



**Mi Universidad**

**Super Nota**

*Nombre del Alumno: Fabiola López López*

*Nombre del tema: Funciones: (SI, (Y), (O) y como imprimir en Excel*

*Parcial: 2do*

*Nombre de la Materia: computación 2*

*Nombre del profesor: Evelio Calles Pérez*

*Nombre de la Licenciatura: Enfermería*

*Cuatrimestre: 2do*

## FUNCION SI

La función SI es una de las funciones más populares de Excel y le permite realizar comparaciones lógicas entre un valor y un resultado que espera. Por esto SI puede tener resultados en primer resultado es si la comparación es verdadera y el segundo si la comparación es falsa.

Ejemplo: =SI(C2="si",1,2) dice: SI (C2=SI; entonces devolver un 1; en caso contrario devolver un 2). =SI (C2="SI",1;29. Devolver un 2 =SI (C2=1; 2"SI", "NO").

B	C	D	E
Presupuestado	Real	Estado	Cantidad adicional
800,00 €	921,58 €	Por encima del presupuesto	121,58 €
375,00 €	324,98 €	Dentro del presupuesto	0,00 €
150,00 €	128,43 €	Dentro del presupuesto	0,00 €
150,00 €	174,38 €	Por encima del presupuesto	24,38 €

## FUNCION Y

A	B	C	D
Nombre	Edad	Altura	Requisitos
Diego	13	1,60	FALSO
Jorge	20	1,56	FALSO
Sofia	25	1,82	VERDADERO
Mari Carmen	27	1,70	VERDADERO
Santi	15	1,68	FALSO
Tina	12	1,63	FALSO

La función Y en Excel es una función lógica que nos permitirá evaluar varias expresiones lógicas y saber si todas ellas son verdaderas. Será suficiente con que cualquiera de las expresiones sea falso para que el resultado de la función también sea falso.

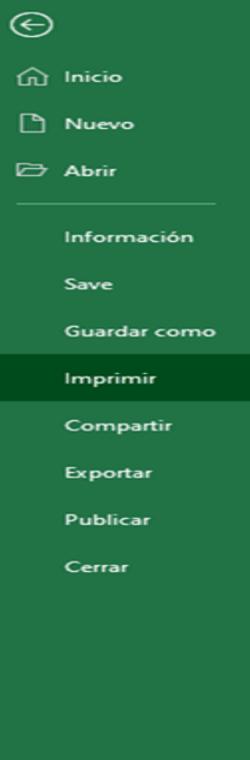
Ejemplo: Y (5=5, 1<3, 8<6)

## FUNCION O

La función O es una de las funciones lógicas de Excel y como cualquier otra función lógica solamente devuelve los valores VERDADEROS o FALSO después de haber evaluado las expresiones lógicas que se hayan colocado como argumentos.

Ejemplo: O (1=2,3>4,5<>5,7<=6,8>=9)

A	B	C	D	E
Alumno/a	Primer examen	Segundo examen	Tercer examen	¿Examen de recuperación?
María García	4,5	7,0	6,5	VERDADERO
Juan Serna	9,0	9,5	8,5	FALSO
Arancha Rodríguez	3,0	5,0	6,0	VERDADERO
Lorena Ricart	8,0	5,0	7,0	FALSO
Sergio Vidal	5,0	5,0	5,0	FALSO
David Carcelén	8,0	7,0	8,0	FALSO
Jordi Márquez	8,0	8,0	6,0	FALSO
Carlos Pérez	3,5	5,0	47,0	VERDADERO



## COMO IMPRIMIR UNA HOJA

Es muy común que la hoja de cálculo en las que estás trabajando contenga columnas y filas que sobrepasen el área de impresión. En estos casos puedes optar por las opciones del "Diseño de página", las cuales te permiten ajustar el tamaño de la hoja para que se adapte a la página de impresión.

- ✓ selecciona la hoja que deseas imprimir.
- ✓ Seguidamente, selecciona el rango de datos a imprimir.
- ✓ Haz clic en la opción "archivo" del menú y haz clic en "imprimir".
- ✓ En "configuración" despliega el listado de opciones y selecciona "imprimir selección".
- ✓ Finalmente haz clic en "imprimir".