



Nombre del alumno:

Yarix Karina Escobar González

Nombre del profesor:

Lic. Icel Bernardo Lepe Arriaga

Nombre del trabajo:

Mapa conceptual unidad I

Materia:

Computación II

Grado:

Segundo cuatrimestre

Licenciatura en Enfermería

Frontera Comalapa, Chiapas a 22 de Enero de 2023

1.1.- CONCEPTOS BÁSICOS.

La celda

¿Qué es?

Las celdas están organizadas en columnas y filas. Las columnas son las que tiene letras en los encabezados y las filas son las que tiene número.

La celda activa

¿Qué es?

La celda activa nos indica cuál de todas es la que está lista para que ingresemos un dato o una fórmula

La hoja

¿Qué es?

Todas estas celdas que vez aquí están organizadas en la que se llama una hoja.

El libro

¿Qué es?

Al conjunto de hojas se le llama libro,. libro es el archivo donde estarán contenidas todas las hojas

UNIDAD I EXCEL

1.2.- INICIO DE MICROSOFT EXCEL.

Basado en comandos

Que forman parte de la ficha de menú inicio se organizan en grupos:

Que son los

- Portapapeles
- Fuente
- Alineación
- Número
- Estilos
- Celdas
- Modificar.

1.3.- ABRIR UN LIBRO DE TRABAJO.

Seguir estos pasos

1. Da clic sobre el menú Archivo (Excel 2003) o sobre el botón de Microsoft Office (Excel 2010).
2. Elije la opción Abrir.
3. Aparecerá un cuadro de dialogo en el cual debes buscar el libro de trabajo que deseas abrir y dar clic sobre él.

1.4.- INTRODUCCIÓN Y EDICIÓN DE DATOS.

Sirve para

Para introducir datos en un libro de trabajo basta con seleccionar la celda adecuada y comenzar a introducir el texto/números que se desee.

Seguir estos pasos

- Introducir texto:
- Introducir números:
- Desplazar y copiar celdas:
- Cómo seleccionar celdas:
- Cómo seleccionar filas:
- Cómo seleccionar una columna:

UNIDAD I EXCEL

1.5.- CREACIÓN DE FÓRMULAS PARA CALCULAR VALORES.

Lo forman

- Operadores aritméticos
- Operaciones de comparación
- Operador de texto
- Orden de evaluación de operadores
- Fórmulas que producen valores de error

1.6.- DAR FORMATO A LOS DATOS.

Ofrece

Numerosos estilos de tabla predefinidos que puede usar para dar formato rápidamente a una tabla.

BIBLIOGRAFIA

ANTOLOGIA COMPUTACION II