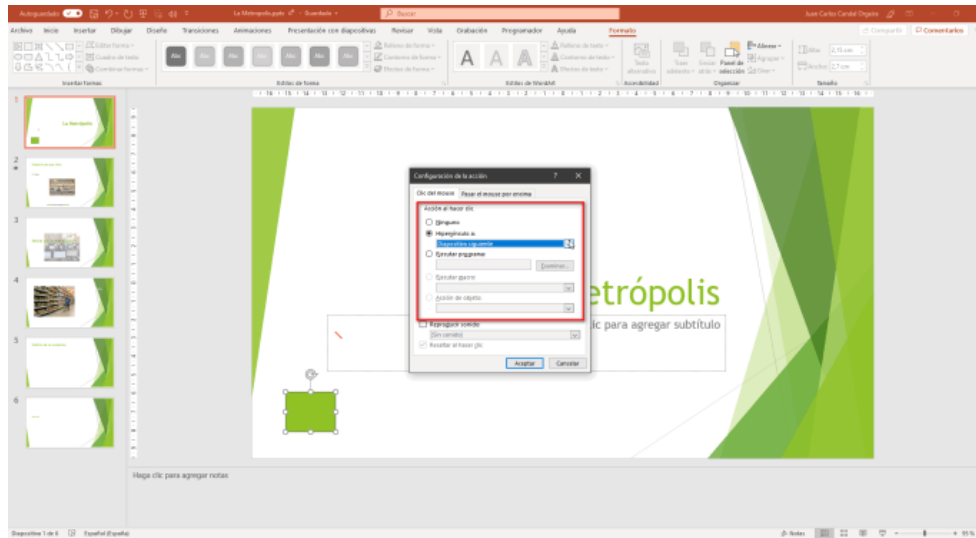


- Seleccione el texto, la forma o la imagen que quiera usar como hipervínculo.
- Seleccione Insertar > Hipervínculo y elija una opción:
  - Lugar de este documento: crea un vínculo a una diapositiva específica de la presentación.
  - Crear documento: crea un vínculo desde la presentación a otra presentación.
  - Dirección de correo electrónico: crea un vínculo a una dirección de correo electrónico mostrada para abrir un programa de correo electrónico del usuario.
- Rellene los campos Texto para mostrar e Información en pantalla y especifique la ubicación a la que quiere vincular.
- Seleccione Aceptar.



En la pestaña Clic del mouse dentro del apartado acción al hacer clic puedes escoger que acción va a realizar al hacer clic con el ratón sobre el botón:

Ninguno no realiza ninguna acción.

Hipervínculo a Te permite especificar que diapositiva se muestra (anterior, siguiente, primera, última o cualquier otra) también puedes indicar la URL de un sitio web y otra presentación de PowerPoint

Ejecutar programa puedes escoger que programa se ejecuta al hacer clic sobre el botón, por ejemplo, Word, Excel, Calculadora, etc.

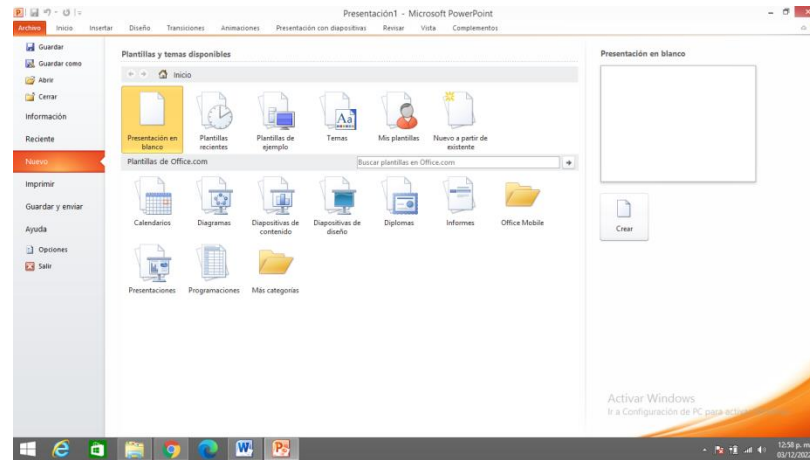
Ejecutar macro puedes escoger que macro de PowerPoint se ejecutará.

Acción de objeto que acción de un objeto se va ejecutar.

