

# **UDS** “UNIVERSIDAD DEL SURESTE”



**ACTIVIDADES: SUPER NOTAS DE UNIDAD 3 Y 4**

**ALUMNO: JOSIV CRUZ ABARCA**

**CARRERA: LICENCIATURA EN DERECHO.**

**MATERIA: INFORMÁTICA 1.**

**PRIMER SEMESTRE. (PARCIAL 2).**

**CATEDRATICO: ING. MARIA ISABEL ROBLERO ORDOÑEZ**

**UNIDAD: 3**

**CREACION DE DOCUMENTOS PROFECIONALES**

**COMBINACION DE CORRESPONDENCIA.**  
PERMITE CREAR UN LOTE DE DOCUMENTOS PERZONALISADOS PARA CADA DESTINARIO.

**CARTAS MODELOS.**

- CARTA DE PRESENTACION
- CARTA DE AGRADECIMIENTO
- CARTA DE PERMISO
- CARTA DE RECOMENDACIÓN
- CARTA DE SOLICITUD

**CORRESPONDENCIA:**  
RELACION DE COMPLEMENTACION CONCORDANCIA, EQUIVALENCIA O SIMETRIA QUE EXISTE O SE ESTABLECE ENTRE DOS O MAS COSAS

**FILTROS Y ORDENACION DE DATOS:**  
ES UNA HOJA DE CALCULO PUEDE REORGANIZAR LOS DATOS PARA ENCONTRAR VALORES RAPIDAMENTE

**PLANTILLAS, ESTILOS Y TEMAS:**  
SON ARCHIVOS QUE LE AYUDAN A DISEÑAR DOCUMENTOS CON UN ASPECTO INTERESANTE, ATRACTIVO Y PROFECIONAL.

**REFERENCIA:**  
EXPLICACION O RELACION DE UN ACONTECIMIENTO QUE SE HACE DE PALABRA

**TABLAS DE CONTENIDO Y MODELO APA:**  
SE INCLUYE TODOS LOS TITULOS DEL NIVEL 1 Y 2 JUSTIFICADOS A LA IZQUIERDA.

**NOTAS AL PIE:**  
se colocan en la parte inferior de la página, mientras que las notas al final se colocan en una pagina en la parte final del documento

**UNIDAD: 4**  
**POWER POINT**

**HIPERVÍNCULOS:** los hipervínculos de documentos funcionan exactamente igual, tanto si esta leyendo leyendo el documento en Word. Como en Word para la web, haga clic para que el vinculo para ir a una dirección web

**ACCIONES:**

Ctrl + a: abrir un nuevo archivo  
Ctrl + b. buscar en el documento  
Ctrl + c. copiar  
Ctrl+ v pegar  
Ctrl + f: tabular texto  
Ctrl + e: seleccionar texto

**PLANTILLA:** una plantilla o dispositivo de interfaz, suele proporcionar una separación entre la forma o estructura y el contenido es un medio, aparato o sistema que permite guiar, portar, o construir un diseño o esquema predefinido

**PATRONES:** la vista patrón de documento nos sirve para mostrar nuestra presentación como si fuera una hoja imprea, esta vista nos permite elegir el diseño y a distribución del documento, por ejemplo el formato de fondo.

**REPRODUCIR NARRACIONES:**

Para ejecutar la presentación con diapositivas en bucle hasta que la gente que la esta viendo precione esc. Seleccione examinada en exposición (pantalla

**CONTROLES MULTIMEDIA:** el medio de una seccion de comunicación en el formato en el que se trasmiten los datos, los controles multimedia permiten a una aplicación reconocer diversos tipos de medios y ajustar aspectos de la secuencia multimedia.

Prezi: es una herramienta para crear presentaciones dinámicas, con zoom, con movimiento y animación. Se trata de crear presentaciones secuenciales no lineales, nosotros decidimos por donde ir moviendo y colocando los elementos.