

ANATOMIA Y FISILOGIA

Nombre del Alumno: Daniela Simeí Morales Jiménez

Nombre del tema: cuadro sinóptico Unidad I I (CREACION DE FORMULAS VINCULO)

Parcial: I

Nombre del profesor: Lic Icel Bernardo Lepe Arriaga

Nombre de la Licenciatura: Lic. En Enfermería

Cuatrimestre: I I

Las fórmulas en Excel son expresiones que se utilizan para realizar cálculos o procesamiento de valores

2.3 BOTON AUTOSUMA

Este botón crea automáticamente una fórmula en donde toma los valores que contiene el rango de celdas seleccionado y los suma

Debido a sus funciones es por eso que Excel la incluye como un botón en la barra de herramientas

FUNCIONES

- Realiza la función de sumar
- Realza una operación específica y devuelve un valor
- Crea una fórmula definida

2.4 USO DEL ASISTENTE DE FUNCIONES

Ayuda a crear fórmulas de modo interactivo.

Para determinar la posición en la que se va a insertar la fórmula se deberá seleccionar una de las celdas para así poder iniciar el asistente

2.4.1 EDICION DE UNA HOJA DE CÁLCULO

En Excel incluyen diversos formatos tales como para el aspecto de las celdas como también para su contenido

Para cambiar un formato de visualización de una celda, se debe escoger entre varios predeterminados a través de la ruta "Inicio" y después "Estilos"

UNIDAD 2
*CREACION DE
FORMULAS
VINCULO* pte 2

2.4.2
EDICION
DENTRO DE
UNA CELDA

- Seleccionar filas y columnas

Seleccionar una columna o una fila es tan fácil como hacer clic en el encabezado correspondiente.

- Insertar filas y columnas

Si quieres insertar varias filas o columnas a la vez, primero selecciona tantas filas o columnas como quieras insertar

- Eliminar filas y columnas

El procedimiento para eliminar filas y columnas es exactamente el mismo que para insertarlas, con la diferencia de que debes utilizar el comando Eliminar

2.4.3 COPIAR,
MOVER CELDA

Se puede hacer mediante el teclado oprimiendo las teclas CTRL + C o con botón derecho del ratón y seleccionar del menú que se despliega la opción Copiar. Ejecuta el comando Copiar en la cinta de opciones

2.5 DAR
FORMATO A UNA
HOJA CALCULO

❖ BORDES

Este sirve para cambiar la apariencia a los datos de las hojas de calculo al añadirle los bordes

❖ RELLENO

En este apartado permite sombrear las celdas de una hoja de calculo para remarcarlas de los demás

❖ LOS TEMAS

Conjunto de formatos que conforman el estilo general que presenta un libro

Engloba los colores, la fuente y los distintos efectos que utilizará por defecto del documento al completo. Para cambiar el tema se debe dar clic en la pestaña Diseño de página, en la sección Temas