



**Mi Universidad**

## **Ensayo**

*Nombre del Alumno: Darwin Alfonso Pérez Julián*

*Nombre del tema: Aspectos centrales de las organizaciones*

*Parcial: Tercero*

*Nombre de la Materia: Teorías de la organización*

*Nombre del profesor: Sandra Daniela Guillén*

*Nombre del Doctorado: Doctorado en Educación*

*Cuatrimestre: Primero*

Fecha de entrega: 08/12/22.

## Aspectos centrales de las organizaciones

La cultura de una empresa es el conjunto de formas de pensar, sentir y actuar que caracterizan a una empresa y a los miembros que la componen. La cultura de una empresa permanece a lo largo del tiempo, siendo flexible para adaptarse a las nuevas tecnologías y a las innovaciones en la organización, para poder afrontar los retos en el futuro. Para crear una cultura coherente los valores de una organización se tienen que alinear a la misión y visión de la organización. Por otra parte, El poder y La Autoridad tienen diferencias en el Liderazgo, mientras el poder se consigue por varios medio, ya sea heredado, comprado, asignado; la autoridad te lo otorgan los demás, por eso, la autoridad es la habilidad de llevar a las personas a que hagan de buena voluntad lo que queremos por causa de nuestra influencia personal y el poder es la facultad de forzar a alguien a realizar nuestra voluntad, por causa de nuestra posición o fuerza, aunque esa persona no prefiera hacerlo.

La comunicación en la empresa es muy importante ya que contribuye al desarrollo de la capacidad de influir en los demás, provocando cambios en la actitudes y puntos de vista de las personas, impulsando con ello la motivación, así como creando y manteniendo relaciones profesionales; en estos tiempos modernos y de creciente demanda de trabajo colaborativo, las habilidades de comunicación son absolutamente cruciales para el éxito de cualquier organización. Por otra parte, en las tendencias actuales de la administración pública hay un impacto que se ha generado con las transformaciones digitales y los desarrollos de inteligencia artificial y robótica; que mejoran la precisión en la toma de decisiones y que cada vez más se realizan sin la intervención humana, siendo esto la manera en cómo decrece el poder humano frente a las tecnologías que operan en muchos casos de manera autónoma es de esta manera como lo digital impacta a la administración pública.

La relación entre la ciencia política y la administración pública es estrecha ya que ambas convergen en el espacio público en pro de las libertades públicas, la democracia política, la justicia social y la gobernabilidad de la sociedad. En este sentido el hombre es un ser social por naturaleza que no puede estar aislado de sus semejantes y para convivir en sociedad se establecieron algunas reglas que con el tiempo se han ido perfeccionando dando lugar a las ciencias administrativas estableciendo así las relaciones entre sociedad y los administrados conservando esa relación por la autoridad pública sobre las personas.

El concepto de cultura de empresa se da en todo aquello que no se puede explicar con los elementos formales de la planeación, siendo un ejemplo los procedimientos no establecidos y que sin embargo, se siguen por tradición o costumbre; la coordinación espontánea entre departamentos, o delegación de facultades puntuales, son parte de lo que denominamos cultura organizacional, hoy en día en las organizaciones existe un sistema informal, más difícil de gestionar, siendo estos: la tradición, la costumbre, la motivación de los trabajadores por citar algunos ejemplos. Dentro de estos está el subsistema ideológico y el sociológico; donde el primero construye todos los símbolos por los cuales se transmite la cultura y el segundo proporciona las pautas ideológicas que han de seguir cada componente de la organización.

El poder y la autoridad están íntimamente ligados y no puede producirse uno sin el otro ya que son elementos fundamentales para coexistir el liderazgo. Aunque el poder va ligado con la capacidad de forzar a alguien para que haga algo específico, aún en contra de su voluntad y por el contrario la autoridad es el arte de conseguir que la gente haga voluntariamente lo que uno quiera, considero en lo personal que la autoridad es lo que debe prevalecer en una organización, debido a que proviene del respeto, es producto de una meta en conjunto y existe un acto de voluntad.

La comunicación es un factor fundamental para conseguir eficacia y coordinación en una organización y esta a su vez mejora la productividad. Una mala comunicación puede generar conflictos, que si estos perduran en el tiempo van generando un clima organizacional negativo que resta eficacia a la organización, de ahí la importancia de promover la comunicación por todos los canales adecuados, donde todos sean participes en la toma de decisiones.

Las tendencias actuales de la administración pública están basadas en los procesos de cambios generados en la sociedad y el Estado, los cuales están impulsados por la globalización, reformas institucionales, el rediseño de los sistemas de gestión, etc. En todo esto el trabajo colaborativo juega un papel importante dado a las relaciones de corresponsabilidad donde las soluciones están en la pluralidad y diversidad de los integrantes de la organización.

La cultura de una empresa es de vital importancia debido a que pueden reunirse diferentes perspectivas con un propósito común y esta misma establece expectativas sobre cómo se comportan y trabajan las personas y que tan bien trabajan y funcionan en un equipo

colaborativo. El liderazgo ayuda a crear esquemas colaborativos de trabajo para aprovechar la capacidad de cada persona dentro de la institución y mantener un ambiente laboral creativo y proactivo, siendo el liderazgo la capacidad de que como administradores guiemos a un grupo de personas para lograr un objetivo determinado. Otro elemento importante es la comunicación dentro de la organización ya que nos ayuda a influir en la cooperación, en la coordinación y el avance conjunto de los objetivos que sirven para la gestión de la organización y la integración de los elementos, teniendo un impacto en la productividad. La productividad es muy importante en la organización, por eso en las tendencias actuales de administración pública se tiene que hacer uso de las herramientas digitales mismas que en el trabajo cotidiano son de vital importancia para la toma de decisiones y para la administración de los recursos humanos, materiales, financieros, etc. En este sentido el administrador también tiene que hacer uso de las ciencias políticas; tales como la gobernanza, que es más que nada la toma de decisiones a partir de la participación e integración de todos los que componen a la organización.