

UNIDAD III

POWER POINT

SUPER NOTA.

PROFESOR: Andrés Alejandro Reyes Molina.

ALUMNA: Miriam Alejandra García Alfonzo.

LICENCIATURA EN NUTRICIÓN.

Power Point

TRABAJAR CON ELEMENTOS VISUALES IMPORTADOS

1. En el menú Insertar, haga clic en Audio > Explorador de Audio.
2. Busque el archivo de audio que desee y arrástrelo a su documento



INSERTAR IMAGINES EN LAS DIAPOSITIVAS

1. Pestaña insertar, haga clic en imagen > Explorador de fotos.
2. Localizar la foto que desee y arrástrelo a su documento.



CREAR GRÁFICOS Y ORGANIGRAMAS .

1. En el grupo Ilustraciones de la pestaña Insertar, haga clic en SmartArt.
2. En la galería Elegir un gráfico SmartArt y aceptar.



PRESENTACIONES CON DIAPOSITIVAS E IMPRESIÓN .

1. Seleccione Archivo > Imprimir.
2. En Impresora, seleccione la impresora en la que quiera imprimir.
3. En Configuración, seleccione las opciones que quiera: diapositivas, diseño de impresión, intercalado, color.



CREAR Y USAR NOTA Y DOCUMENTOS

1. AGREGAR NOTAS AL CREAR UNA PRESENTACIÓN.
2. EL ASPECTO DE LAS NOTAS EN LA VISTA MODERADOR



IMPRIMIR UNA PRESENTACIÓN .

1. En la pestaña Archivo, haga clic en Imprimir.
2. En Impresora, haga clic en la flecha abajo y seleccione una impresora de la lista. Seleccione las diapositivas que desea imprimir



Bibliografía

Universidad del sureste (2023), Antología de computación II, <https://plataformaeducativauds.com.mx/assets/docs/libro/LNU/f51ce360cd c11582bd7676f7269097b2-LC-LNU205%20COMPUTACION%20II.pdf>, (Pp 73-86)