



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

Catedratico: Profesor Victor

Nombre de la alumna: Martinez Lopez Vania

Materia: Comunicación Oral

Trabajo: Conceptos

Tema: Conceptos

Fecha: 23 de febrero del 2023

Carrea: Medicina Veterinaria y Zootecnia

Definición de conceptos

Después de estudiar el capítulo 5, escriba las siguientes definiciones:

1. Estrategias
Tener plan elaborado referente a algún tema, y
son acciones muy meditadas
2. Comunicación estratégica
Es un enfoque de comunicación social
que propone una nueva teoría
3. Estructura de una estrategia de comunicación
Primero hay un concepto que se llama polisémico
esto abarca un cierto análisis para establecer la comunicación
4. Forma de una estrategia de comunicación
Debe contener o contemplar un manual en fin,
un manual es el o la forma de comunicación
5. Microestrategia
Funcionan de maneras diferentes con
acciones distintivas
6. Macroestrategia
Trabajan de manera superior, con acciones
diversas en las cuales se combinan
7. Forma del proceso de comunicación
Se establece un tema guiándose de un
manual para aprender claves importantes
8. Análisis de receptores o público
El público es más eficiente para asegurar
el entendimiento del mensaje al receptor
9. Selección de tema
Es aquel punto que se puede desarrollar o
elaborar una tesis, esto sirve como clave
10. Planeación de la comunicación
Se debe aprender conocimiento para desarrollar
o desarrollar la comunicación para saber
interactuar con otra persona

Resumen

La mayoría de las comunicaciones orales que realizamos a diario son interpersonales, es decir, de persona a persona, ya sea cara a cara o a través de algún medio. Este tipo de comunicación se da en sentido transaccional, porque hay un intercambio continuo de mensajes entre emisor y receptor o entre hablante y oyente, por eso se dice que la comunicación interpersonal es dual o diádica, y que fluye en dos direcciones recíprocamente.

Otras características propias de este tipo de comunicación son la espontaneidad y la unicidad, porque surge sin planeación, a la vez que es muy variable, flexible y dinámica; además, los mensajes que se envían se consideran únicos, debido a la influencia del contenido expresivo de la comunicación no verbal y el lenguaje utilizado, al que la persona imprime su estilo personal de acuerdo con la situación o el contexto donde se encuentre interactuando.

La comunicación entre dos personas cumple dos propósitos: uno social, cuando el mensaje es un acto comunicativo espontáneo y casual; otro utilitario, cuando existe una intención o un propósito determinado para comunicarse, el cual puede ser terminal o instrumental. Asimismo, la relación interpersonal llega a darse en forma *simétrica*, cuando los que se comunican son del mismo estatus, pertenecen al mismo grupo, poseen las mismas convicciones, etcétera. Este tipo de interacción se considera positiva, porque estimula y promueve la confianza y presencia de los participantes. La *complementaria* es cuando uno de los participantes tiene mayor jerarquía, estatus o au-

toridad que el otro. Este tipo de interacción a veces resulta negativa o crea obstáculos, ya que una persona marca dominio sobre la otra.

Los tipos de mensajes que se generan pueden ser emocionales o racionales, según la inclinación que tenga la persona, debido a su estado anímico o a la influencia del contexto con todas sus variables.

La conversación y la entrevista son las formas interpersonales por excelencia: por medio de ellas tenemos lazos efectivos de unión, además de que informamos, persuadimos y nos entretenemos.

La conversación se practica como una función social, como una charla de café, una plática con amigos, un breve encuentro con alguien, etcétera, pero también de manera más formal con una función utilitaria o instrumental, como sería la entrevista.

La entrevista es una forma de conversación seria, que se propone un fin determinado distinto del simple placer de conversar, en la que encontramos tres componentes: el entrevistador, el entrevistado y la interacción. Realizar una entrevista, a diferencia de una simple conversación, requiere preparación y planeación; en su realización se pueden utilizar diversas técnicas, las cuales, por medio de preguntas (abiertas, abiertas-cerradas y cerradas, objetivas, dirigidas o cargadas), aseguran mejores respuestas del entrevistado. Este último necesita desarrollar habilidades para saber escuchar activamente, mostrar interés en el otro, ser paciente, dar respuestas de comprensión, etcétera, para cumplir con eficacia su papel de comunicador.

Definición de conceptos

Después de estudiar el capítulo 4, escriba las siguientes definiciones:

1. Comunicación interpersonal

Es decir, que esto se realiza todos los días interpersonales, más directo, cara a cara

2. Propósito social de la comunicación interpersonal

Se hace una cierta conjugación de ciertos sentimientos ya sean positivos o negativos verbales y no verbales

3. Propósito utilitario de la comunicación interpersonal

Es muy constructivo y educativo,
que tiene mucha interacción

4. Niveles de interacción en la comunicación interpersonal

interacción simétrica y complementaria

5. Interacción complementaria

Acción que complementa a otra persona
con su misma conducta

6. Interacción simétrica

Más conocido como equitativamente

7. Conversación

Práctica que entre 2 personas se va estableciendo
un tema

8. Comunicación diádica

intercambio de diferentes secuencias de
códigos claves

9. Desarrollo verbal de ideas

Describe el procedimiento del desarrollo
verbal junto con una cierta estructura

10. Entrevista

intercambia palabras o preguntas entre
2 personas llegando a un punto de preguntar
y responder

