



Nombre de alumno: Noel De Jesús López Albores

Parcial: Unidad 3

Nombre del profesor: Lucero Del Carmen García Hernández

Nombre del trabajo: Súper Nota

Nombre de la licenciatura: Administración y Estrategia De Negocios

PASIÓN POR EDUCAR

Materia de la materia: Consultoría empresarial

Cuatrimestre: 8°

Comitán de Domínguez Chiapas a 11 de marzo de 2023.

La aplicación, cuarta fase del proceso de consultoría, es la culminación de los esfuerzos conjuntos del consultor y del cliente

Al planificar un cometido y negociar un contrato, el cliente y el consultor no deben olvidarse de definir qué entienden por —aplicaciónll y por —resultadosl.

Si no hay aplicación, el proceso de consultoría no puede considerarse completado.

4. Aplicación



Contribuir a la aplicación



Propuestas de ajustes



Capacitación



Es un esquema en el que se pueden visualizar todas las acciones que una empresa debe llevar a cabo para realizar un proyecto o trabajo específico.

El principal factor que se ha de tomar en consideración es la índole del problema, en especial sus características técnicas

Línea	Compania	Actividad	Investiga en diversas fuentes de información sobre la región en la que se encuentra la comunidad y establece un contacto. Escribe los datos de información obtenidos.	GOBIERNO Y ESTADÍSTICAS
FECHAS	ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES	ACTIVIDADES		
1	Identificar el problema y establecer los objetivos de la investigación.	Realizar el diagnóstico de la situación de la empresa en el sector de la actividad y su relación con el medio de la comunidad.	Realizar el diagnóstico de la situación de la empresa en el sector de la actividad y su relación con el medio de la comunidad.	Realizar el diagnóstico de la situación de la empresa en el sector de la actividad y su relación con el medio de la comunidad.
2	Identificar los recursos humanos, materiales y financieros que se necesitan para la realización del proyecto.	Identificar los recursos humanos, materiales y financieros que se necesitan para la realización del proyecto.	Identificar los recursos humanos, materiales y financieros que se necesitan para la realización del proyecto.	Identificar los recursos humanos, materiales y financieros que se necesitan para la realización del proyecto.
3	Identificar los recursos humanos, materiales y financieros que se necesitan para la realización del proyecto.	Identificar los recursos humanos, materiales y financieros que se necesitan para la realización del proyecto.	Identificar los recursos humanos, materiales y financieros que se necesitan para la realización del proyecto.	Identificar los recursos humanos, materiales y financieros que se necesitan para la realización del proyecto.

Se trata de una guía de tipo temporal en la que se brindan respuestas claras con respecto a los objetivos, recursos y tareas que son necesarias para realizar un determinado proyecto.

Un conjunto de propuestas relativas a la aplicación debe formar parte del plan de medidas presentado al cliente



El consultor verifica que se hayan cumplido todas las condiciones y todos los requisitos previos



Se ha de poner fin a toda tarea o proyecto una vez que su propósito se ha alcanzado

Es un documento que contiene la recomendación y opinión experta de un consultor sobre un tema determinado.

La retirada tiene que ser profesional



GUÍA PARA PRESENTAR UN INFORME PARA PROYECTOS TÉCNICO-CIENTÍFICOS

PORTADA

La portada de incluir los siguientes datos:
 Logotipo de la SEP, COESET y del Tecnológico de México.
 Departamento de Metal-Mecánica.
 Laboratorio de Ingeniería Mecánica.
 Materia:
 Título del Proyecto.
 Nombres de los integrantes del equipo.
 Nombre del profesor de la materia.
 Fecha de entrega.

PRESENTACIÓN

CONTENIDO

Es el índice del trabajo, numerado y haciendo referencia a los temas importantes o capítulos del trabajo.

RESUMEN

El contenido del resumen debe expresar de forma clara y breve los objetivos y el alcance del estudio, los procedimientos básicos, los métodos analíticos y observacionales, los principales hallazgos y las conclusiones. Su extensión máxima es de 250 palabras y debe redactarse en pasado, exceptuando el último párrafo o frase conclusiva.

1. INTRODUCCIÓN

En este párrafo se debe manifestar brevemente y claramente cuál es el propósito (objetivo) del proyecto y escribirse en tiempo presente porque se refiere principalmente al problema planteado; las contribuciones de otros autores al tema objeto de estudio, fundamenta las razones por las que se realiza la investigación o proyecto tecnológico y formulación de hipótesis de ser necesario. Es decir que en la redacción de esta sección debe estar implícita la respuesta de las siguientes interrogantes:

- ¿Situación problemática?
- ¿Cuán importante es el problema?
- ¿Qué trabajos indican que el problema existe?