

INTRODUCCIÓN

El control es, para algunos la cuarta o quinta etapa del proceso administrativo, se basa en la vigilancia consciente del desempeño y acción correctiva de requerirse ya sea por una persona o grupos. Consiste en verificar si todo ocurre de conformidad con el plan adoptado, con las instrucciones emitidas y con los establecimientos con el fin de señalar las debilidades y errores a fin de señalar o reactivarlos e impedir que se produzcan nuevamente.

La supervisión es considerada parte de la dirección la teoría clásica la ubica en ella por su relación con la administración del recurso humano sin embargo es un sistema de control.



LOS GRUPOS DE MESORA DE LA CALIDAD

ENSAJO

31 01 2023

Son grupos de mesora dedicados a la mesora constante de la calidad.

Los grupos de mesora tienen como misión identificar, analizar y proponer soluciones a ineficiencias del propio trabajo o actividad.

Como trabajar en grupos de mesora:

Todo grupo debe contar con un secretario (facilitador) que actúa como líder y coordinador del grupo.

* Conocer y aplicar conceptos, metodología y herramientas para diseñar e implementar proyectos.

* Metodología para involucrar las personas.

* Impulsar las iniciativas y creatividad del personal.

* Mesorar problemas.

* Reporte de avances.

* Dar reconocimientos.

* Comunicar resultados.

* Aprender de éxitos y fracasos.

* lograr aprendizaje organizacional.

La metodología plantea una primera parte que es la planificación del cambio que se quiere lograr y una segunda que es la propia aplicación de los ciclos de mesora.

Primera parte

1. ¿Que estamos tratando de lograr?

2. ¿Como sabemos que un cambio es mesora?

3. ¿Que cambio podemos hacer que resulte mesora?



SUPERVICION EN LA ATENCION DE ENFERMERIA

La supervisión en la enfermería es por lo tanto una de las responsabilidades más grande que puede ejercer un profesional.

La supervisión pretende conseguir que los servicios que se prestan y la idoneidad de los procedimientos que se utilizan sean los que generen el máximo beneficio para el usuario y la comunidad, y asegurar que todos los cuidados se presenten con la mayor calidad y los recursos adecuados para el mejor costo-beneficio.

"Planificar, apoyar y dirigir la gestión del cuidado"

- x Dotación del recurso humano.
- x Dotación de insumos, materiales
- x Atención a las necesidades.
- x Desarrollo del capital humano.
- x control de calidad de los procedimientos.
- x

Garantizar la calidad del servicio que se presta en cualquier institución.

Según la profesional, todo supervisor debe responder a las actividades planificadas en su agenda o plan de trabajo, además de estar pendientes del llamado que se le hace de diferentes servicios relacionados con asistencia y puntualidad. También debe hacer un recorrido para verificar precisamente la asistencia del personal la condición del servicio, las cargas de trabajo, la complejidad de los pacientes que se deben atender.

CONCLUSIÓN

La función de control se ha descrito como un proceso constante de retroalimentación para ver que ocurre y si se satisfacen las necesidades, los planes y los patrones determinados, la tarea primordial del control es contribuir al logro de las metas de la institución, mediante el cumplimiento óptimo de las tareas, manteniendo un clima organizacional de cooperación, tomando en cuenta el control que permite contar con información medir y calificar los procesos y el desempeño del empleado.