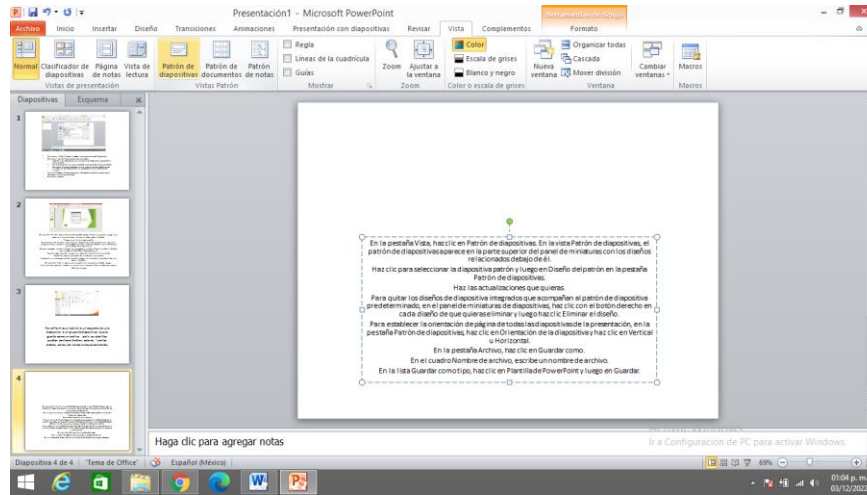
Finalmente en esta misma pestaña puedes escoger que sonido se ejecutará al hacer clic sobre el botón.

En la pestaña Pasar el mouse por encima tienes las opciones donde escoger.

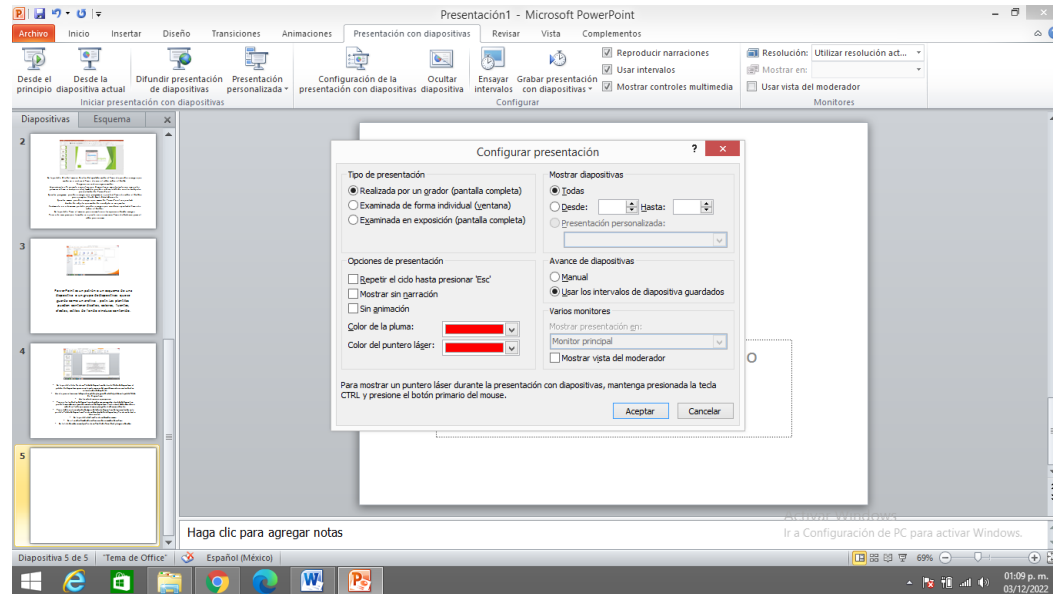
Pero este caso para que la acción se ejecute no es necesario hacer clic basta con pasar el ratón por encima.



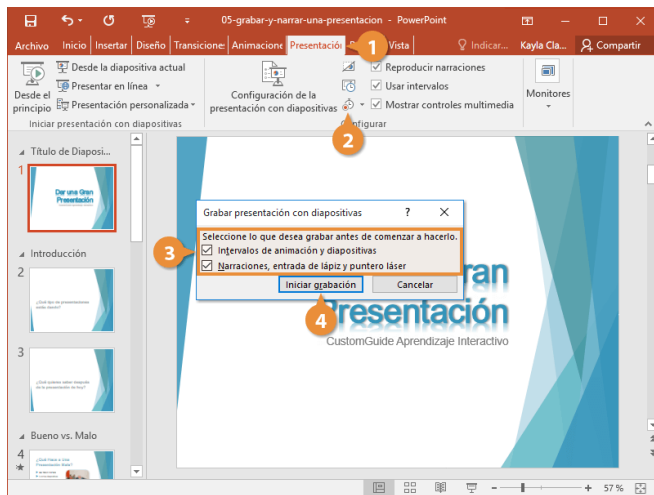
PowerPoint es un patrón o un esquema de una diapositiva o un grupo de diapositivas que se guarda como un archivo . potx. Las plantillas pueden contener diseños, colores, fuentes, efectos, estilos de fondo e incluso contenido.



