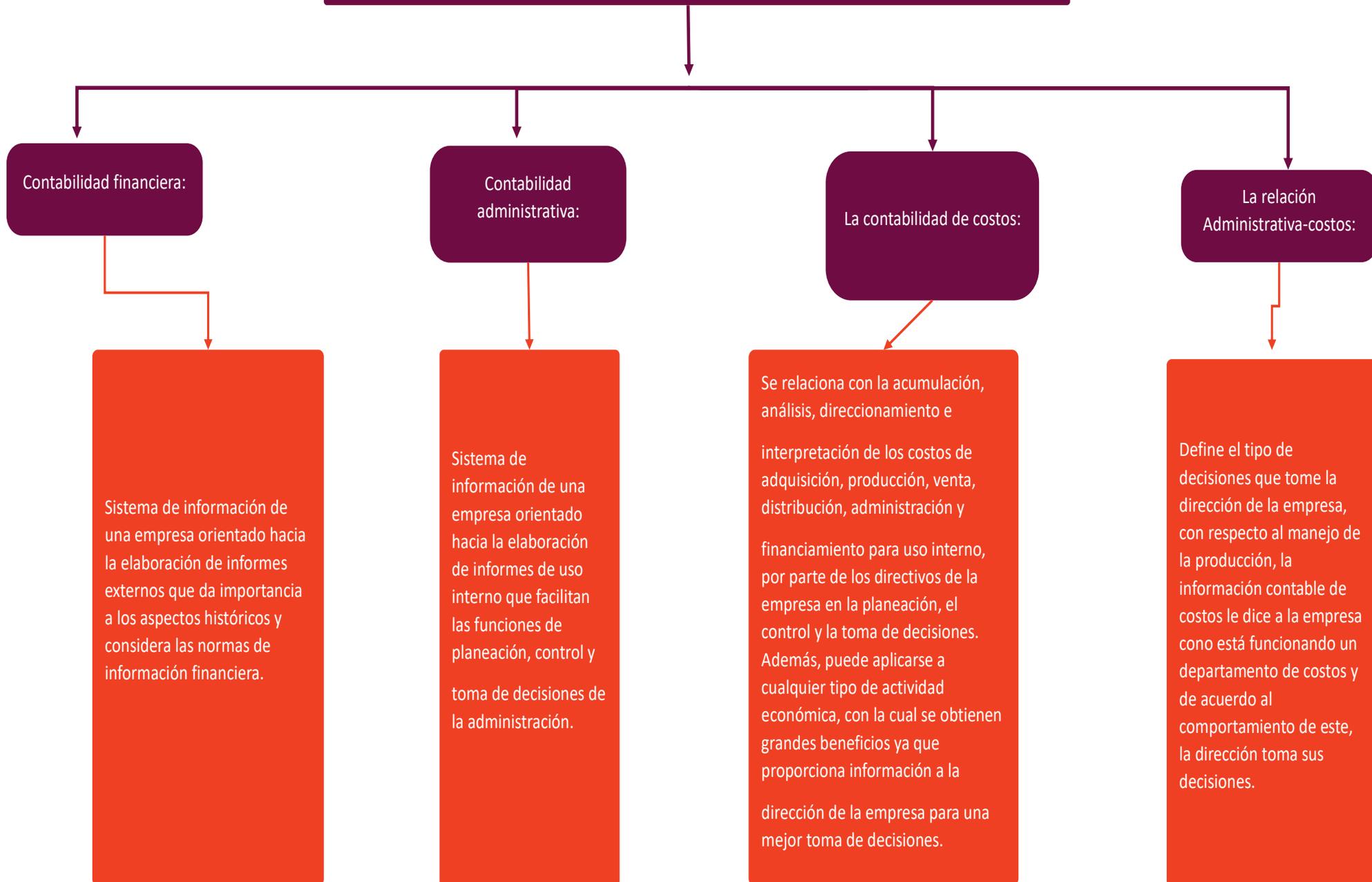
Para calcular el costo total de producción de una empresa, debe tener en cuenta dos tipos básicos de indicadores:

Costos directos: costos directamente relacionados con los procesos de producción, que se incluyen en el precio de los productos (por ejemplo, materias primas y mano de obra).

Costos indirectos: no están directamente relacionados con el negocio principal de la empresa, como gastos de energía, alquiler y costos administrativos generales.

1.2

Diferentes enfoques de contabilidad y su relación con la administración.



1.2

Diferentes enfoques de contabilidad y su relación con la administración.

El papel de la contabilidad de costos en la toma de decisiones.

Dentro del modelo de toma de decisiones la contabilidad de costos, ayuda para que la decisión sea mejor, de acuerdo con la calidad de la información que se posea.

