

Mi Universidad

Mapa conceptual

Nombre del Alumno: Lizbeth Jiménez Álvarez

Nombre del tema: Henry Fayol y sus 14 principios

Parcial:

Nombre de la Materia: Calidad en los servicios de enfermería

Nombre del profesor: Lic. Cecilia de la cruz Sánchez

Nombre de la Licenciatura: enfermería

Cuatrimestre: 8 cuatrimestre

HENRY FAYOL Y SUS 14 PRINCIPIOS

Henri Fayol fue uno de los grandes contribuyentes al enfoque clásico de la **Administración general y Administración industrial**. Fayol destaca que toda organización debe de cumplir con una serie de funciones básicas, que se menciona a continuación:

1. Funciones técnicas. Son las funciones empresariales y primordiales de la empresa, ligadas a la producción de bienes y servicios, como las funciones productivas.

2. Funciones comerciales. Se enfocan en las actividades de compra, venta e intercambio. Tratan de la importancia de la producción eficiente y de que los bienes puedan llegar bien y ser consumidos.

3. Funciones financieras. Implican la búsqueda y la gestión del capital, donde el administrador juega un papel fundamental, ya que controla toda la economía de la empresa, evitando actos imprudentes de uso de capital.

4. Funciones de seguridad. Hacen referencia al bienestar de la organización y de los trabajadores, teniendo en cuenta la seguridad tanto industrial como personal, de higiene, entre otros.

5. Funciones contables. Esta serie de funciones se enfocan en todo lo relacionado a los costos, inventarios, y estadísticas empresariales. Trata de llevar un buen control de los recursos y de informar constantemente de cada estado financiero y de las operaciones que se van realizando.

6. Funciones administrativas. Son las encargadas de la regulación, integración y control de las cinco funciones anteriores. Estas deben ser coordinadas de forma eficaz y eficiente para conseguir una buena coordinación y control general de la organización en su totalidad.

14 PRINCIPIOS BASICOS

Fayol fue el impulsor y el que desarrolló los conocidos como **14 principios fundamentales**, entrando en profundidad en el papel de los mandos intermedios y la dirección.

1. División de trabajo: cuantas más personas se especialicen, realizarán su trabajo con mayor eficiencia.

2. Autoridad y responsabilidad: La autoridad conlleva responsabilidad y cierto riesgo, y los encargados de hacer que la empresa funcione deben asumir dichas responsabilidades haciendo que el equipo de dirección tenga el poder de dar órdenes a los demás empleados.

3. Disciplina: La disciplina conlleva obediencia y respeto hacia los valores fundamentales.

4. Unidad de mando: cada empleado debe recibir instrucciones sobre determinada operación solo de una persona.

5. Unidad de dirección: un programa para cada actividad.

6. Subordinación del interés individual al general: el interés de un empleado o un grupo no debe prevalecer sobre el de la organización.

7. Remuneración: es importante contar con empleados que estén motivados y que sean totalmente productivos. La remuneración debe ser coherente y justa para todos, para que se sientan felices en sus trabajos y de esta forma aumente la productividad.

8. Jerarquía: Fayol exige un respeto máximo a los mandos más altos, estableciendo así una línea muy clara de autoridad y jerarquía en la organización, pasando por todos los niveles de esta.

9. Centralización: La autoridad a la hora de tomar decisiones debe estar repartida de forma equilibrada y coherente, sobre todo en empresas grandes con mayor volumen de negocio y personal.

10. Orden: Cada empleado debe tener los medios y recursos necesarios para poder desarrollar de forma adecuada las funciones que se le han asignado.

11. Equidad: en la organización los beneficios están dirigidos con el sentido de igualdad, deben ser compartidos para la empresa-trabajador.

12. Estabilidad: Este principio fundamental hace referencia a la importancia de la estabilidad del personal, es decir, de la especialización.

13. Iniciativa: una de las prácticas que en la actualidad ha dado muy buenos resultados en las organizaciones es dejar actuar con libertad al trabajador.

14. Espíritu de cuerpo: tener pleno convencimiento de que el trabajo en equipo da mejores resultados que el trabajo individual.



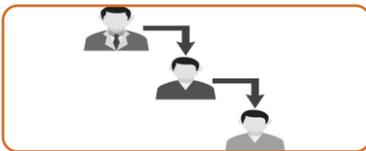
1. **Division de trabajo:** se refiere a que cada trabajador tiene su propia habilidad, cada uno se enfoca en su tarea, y así hay una buena eficacia y productividad para la empresa.



2. **Autoridad y responsabilidad:** el que dirige tiene esa responsabilidad de hacer que la empresa funcione correctamente.



3. **Disciplina:** los trabajadores deben respetar las reglas y los acuerdos de la empresa para que así la empresa prospere.



4. **Unidad de mando:** esta se refiere a la importancia de las ordenes que recibe un empleado y explicar los resultados a la misma personas que da ordenes. Ya que si todos dan ordenes hay conflicto de autoridad.



5. Unidad de dirección

5. **Unidad de dirección:** se refiere a que toda persona debe trabajar hacia un mismo objetivo.



6. **Subordinación del interes individual al general:** cada empleado tiene diferente interes, pero no debe sobrepasar a la empresa, el enfoque y la estrategia de la empresa debe ser respetado por los empleados.



7. **Remuneración:** se refiere a que el pago de cada empleado debe ser justo, según ya sea la calidad de trabajo que haya realizado.



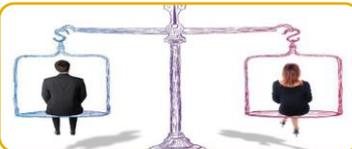
8. Jerarquía: hace referencia a que no importa el nivel que sea bajo o alto se debe respetar la autoridad y la jerarquía.



9. Centralización: hace referencia a que, cada actividad debe ser realizado por una sola persona para obtener un buen trabajo.



10. Orden: se refiere a que cada empleado debe de tener su propio lugar de trabajo, también a que cada cosa de utilidad y de mucha importancia siempre debe de estar en su lugar.



11. Equidad: se refiere a que cada trabajador debe ser tratado de forma justa, con equidad, amabilidad, y por igual.



12. Estabilidad: hace referencia a que el trabajador se sienta con seguridad en el lugar de trabajo, para que así tenga un buen resultado.



13. Iniciativa: se refiere a que el trabajador para que aporte un valor en su puesto de trabajo es importante, tomar la iniciativa, tener esa libertad, flexibilidad para realizar sus tareas.



14. Espíritu de cuerpo: se refiere a que se debe promover el trabajo en equipo, ya que así, hay un buen desarrollo en la empresa y favorece la confianza, entre todos.

REFERENCIA BIBLIOGRAFICA:

<https://www.cerem.mx/blog/los-principios-de-fayol-y-las-funciones-basicas-de-la-empresa>

<https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/biblioteca/8b5d99efc4c85b19d3bd32cd8a448b1d.pdf>