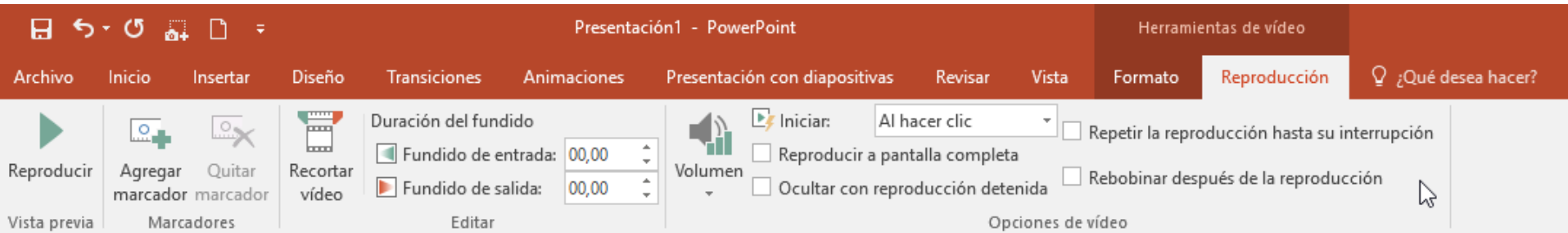
- En la pestaña Vista, haz clic en Patrón de diapositivas. En la vista Patrón de diapositivas, el patrón de diapositivas aparece en la parte superior del panel de miniaturas con los diseños relacionados debajo de él.
- Haz clic para seleccionar la diapositiva patrón y luego en Diseño del patrón en la pestaña Patrón de diapositivas.
  - Haz las actualizaciones que quieras.
- Para quitar los diseños de diapositiva integrados que acompañan al patrón de diapositiva predeterminado, en el panel de miniaturas de diapositivas, haz clic con el botón derecho en cada diseño de que quieras eliminar y luego haz clic Eliminar el diseño.
- Para establecer la orientación de página de todas las diapositivas de la presentación, en la pestaña Patrón de diapositivas, haz clic en Orientación de la diapositiva y haz clic en Vertical u Horizontal.
  - En la pestaña Archivo, haz clic en Guardar como.
    - En el cuadro Nombre de archivo, escribe un nombre de archivo.
- En la lista Guardar como tipo, haz clic en Plantilla de PowerPoint y luego en Guardar.



- Hacer clic en la pestaña Presentación con diapositivas en la cinta de opciones.
- Hacer clic en el botón Configuración de la presentación con diapositivas para ver más opciones.
- Realizar cualquier cambio deseado a la configuración. Tipo de presentación: Seleccionar el tipo de presentación que se está dando.
- Opciones de presentación: Ajustar las opciones de ciclo, narración, animación, gráficos, pluma y puntero láser.
- Mostrar diapositivas: Seleccionar qué diapositivas mostrar en la presentación.
- Avance de diapositivas: Elegir avanzar las diapositivas manual o automáticamente.
- Varios monitores: Configurar para presentar utilizando varios monitores.
- Hacer clic en Aceptar.

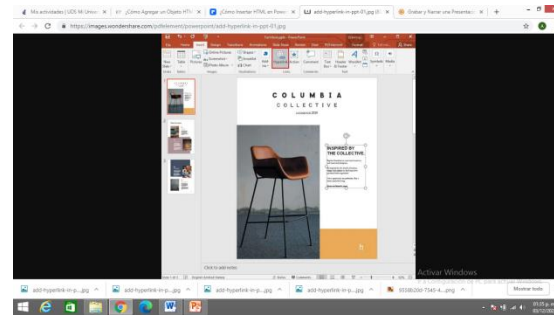
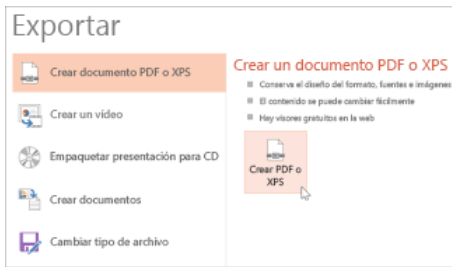


- Hacer clic en la pestaña Presentación con diapositivas en la cinta de opciones.
- Hacer clic en el botón Grabar presentación con diapositivas. Seleccionar lo que se desearía grabar.
- Hacer clic en Iniciar grabación. Grabar la narración para la diapositiva.
- Hacer clic en cualquier lugar para avanzar.
- Al llegar al final de la presentación, hacer clic en el botón Opciones en la barra de herramientas en la parte inferior de la pantalla.
- Seleccionar Finalizar la presentación.



