



NOMBRE DE LA ALUMNA:

LILIANA TOMAS MORALES

NOMBRE DEL PROFESOR:

LIC. ICEL BERNARDO LEPE ARRIAGA

MATERIA:

COMPUTACION

NOMBRE DEL TRABAJO:

MAPA CONCEPTUAL

GRADO:

TRABAJO CON LOS OBJETOS DE POWER POINT

TÉRMINOS Y APLICACIONES A LOS OBJETOS.

Agrega animaciones al texto, imágenes, formas y otros elementos de la presentación.

Paralelo

Seleccione el objeto o el texto que quiera animar.

Seleccionar animaciones

Seleccionar opciones de efectos

SELECCIÓN Y AGRUPACIÓN DE OBJETOS.

Otra manera de organizar los objetos dentro de tu presentación, es usando el comando agrupar. Éste, agrupa los objetos facilitando su manipulación en la diapositiva.

Paso 1: Selecciona los objetos que deseas agrupar.
Paso 2: Selecciona objetos múltiples haciendo clic para arrastrar el ratón y así formar un cuadro de selección alrededor de los objetos. Luego, libera el botón.
Paso 3: Las manillas para modificar el tamaño aparecerán alrededor de los objetos seleccionados y la pestaña Formato.
Paso 4: Ubícate en la pestaña Formato y haz clic en el comando Agrupar

TRABAJO CON LOS OBJETOS DE POWER POINT



DESPLAZAMIENTO Y ALINEACIÓN DE OBJETOS

Seleccionar y mover los objetos, aparecen guías para ayudarle a ver cuándo están alineados y espaciados uniformemente.

ALINEAR OBJETOS

1. Seleccione los objetos que quiere alinear.
Presione Mayus para seleccionar varios objetos.
2. Seleccione Formato > Alinear y elija cómo quiere alinearlos: Alinear a la izquierda, Alinear al centro o Alinear a la derecha.
*Alinear en la parte superior, *Alinear al medio o Alinear en la parte inferior.
*Distribuir horizontalmente o Distribuir verticalmente

USAR GUÍAS Y LÍNEAS DE DIVISIÓN

1. Seleccione Ver > Guías para mostrar las líneas centrales horizontales y verticales.
2. Seleccione Ver > Líneas de división para mostrar más líneas de división.
3. Use las líneas para alinear los objetos.
4. Cuando haya terminado, desactive Líneas de división y Guías para desactivarlas.