La calidad de las decisiones de las empresas, pequeñas o grandes, están en función directa del tipo de información disponible; por lo tanto, si se desea que una organización se desarrolle normalmente, debe contarse con un buen sistema de información, a mejor calidad de la información, se asegura una mejor decisión.

La toma de decisión, ya sea a corto o largo plazo, puede definirse en los términos más simples como el proceso de selección entre dos o más alternativas de cursos de acción. La toma de decisión gerencial es un complejo proceso de solución de problemas que consiste en una serie de etapas sucesivas.

Las seis etapas en el proceso de toma de decisión son:

- Detección e identificación del problema
- Búsqueda de un modelo existente aplicable al problema o al desarrollo de un nuevo modelo.
- Definición de cursos alternativos a la luz del problema y el modelo escogido
- Determinación de los datos cuantitativos y cualitativos que son relevantes en el problema y un análisis de los datos relativos para el curso de acción alternativo.
- Selección e instrumentación de una solución óptima que sea consistente con las metas de la gerencia.
- Evaluación del pos decisión a través de retroalimentación para proveer a la gerencia los medios para determinar la efectividad del curso de acción escogida en la solución del problema.

La contabilidad de costos como herramienta en la toma de decisiones

La contabilidad de costos denominada también contabilidad administrativa facilita la toma de decisiones, y plantea utilizar el método científico para tomar una buena decisión basado en el siguiente proceso:

*Puesta en práctica

- Poner en práctica la alternativa seleccionada
- Realizar la vigilancia necesaria para control del plan elegido.

+Análisis

- Reconocer que existe un problema
- Definir el problema y especificar los datos adicionales necesarios
- Obtener y analizar los datos.

*Decisión

- Proponer diferentes alternativas
- Seleccionar la mejor

1.2

Diferentes enfoques de contabilidad y su relación con la administración.

Problemas comunes en la toma de decisiones.

Aceptar una orden especial:

Las industrias producen artículos bajo su nombre o a nombre de una cadena de almacenes, los productos vendidos a las cadenas generalmente son modificados y vendidos a precios más bajos que los productos elaborados bajo el nombre del fabricante. En adición a la producción y ventas regulares, a veces la empresa está en posición de aceptar una orden especial para sus productos por debajo del precio normal.

Hacer o comprar:

La gerencia tiene posibilidad de hacer o comprar partes de un producto al proveedor cuando cuenta con espacio en la planta, equipos, mano de obra ociosa. A fin de evaluar apropiadamente la decisión de hacer o comprar, tanto los estándares de cantidad y calidad del componente deben ser iguales a ambos cursos de acción alternativos.

Mezclar un producto o un servicio:

Un problema de mezcla de productos resulta cuando se fabrican productos múltiples en una instalación común, las limitaciones surgen de los recursos disponibles como número de horas máquina disponible, o número fijo de unidades

1.2

Diferentes enfoques de contabilidad y su relación con la administración.

Empresa comercial y empresa de transformación.

La empresa comercial

Tiene como principal función económica actuar como intermediario; es decir, compra artículos elaborados para después revenderlos, básicamente en las mismas condiciones.

Empresa comercial:

- A. Compra y vende artículos producidos por otros; en ocasiones realiza modificaciones.
- B. Cuenta con una unidad operativa encargada de la comercialización.
- C. Las ventas de las mercancías sustentan su economía.

La empresa de transformación:

Se dedica a la adquisición de materias primas para transformarlas física y/o químicamente y ofrecer un producto, a los consumidores, diferente del producto que adquirió. La empresa de transformación introduce, dentro de su cadena de valor, una nueva función, que es precisamente la función de producción o manufactura y cuyos costos se conocen con el nombre de costos de producción.

- La primera función está constituida por la compra de materia prima, cuyo costo se forma por el precio de adquisición facturado por los proveedores, más todos aquellos costos inherentes al traslado de la materia prima hasta la propia empresa, tales como fletes, gastos aduanales, impuestos de importación, seguros, etc.
- La segunda función es propiamente la actividad adicional; o sea, la función de producción o manufactura, que comprende el conjunto de erogaciones relacionadas con la guarda, custodia y conservación de los materiales en el almacén; la transformación de éstos en productos elaborados mediante la incorporación del esfuerzo humano y el conjunto de diversas erogaciones fabriles.
- La tercera función es la de venta y administración y comprende la suma de erogaciones referentes a la guarda, custodia y conservación de los artículos terminados; su publicidad y promoción; el empaque, despacho y entrega de los productos a los clientes; los gastos del departamento de ventas.

