



Mi Universidad

Ensayo

Nombre del Alumno: Kevin Alberto Aguilar Gálvez

Nombre del tema: súper nota

Nombre de la Materia: computación

Nombre del profesor: Aldo irecta Nájera

Nombre de la Licenciatura: psicología

Cuatrimestre:2 cuatrimestre

QUE SON LAS FUNCIONES

Básicamente cualquier tipo de computadora realiza operaciones de procesamiento de datos, exponiéndolos luego como información. Precisamente, la función primordial de una computadora es llevar a cabo procesos de datos en forma automática, a gran velocidad y sin la intervención humana.

COMO SON SUS SINTAXIS

La sintaxis de una función de hoja de cálculo Excel o Google Sheets se refiere a la **disposición y el orden de la función y sus argumentos**. Una función en Excel y Hojas de cálculo de Google es una fórmula incorporada. Todas las funciones inician con el signo igual (=) seguido del nombre de la función como SI, SUMA, CONTAR o REDONDEAR.

TIPOS DE FUNCIONES QUE HAY EN EXCEL

Microsoft Office Excel cuenta con muchas funciones incorporadas que sirven para realizar operaciones matemáticas y lógicas con los datos encontrados en la hoja de cálculo. En Excel, las funciones son fórmulas sencillas que se insertan en una celda de la hoja de cálculo; ya sea escribiendo el nombre de la función o utilizando la ventana para insertar funciones. Los datos utilizados para trabajar con formulas pueden ser tipo numérico, texto, fecha/hora u otras formulas. Las funciones permiten realizar desde cálculos sencillos hasta cálculos complejos como ecuaciones científicas, estadísticas y financieras.

Los tipos de funciones Excel se clasifican de la siguiente manera:

- Funciones de Base de Datos
- Funciones de Búsqueda y Referencia
- Funciones de Complementos y Automatización
- Funciones de Cubo
- Funciones de Fecha y Hora
- Funciones de Información
- Funciones de Ingeniería
- Funciones de Texto
- Funciones Definidas por el usuario
- Funciones Estadísticas
- Funciones Financieras
- Funciones Lógicas
- Funciones Matemáticas y Trigonométricas

Las 10 funciones de Excel más importantes según Microsoft

- 1 SUMA. Combinar celdas o columnas en una suma no es tan fácil como escribir el nombre de cada celda y añadir el símbolo + en medio. ...
- 2 SI. Esta función sirve para responder preguntas. ...
- 3 BUSCAR. ...
- 4 BUSCARV. ...
- 5 COINCIDIR. ...
- 6 ELEGIR. ...
- 7 FECHA. ...
- 8 DIAS