



**Mi Universidad**

## **MAPA CONCEPTUAL**

*Nombre del Alumno: Leslie Floese Velasco Abarca*

*Nombre del tema: 4.1-4.4*

*Nombre de la Materia: Comunicación Oral*

*Nombre del profesor: Luis Ángel Galindo Argüello*

*Nombre de la Licenciatura: Psicología*

*Cuatrimestre: II*

## BIBLIOGRAFÍA

- ✓ <https://concepto.de/elocuente/>
- ✓ <https://universidadeuropea.com/blog/tipos-comunicacion-persuasiva/#:~:text=La%20comunicaci%C3%B3n%20persuasiva%20se%20puede,oyente%20o%20receptor%20del%20mensaje.>
- ✓ Libro: Comunicación oral y escrita  
Autores: Socorro Fonseca  
Alicia Correa, María Ignacia Pineda, Francisco Lemus  
Página 131, párrafo 3 Proceso de comunicación en público

## CONCLUSIÓN

La exposición oral nos ayuda expresarnos sobre un tema determinado y aprender con más claridad lo que se está exponiendo.

La exposición oral consiste en hablar en público sobre un tema determinado. La exposición se hace de forma clara y sencilla. Es una práctica de gran importancia en diversos ámbitos. En el ámbito académico está presente en las explicaciones que los profesores dan en clase o en los trabajos que los alumnos comunican a sus compañeros y a sus profesores.

Una presentación oral no se improvisa. Para tener éxito debemos preparar minuciosamente el contenido de la exposición, así como los recursos y materiales de apoyo y la forma de expresión, dando respuesta al tema que vamos a tratar, las ideas que vamos a desarrollar, el orden en que vamos a exponer esas ideas, los recursos y materiales de apoyo. Es muy importante cuidar el lenguaje corporal. La posición del cuerpo y la expresión facial han de ser lo más distendidas posibles. Debemos controlar nuestros gestos, evitando la gesticulación excesiva, aunque debemos remarcar con ademanes oportunos aquello que estamos diciendo. La mirada es un elemento fundamental, ya que hay que mantener el contacto visual con el auditorio, dirigiéndose al conjunto y no a una persona concreta.

La expresividad de la voz es un aspecto clave. Nuestra pronunciación debe ser clara y el volumen de voz adecuado para que el mensaje llegue con nitidez al auditorio. Debemos evitar hablar en voz demasiado baja o gritar. Una entonación modulada, acompañada a los contenidos, contribuirá al éxito de nuestra actuación. Hay que evitar tanto el hablar demasiado rápido como la monotonía, ya que el auditorio puede acabar perdiéndose o aburriéndose, provocando que se desentienda del mensaje.

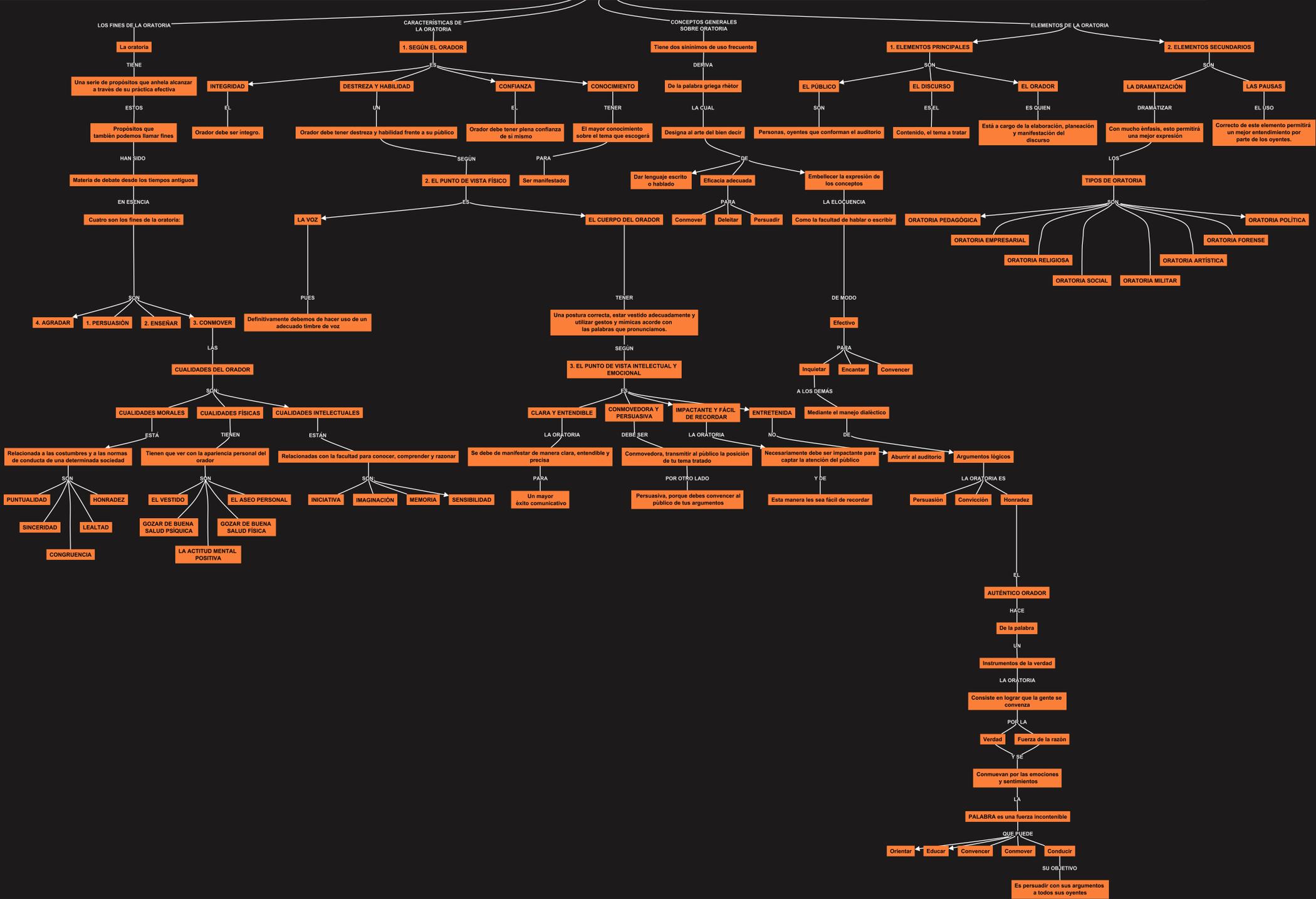
# 4.1 EL PÚBLICO Y SUS NECESIDADES



## 4.2 ELOCUCENCIA Y PERSUASIÓN



### 4.3 LA ORATORIA Y SUS CARACTERÍSTICAS



# 4.4 MÉTODOS DE EXPOSICIÓN

