



**Mi Universidad**

**Súper nota**

*Nombre del Alumno: Karla Sayuri García Hernández*

*Nombre del tema: Manejo de datos*

*Parcial: 3*

*Nombre de la Materia: Procesamiento de la información con hoja de calculo*

*Nombre del profesor: EMMANUEL EDUARDO SANCHEZ PEREZ*

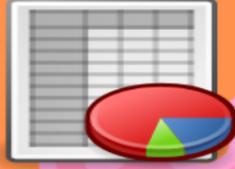
*Nombre de la Licenciatura: Psicología*

*Cuatrimestre: 5*

# MANEJO DE DATOS

## ¿QUÉ ES UNA BASE DE DATOS?

Es una colección de información organizada que un programa puede seleccionar rápidamente los fragmentos de datos que necesite. una base de datos es un sistema de archivo electrónico.  
Las bases de datos tradicionales se organizan por campos, registro y archivos.



## CREAR UNA TABLA DE DATOS

Tabla: conjunto de registros que utilizan los mismos campos. Una base de datos puede contener muchas tablas.

Tablas y campos 4D permite crear desde 1 hasta 32 767 tablas por base de datos. Esto quiere decir que puede crear una estructura que se adapte exactamente a sus necesidades.

## VISUALIZAR DATO EN DIFERENTE ORDEN

Una base de datos que utiliza más de una tabla puede almacenar muchos más datos y accederá la información de forma más eficiente. Una buena regla para tener en cuenta es que los diferentes tipos de información deben almacenarse en diferentes tablas.

## RELACIONES ENTRE TABLA PERMITE:

- Almacenar datos eficientemente
- Actualizar los datos en un lugar y ver el cambio reflejado en todas las partes donde se utilizan los datos
- Ver información relacionada
- Realizar consultas y ordenaciones en una tabla, con base en los datos almacenados en otra tabla
- Crear, modificar o eliminar los registros de tablas relacionadas.

## CAMPOS RELACIONADOS

los campos que conectan dos tablas en una relación, usted puede mostrar la información de las tablas relacionadas. El objetivo principal de las relaciones entre los campos es indicar a 4D cuáles son los registros actuales de una tabla en función al registro actual de la otra tabla. Las tablas relacionadas usan los dos campos relacionados para identificar los registros correspondientes.

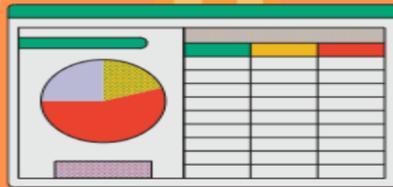
## CREACION DE FILTROS BASICOS

Los filtros Excel facilitan la búsqueda de un subconjunto de datos dentro de un rango para poder trabajar con el mismo. Al utilizar un filtro este no reorganiza el resultado mostrado, pero sí permite aplicar formato, representar en gráficos e imprimir dicho rango. El filtrado oculta temporalmente las filas que no se desean mostrar. Excel proporciona dos formas de filtrar celdas de datos:

1. Autofiltro.
2. Filtro avanzado.

## CREACION DE FILTROS AVANZADOS

Utilizado para realizar filtros con criterios más complejos. Se diferencia del Autofiltro al tener que escribir los criterios según los cuales desea filtrar los datos en un rango de criterios independiente situado sobre el rango.



## SUBTOTALES Y ESQUEMAS

Los gráficos pueden ser una gran herramienta para representar los datos que tengas en una hoja de cálculo.

TIPOS:

- Gráfico de columnas o de barras
- Gráfico de líneas
- Gráfico circular
- Gráficos de área
- Gráficos de superficie y radiales
- Gráficos de jerarquías
- Gráfico de cascada

## FUNCIONES BASICAS PARA DATOS

PASO 1: Selecciona todas las celdas o la tabla con los datos que quieres representar en el gráfico, incluyendo los títulos o la referencia de los datos.

PASO 2: En pestaña insertar hacer clic en cualquier gráfico que se desee usar.

PASO3: El gráfico que hayas elegido se insertará inmediatamente en la hoja de cálculo.



## Bibliografía

UDS. (18 de AGOSTO de 2004). *PLATAFORMA EDUCATIVA*.