



# Mi Universidad

## Mapa conceptual

**Nombre del Alumno:** Priscila Alejandra López Gómez

**Nombre del tema:** Enfoque del presupuesto

**Parcial:** IV

**Nombre de la Materia:** Economía de la empresa

**Nombre del profesor:** Yaneth del Rocío Espinosa Espinosa

**Nombre de la Licenciatura:** Licenciatura en administración y estrategia de negocios

**Cuatrimestre:** 5to

# ENFOQUE DEL PRESUPUESTO

## presupuesto

Es un plan de acción dirigido a cumplir una meta prevista, expresada en valores y términos financieros que, debe cumplirse en determinado tiempo y bajo ciertas condiciones previstas, este concepto se aplica a cada centro de responsabilidad de la organización.

## Importancia de los presupuestos

1. Son útiles en la mayoría de las organizaciones.
2. Ayudan a minimizar el riesgo en las operaciones de la organización.
3. Facilitan que los miembros de la organización.
4. Cuantifican en términos financieros los diversos componentes de su plan total de acción.

## Finalidades de los presupuestos

1. Planear los resultados de la organización en dinero y volúmenes.
2. Controlar el manejo de ingresos y egresos de la empresa.
3. Coordinar y relacionar las actividades de la organización.
4. Lograr los resultados de las operaciones periódicas.

## Principios de la presupuestación

1. Principios de Previsión
2. Principios de Planeación
3. Principios de organización
4. Principios de dirección
5. Principios de control

## Funciones de los presupuestos

1. El Control financiero de la organización.
2. El control presupuestario es el proceso de descubrir qué es lo que se está haciendo.
3. Los presupuestos pueden desempeñar tanto roles preventivos como correctivos dentro de la organización.

## Objetivos de los presupuestos

1. Planear integral y sistemáticamente todas las actividades.
2. Controlar y medir los resultados cuantitativos, cualitativos.
3. Coordinar los diferentes centros de costo para que se asegure la marcha de la empresa en forma integral.

## Clasificación de los presupuestos

Los presupuestos se pueden clasificar desde diversos puntos de vista a saber: 1) Según la flexibilidad, 2) Según el periodo de tiempo que cubren, 3) Según el campo de aplicabilidad de la empresa, 4) Según el sector en el cual se utilicen.

## Organización del presupuesto

Toda organización al formular sus planes, deberá delimitar específicamente las atribuciones y responsabilidades, para que cada persona sepa cómo debe actuar sin temor a exlimitarse ni lesionar los derechos de las demás personas. Un plan orgánico y objetivo muestra a la gerencia quienes deben rendir cuentas de cada fase sobre la marcha.