



Nombre del alumno: sandra lizeth Vázquez ventura.

Nombre del tema: mapa conceptual.

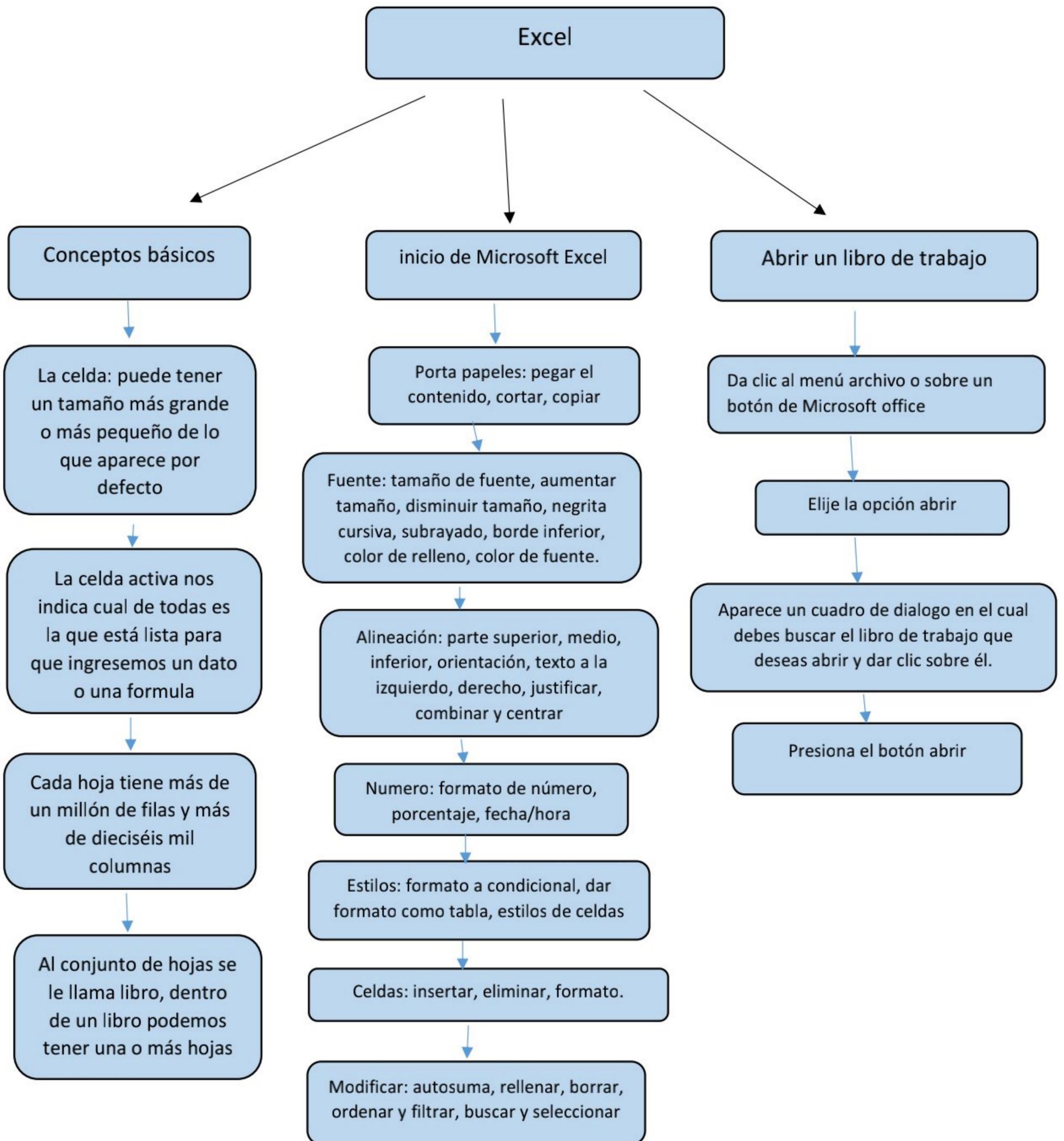
Parcial:1

Nombre de la materia: computación

Nombre del profesor: Icel Bernardo Lepe Arriaga

Nombre de la licenciatura: Lic. En enfermería

Cuatrimestre: II



Excel

Introducción y edición de datos

Introducir en texto: hay que colocarse en la celda adecuada y comenzar a escribir el texto.

Introducir números: los números se introducen tan fácilmente como el texto.

Desplazar y copiar celdas: con el contenido de las celdas se pueden ejecutar las acciones de cortar, copiar y pegar, como el resto de programas.

Como seleccionar celdas: seleccionar una celda basta con hacer clic sobre el número de la fila

Seleccionar filas: seleccionar una fila completa basta con hacer clic sobre el número de la fila en cuestión

Creación de fórmulas para calcular valores

Operadores aritméticos: + suma, resta, * multiplicación, / división, % porcentaje

Operaciones de comparación: = igual, > mayor, < menor, >= mayor o igual, <= menor o igual, <> no es igual

Operador de texto: conecta o concatena dos valores de texto para producir un valor de texto continuo.

Orden de evaluación de operadores: si combinan varios operadores en una sola fórmula.

Fórmulas que producen valores de error: Excel presenta un valor de error en una celda cuando no puede calcular la fórmula para dicha celda correctamente

Dar formatos a los datos

Seleccionar un estilo de tabla: cuando tenga un rango de datos que no tiene formato de tabla, Excel lo convertirá automáticamente a una tabla cuando seleccione un estilo de tabla