En la zona de la derecha, tenemos el grupo Opciones de vídeo, ya conocidas por figurar en varias versiones. Por ejemplo, con ellas podemos decidir cómo se realizará la emisión: de manera automática o al hacer clic, con el tamaño actual o a pantalla completa...

En el centro de la cinta, se encuentra el grupo Editar. Allí, puedes establecer un Fundido de entrada o salida. Sin embargo, lo más interesante, es que existe una opción para Recortar vídeo. Al pulsar, PowerPoint mostrará un cuadro de diálogo en el que sólo tendrás que situar el marcador de inicio (en verde) y el de final (en rojo) en las posiciones que te interesen, y después Aceptar. Así de simple.



- Seleccione Archivo > Exportar.
- Haga clic en Crear documento PDF/XPS y, a continuación, haga clic en Crear PDF o XPS.
- En el cuadro de diálogo Publicar como PDF o XPS, elija una ubicación para guardar el archivo.

### **abrir la presentación de PowerPoint**

Abre la presentación de PowerPoint, y en la diapositiva, puedes seleccionar el objeto como imagen, forma, GIF, imagen en línea, o el texto para insertar un hipervínculo. Puedes ir a "Insertar" y seleccionar "Hipervínculo".

### **Añadir el hipervínculo**

A continuación, puedes escribir la dirección web en el campo de dirección y, finalmente, hacer clic en "Aceptar".

### **Comprobar el enlace**

Para comprobar el enlace, haz clic en el icono "Presentación de diapositivas" y, a continuación, en el objeto. Se abrirá una ventana del navegador web que te llevará a la página web a la que está vinculado el objeto.



En el menú Archivo, seleccione Guardar para garantizar que todos los cambios recientes se han guardado en el formato de presentación de PowerPoint (.pptx).

Haga clic en Archivo > Exportar > Crear un vídeo. (O bien, en la pestaña Grabación de la cinta de opciones, haga clic en Exportar a vídeo).

En el primer cuadro de lista desplegable del título Crear un vídeo, seleccione la calidad de vídeo que quiere, que hace referencia a la resolución del vídeo terminado. Cuanto mayor sea la calidad de vídeo, mayor será el tamaño de archivo. (Puede que quiera probarlos para determinar cuál satisface sus necesidades).

El segundo cuadro de lista desplegable del título Crear un vídeo indica si la presentación incluye narración e intervalos. (Si lo desea, puede cambiar esta configuración ).

Si todavía no ha grabado una narración con intervalos, el valor predeterminado es No usar narraciones ni intervalos grabados.

El tiempo de duración predeterminado de cada diapositiva es de 5 segundos. Puede cambiar ese intervalo en el cuadro Segundos de duración de cada diapositiva. A la derecha del cuadro, haga clic en la flecha arriba para aumentar la duración o en la flecha abajo para reducir la duración.

Si ha grabado una narración con intervalos, el valor predeterminado es Usar narraciones e intervalos grabados.

Haga clic en Crear vídeo.

En el cuadro Nombre de archivo, escriba un nombre de archivo para el vídeo, busque la carpeta que contendrá este archivo y, después, haga clic en Guardar.

En el cuadro Guardar como tipo, seleccione Vídeo MPEG-4 o Windows Media Video.

Puede controlar el progreso de la creación del vídeo desde la barra de estado en la parte inferior de la pantalla. El proceso de creación del vídeo puede llegar a tardar varias horas dependiendo de la duración del vídeo y de la complejidad de la presentación.

Sugerencia: Para ver un vídeo largo, puede configurarlo para que se cree por la noche. De este modo, lo tendrá listo a la mañana siguiente.

Para reproducir el vídeo recién creado, vaya a la ubicación de la carpeta designada y, a continuación, haga doble clic en el archivo.

Prezi es una aplicación 2.0 online para crear presentaciones multimedia, mapas o cuadros conceptuales de una forma creativa, original e interactiva. Permite ofrecer una vista global del tema a tratar y al mismo tiempo situar la atención en algún punto específico dentro de la presentación.