La empresa industrial:

En una empresa industrial, el papel de un contador es importante, es el protagonista principal en las erogaciones para que la empresa se desarrolle, debe saber información básica como: desembolsos, cantidad de materia prima, compras y ventas de activos, pagos en general, etc.

Diferencia básica entre una empresa comercial y una industrial:

La diferencia básica entre una empresa comercial y una industrial estriba en que la comercial vende su producto ya terminado, lo que hace es comprar el mismo a un distribuidor y venderlo exactamente como lo recibe; sin agregarle nada a dicho bien. Sin embargo, la empresa industrial lleva un proceso de conversión: inicia con la materia prima y le agrega un proceso, tanto de mano de obra directa como de gastos indirectos, que conllevan a la terminación del producto que desea vender en el mercado.

Empresa industrial:

- A. Compra materiales y otros insumos, los transforma parcial o drásticamente.
- B. Cuenta con la unidad operativa denominada departamento de producción y con una unidad auxiliar encargada de lo comercial. C. La producción de bienes o servicios de calidad y la venta sustentan su economía.

1.3

Las actividades económicas y los costos

Definición de actividad económica:

Actividad económica es toda aquella forma mediante la que se produce, se intermedia y/o se vende un bien o servicio destinado a satisfacer una necesidad o deseo.

Sectores de la actividad económica

- Primario
- Secundario
- Terciario
- Cuaternario
- Quinario

¿Cuáles son las actividades económicas de una empresa?

Para clasificar las empresas se recurre principalmente a tres grandes categorías: la actividad económica, el propósito lucrativo y su conformación legal. De acuerdo a la actividad económica, las empresas se dividen en empresas de servicios, comerciales, e industriales.

¿Cuál es la importancia de las actividades económicas?

Se efectúan con la finalidad satisfacer las necesidades humanas a través del consumo de bienes y servicios. Pero para que el consumo sea posible es necesario producir esos bienes y transportarlos hasta las tiendas donde podemos comprarlos, o dicho de otro modo es necesaria su distribución.

Un ejemplo de actividad económica sería

Alquilar un piso que tenemos en propiedad, ya que estamos ofreciendo/vendiendo un servicio al inquilino.

1.4

Clasificación de costos

Clasificación por su naturaleza.

Clasificación por su área.

Por su relación con la producción.

Los costos directos.

Son los más fáciles de asignar a un producto o servicio, ya que están directamente relacionados con él. Por ejemplo, si se está produciendo una mesa, los costos directos serían el costo de la madera y el costo de la mano de obra requerida para construirla.

Los costos indirectos

Estos, por otro lado, son aquellos que no están directamente relacionados con un producto o servicio. Por ejemplo, los costos indirectos de la producción de una mesa podrían incluir el costo de la energía eléctrica utilizada para operar las máquinas utilizadas para fabricarla, así como el costo del alquiler del espacio en el que se encuentran las máquinas.

Los costos de producción.

Se refieren a todos los gastos necesarios para llevar a cabo la actividad productiva de una empresa. Estos costos se incurren en el proceso de transformación de materias primas en productos acabados, y se pueden dividir en costos directos e indirectos.

Los costos de comercialización.

Se refieren a todos los gastos necesarios para poner un producto en el mercado. Estos costos incluyen el costo de la publicidad y el marketing, el costo de los canales de distribución, el costo de las ventas y el costo de los servicios post-venta.

Los costos de administración y finanzas.

Se refieren a todos los gastos necesarios para que una empresa funcione. Estos costos incluyen el costo de la administración, el costo de las finanzas, el costo de la contabilidad y el costo de los impuestos.

Los costos fijos.

Son aquellos que no cambian con la producción. Los costos fijos son necesarios para iniciar la producción, pero una vez que se inicia, no cambian. Los costos fijos pueden incluir el alquiler de una fábrica, el pago de impuestos, los salarios de los empleados no relacionados directamente con la producción y el costo de los equipos.

Los costos estándar.

Son aquellos que se han establecido de antemano y que se utilizan como referencia para medir la eficiencia. Los costos estándar se basan en la cantidad de producción teórica y no tienen en cuenta los costos reales de la producción.

Los costos reales.

Son los costos verdaderos de la producción y deben tomarse en cuenta al tomar decisiones de administración. Los costos reales pueden ser diferentes de los costos estándar debido a factores como la capacidad ocupada, el rechazo de productos o el cambio de precio de los insumos.

Los costos variables.

Son aquellos que cambian en función de la cantidad de producción. Por ejemplo, si se produce más, se necesitarán más materias primas y más mano de obra. Los costos variables deben ser controlados estrictamente, ya que aumentar la producción puede resultar en un aumento significativo en los costos.