



**Mi Universidad**

**Super Nota**

*Nombre del Alumno* **Jorge Arturo Estrada Borraz**

*Nombre del tema* **Proceso de dotación personal**

*Parcial* **3**

*Nombre de la Materia* **CAPITAL HUMANO**

*Nombre del profesor* **LUIS ANGEL GALINDO ARGUELLO**

*Nombre de la Licenciatura* **Administración y estrategia de negocios**

*Cuatrimestre* **5**

**Bibliografía: Antología de capital Humano**

# El proceso de selección



## Proceso de selección de personal

1. Análisis de las solicitudes
2. Entrevista preliminar
3. Entrevista de selección
4. Pruebas psicológicas
5. Pruebas de trabajo
6. Investigación laboral y socioeconómica
7. Exámen médico
8. Entrevista final
9. Decisión de contratar

Es una secuencia de pasos a realizar, con la finalidad de obtener aquella persona que reúna los requisitos necesarios para ocupar un determinado puesto y con costo adecuado.



## Análisis de solicitudes



Consiste simplemente en justificar que todos los datos del candidato estén correctamente escritos en la solicitud de empleo.

## Entrevista preliminar

Tiene como objeto detectar de manera amplia y en el menor tiempo posible, los aspectos del candidato y su relación con los requerimientos del puesto



## Entrevista de selección



**Es reunir toda información que nos sea posible como entrevistador, siendo la comunicación recíproca, es sin lugar a duda la clave para un buen proceso de selección de personal**

### Pruebas psicológicas

**Nos son de gran ayuda como departamento de recursos humanos ya que debemos apreciar la personalidad del individuo para evaluar su personalidad**

## Test

**Se llama test mental a una situación experimental estandarizada que sirve de estímulo a un comportamiento**



### Pruebas de trabajo

**Este tipo de pruebas las suele hacer el futuro jefe inmediato a fin de verificación que tiene los conocimientos, habilidades que el puesto exige**

## Exámen médico

**Es muy importante dentro del proceso de selección ya que se evalúa físicamente y si es apto para desempeñar las funciones que el puesto requiere**



**Existen dos tipos:**  
**\* EXÁMEN MÉDICO DE ADMISIÓN**  
**\*EXÁMEN MÉDICO PERIÓDICO**

## Entrevista final

**Se citará al candidato seleccionado para ocupar la vacante para describir de nuevo el puesto el cual ocupará, también aquí entra el punto de decisión de contratar.**



## Tipos de entrevista

- 1. Entrevistas no estructuradas y sin estructura.**
- 2. Entrevista estructurada o dirigida**

# Las pruebas psicométricas

**Son instrumentos que ayudan a elegir al personal más adecuado para cubrir al vacante de alguna empresa u organización**



**Se basan en una serie de preguntas que buscan focalizar las fortalezas y debilidades del postulante**

## El test cleaver

**Tiene la finalidad de dar a conocer la paciencia de la persona**



## El contrato de trabajo

**Es un convenio que dos o más partes establece para determinar los derechos y las obligaciones sobre una determinada materia.**

## La contratación

**El resultado final se traduce en el nuevo personal contratado**

### Tipos de contrato

- 1. Contrato por tiempo indefinido**
- 2. Contrato por tiempo definido**
- 3. Contrato por obra específica**



# Los registros

**Representa un objeto único de datos implícitamente estructurados en una tabla.**



## Información sobre la empresa

- \* Misión y visión
- \* Historia
- \* Actividad que desarrolla
- \* Posición que ocupa en el mercado
- \* Filosofía
- \* Objetivos
- \* Organigrama general

## Inducción

**Es un procedimiento basado en el conocimiento el cual consiste en analizar a través de la observación, situaciones particulares a fin de originar una conclusión**



## Comunicaciones

- \* Fuerza laboral
- \* Cuadros directivos
- \* Representantes del personal
- \* Subordinados
- \* Compañeros
- \* Servicios y ventajas sociales que brinda

## Disciplina interior

- \* Reglamentos
- \* Derechos y deberes
- \* Premios y sanciones
- \* Disciplina
- \* Ascensos

**Administración y estrategia de negocios**  
**Antología de capital Humano ( UDS )**  
**[ Pág. 33 (P1), 34 (P3),35**  
**(P2),38(P3),39(p4),41(p1),42(p3),43(p2 y**  
**3),46(p1 y 3),47( p1 y 2),51(p1).**