



**Mi Universidad**

## **Mapa Conceptual**

*Nombre del Alumno: Maribel Hernández López*

*Nombre del tema: Principios Básicos de la Administración*

*Parcial: Unidad I*

*Nombre de la Materia: Teoría de la Administración*

*Nombre del profesor: Mtra. Mabel Domínguez Aguilar*

*Nombre de la Maestría: Maestría en Administración en Sistemas de Salud*

*Cuatrimestre: Primero*

# PRINCIPIOS BASICOS DE LA ADMINISTRACIÓN

## Características de la administración

- unidades sociales formadas para un fin común
- interdisciplinariedad
- universalidad
- especificidad
- unidad temporal
- unidad jerárquica
- flexibilidad
- valor instrumental

## Importancia y utilidad

- donde existe un organismo social
- el éxito de una empresa depende de la organización
- la administración científica elemental para toda empresa
- elevar la productividad

## Administración pública

- estado:
  - población
  - territorio
- gobierno 3 poderes:
  - ejecutivo
  - legislativo
  - judicial

## Administración privada

- empresa
- consejo de administración
- director general:
  - gerentes
  - personal operativo

## Elementos de la administración

- productividad
- coordinación de recursos
- grupo social
- eficiencia
- eficacia
- objetivo

## Conceptos de la administración

- proceo que integra diversos factores (planeación, organización, dirección y control), trabajo en grupo para alcanzar un fin, realizando una función al mando de otro
- aplicable a todos los niveles de una corporación con eficacia y eficiencia
- aprovechar al máximo los recursos para lograr los objetivos de una empresa de la mejor manera

## Proceso administrativo

- planeación
  - objetivos
  - estrategias
  - políticas
  - programas
  - presupuestos
  - procedimientos
- organización
  - división del trabajo
  - coordinación de lo planeado
- dirección
  - toma diagnóstico de desiciones
  - integración y motivación
  - comunicación y supervisión
- control
  - establecer estandares
  - medición de resultados
  - corrección de procedimientos
  - retroalimentación

## Antecedentes de la administración

- época primitiva: al trabajar en grupo para un fin común ya utilizaban la administración
- época agrícola: aparece la agricultura, la vida sedentaria y el Estado, basado en el trabajo colectivo y tributos
- antigüedad grecolatina: aparece el esclavismo, administración rígida y dura, rendimiento productivo pobre, castigo corporal como medida disciplinaria
- época feudal: regimen de servidumbre, administración a criterio del feudal, surgio el trabajo independiente y surgen los sindicatos.
- revolución industrial: surgen grandes cambios en la organización social, se origina el sistema de fábricas, administración caracterizada por explotación laboral, trabajo forzoso y gran libertad de acción por parte del empresario
- siglo XX: surge la administración científica haciendose indispensable para toda empresa
- siglo XXI: innovadores sistemas de administración enfocados a el servicio al cliente con calidad y cualidades para competir en un mundo globalizado