



**UNIVERSIDAD DEL SURESTE  
(UDS)**

**LICENCIATURA EN ENFERMERÍA.**

**SEGUNDO CUATRIMESTRE**

**COMPUTACION II**

**CATEDRÁTICO**

**BERNING EDUARDO AGUILAR**

**ALUMNO**

**JOSE EMILIANO RODAS LEEP**

10 Abril del 2023.

# HERRAMIENTAS DE EXCEL

## Uso

Nos permite manipular datos números y normalmente es utilizado para tareas financieras.

## Hoja de cálculo

Es un programa que permite manipular datos números y alfanuméricos dispuestos en forma de tablas compuestas por celdas y filas.

Es una referencia a un conjunto de celdas de una hoja de cálculo.

Rango

Microsoft Excel es una aplicación para manejar hojas de cálculo. Este programa es desarrollado y distribuido por Microsoft.

## Ventajas

La hoja de cálculo es muy versátil.  
Viene incluido en Microsoft office.  
Posee tablas dinámicas que pueden servirnos mucho.

## Desventajas

Solo es compatible con windows y Mac.

## Partes de la hoja de cálculo

**Filas:** conjunto de celdas en sentido horizontal.

Columnas

Conjunto de celdas en sentido vertical.

Celdas

Es la intersección entre una fila y una columna.

Es un signo o símbolo que especifica el tipo de cálculo que se debe llevar a cabo en una expresión.

## Elementos principales de Excel

- Barra de menú formulas.
- Columna.
- Barra de menú de datos.
- Fila.
- Hoja de cálculo.
- Celdas.
- Celda activa.

## Formulas

Ecuaciones que efectúan los cálculos con los valores de la hoja de cálculo. Comienza por un signo de igual (=)

## Funciones

- Funciones de cubo.
- Funciones de base de datos.
- Funciones de fecha y hora.
- Funciones de información.
- Funciones de ingeniería.

## Operador

Barra de acceso rápido

Cinta de opciones

Barra de título

