



# UNIVERSIDAD DEL SURESTE

LICENCIATURA EN MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA

Materia: Computación 1

Tema: Cuadro sinóptico de “Herramientas de Power point”

PRIMER CUATRIMESTRE

Asesor: Juan Jesús Agustín Guzmán

Alumno: Margarita Concepción Martínez Trujillo

Fecha: 04 de Diciembre del 2022

# POWER POINT

Salió al mercado el 22 de septiembre de 2015

El cambio más notable (visualmente) es el color de la barra de herramientas estilo colorfull

- Se centró en "la nube"
- Facilito la colaboración en equipo
- Incorporó también el recuadro "Información"

## HIPERVINCULOS:

Son enlaces que te llevan a otra sección de la presentación de diapositivas

### Tipos de hipervínculos:

- Archivo o página web existente
- Lugar de este documento
- Crear nuevo documento
- Dirección de correo electrónico

Paso 1: Haz clic derecho sobre el objeto al cual quieres insertarle el hipervínculo y en las opciones que te aparecen selecciona Hipervínculo.  
Paso 2: Te aparecerá el cuadro de diálogo de hipervínculos. Al lado izquierdo del cuadro elige Lugar de este documento.  
Paso 3: Te aparecerá un listado con los nombres de las diapositivas que están en tu presentación. Elige a dónde quieres que te lleve el hipervínculo y haz clic en el botón Aceptar

## ACCIONES:

Estos botones se pueden agregar y ajustar a una presentación, para realizar enlaces, reproducir sonidos o realizar alguna otra acción

### Tipos de acciones:

- Hacer clic en la pestaña insertar.
- Luego haz clic en formas
- Por último en la parte inferior escoge el botón que más te guste.

## PLANTILLAS:

Es un patrón o un esquema de una diapositiva o un grupo de diapositivas que se guarda como un archivo

- Diseños
- Colores
- Fuentes

- Efectos
- Estilos de fondo
- Incluso contenido.

1. Abrir una presentación en blanco: archivo > nuevo > presentación en blanco
2. En la pestaña diseño, seleccione tamaño de diapositiva > tamaño de diapositiva personalizado y elija la orientación de página y las dimensiones que quiera.
3. En la pestaña vista, en el grupo vistas patrón, seleccione patrón de diapositivas.

## PATRONES:

- Es el esqueleto que conforma toda la presentación.
- Elemento del diseño que da coherencia a todas las diapositivas que conforman la presentación.

1. Acudir a la cinta de opciones de Power Point a la pestaña Vista → Patrón de diapositivas.
2. En esta sección todo lo que modifiquemos se establecerá en la presentación final.
3. Para salir de la vista de diapositivas hay que acudir a la pestaña Patrón de diapositivas → Cerrar patrón.

## CONFIGURACIÓN DE LA PRESENTACIÓN CON DIAPOSITIVA

Es la proyección en pantalla de la presentación. Abra la presentación que desea proyectar

- Paso 1: Selecciona la ficha Presentación con diapositivas y luego, haz clic en el comando Configuración de la presentación con diapositivas.  
Paso 2: Aparecerá el cuadro de diálogo Configurar presentación, que contiene las opciones disponibles para la creación y reproducción de diapositivas para una presentación.  
Revisa las diferentes opciones que tienes y si es necesario, prueba las opciones para ver cómo se comporta tu presentación:  
Paso 3: Finalmente, haz clic en Aceptar para aplicar la configuración de la presentación.

## REPRODUCIR NARRACIONES:

Control avanzado de objetos de video y de sonido incrustados en una diapositiva. Haciendo uso de esta capacidad, podrás grabar una narración para tu presentación

- Paso 1** Abre tu presentación de PowerPoint y dirígete hacia la diapositiva inicial en Vista normal.  
**Paso 2** Haz clic en el menú de "Presentación" que se encuentra en la parte superior en la barra de herramientas y haz clic en "Grabar narración".  
**Paso 3** Establece las configuraciones de grabación en el cuadro de diálogo Grabar narración  
**Paso 4** Haz clic en la calidad de sonido que deseas en el menú "atributos" del cuadro de diálogo "Selección de sonido".  
**Paso 5** Realiza tu narración en el micrófono para grabarla en cada diapositiva. Cuando hayas finalizado, presiona el botón "Esc" para finalizar la grabación.  
**Paso 6** Haz clic cuando quieras guardar la duración de cada diapositiva junto con la narración.  
**Paso 7** Presiona "F5" para iniciar la presentación en modo de pantalla completa y escucha la narración.

## CONTROLES MULTIMEDIA:

Para controlar cómo se reproduce el video, use las opciones de la pestaña reproducción de la cinta PowerPoint. Esta pestaña aparece en la cinta de opciones al seleccionar un video en una diapositiva.

- Reproducir un video en la secuencia de clics, automáticamente o al hacer clic en él.
- Reproducir un video a pantalla completa.
- Cambiar el tamaño de un video.
- Para ajustar el formato.
- Para especificar unas proporciones de ancho y alto precisas para un video.
- Ver una vista previa del video.
- Establecer el volumen de un video