



Nombre de la Alumna: Noheli Guadalupe Ramos Espinosa

Nombre de la profesora: Sandra Gálvez Monterrosa

Nombre del trabajo: Ensayo

Carrera: "Lic. Contaduría Pública y Finanzas"

Materia: Fundamentos de Administración

Grado: 1º

Grupo: "A"

Ocosingo, Chiapas 9 de noviembre de 2022.

## INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE LA ADMINISTRACIÓN.



1.1.- Antecedentes históricos.

1.2.- Niveles jerárquicos

1.3.- Concepto de la administración.

1.4.- Características e importancia de la administración

1.5.- Principios generales de la administración.

1.6.- Habilidades para el desarrollo de la administración

1.7.- El proceso de administración.

## DESARROLLO

La administración ha venido conociéndose por varias personas que han descubierto el conocimiento de la administración. Como los economistas, pioneros, ingenieros, estadistas, y otros. La agrupación de pensamientos históricos es básica en la cultura administrativa. Ya que es el desarrollo de la administración y su transformación paulatina.

## LA ADMINISTRACION EL LA EPOCA ANTIGUA

Comenzó cuando los antepasados comenzaron a descubrir cómo hacer instrumentos de caza. Piedras, bronce y el hierro y también descubrieron el arco y la flecha. Descubrir la caza y con todo esto descubrieron la ganadería y la agricultura para satisfacer sus necesidades.

## SOCIEDAD PRIMITIVA

Los avances de la sociedad primitiva fueron sexo y edad entre hombre y mujeres, adultos, niños y ancianos. Por medio de esto formaron, clanes uniones familiares que formaban una tribu. La unidad de varios hombres se considera como unidad y la pluralidad. La unidad lo mantiene el ser humano en el pensamiento, como cuando realizan algo a sus beneficios ya que la inteligencia lo tiene el ser humano. Los primeros grupos están formados con parentescos familiares, o bien por grupos formados que unen propósitos y fuerzas para sobrevivir. La administración se ha ido formando a través de las historias. Es absurdo pensar que alguien la invento o lo descubrió. Ya que se ha venido desarrollando en los procesos históricos.

## ADMINISTRACIÓN EGIPCIA

En la administración egipcia se habla de Platón, Aristóteles, Hammurabi.

La biblia habla de que Moisés lo seguían muchas personas ya que él hablaba con Dios. James H. En la época egipcia empezó la administración pública y colectiva a través de un gobierno que tenía el poder de la administración, el país con una burocracia sistemática.

## REGIMEN ESCLAVISTA

Se empezó a dar el intercambio de lo que producían entre la agricultura y los ganaderos. También con esto se desarrolló los tejedores, herreros, alfareros y con todo esto vino la esclavitud. En este tiempo los caudillos militares y sacerdotes se aprovecharon de la economía doméstica y el ganado de las familias que tenían propiedades privadas. En esta época también

se empezó a conocer el intercambio de mercancías entre la ciudad y el campo y así aumento la masa de mercancías. Los mercaderes también desarrollaron intermediarios entre vendedores. El crecimiento de la producción aumentó considerablemente que los ricos aumentaron el dinero, mientras los pobres se veían obligados a recurrir a los ricos para prestarles dinero. Mientras los ricos aprovechaban a prestar con intereses elevados. La propiedad privada empezó a extenderse ya que si los deudores no pagaban tenían que abandonar sus tierras y vender su esclavitud de él de su familia. De esta forma se extiende la esclavitud en la propiedad privada. Y al mismo tiempo empiezan a surgir pequeños productores, campesinos y artesanos: sacerdotes y los esclavos. Así empezó la propiedad privada y la división de las sociedades. Así es como los gentilicios perdieron su carácter y se convirtieron en dominio de los jefes y caudillos militares. Entonces surge el poder del estado y de esta manera el estado empieza a proteger un poco más a los esclavos.

## INFLUENCIA DE LA ORGANIZACIÓN MILITAR

La organización militar a influido en el desarrollo de la teoría de la administración. A medida que también ha crecido el volumen militar, también a crecido los niveles mas bajos en la organización militar. Otra organización militar que un soldado debe de conocer perfectamente es lo que se espera de él y lo que debe hacer. Como Napoleón el general más autócrata de la historia militar nunca dio una orden sin explicar su objetivo, verificaba que entendieron correctamente. Clausewitz considera la disciplina como un requisito básico para una buena organización considera la disciplina como un requisito básico para una buena organización.

## REVOLUCION INDUSTRIAL

Son la perspectiva de los valores socioculturales y la evolución de pensamientos administrativo. La reacción que produjo la acumulación de la riqueza.

## NIVELES JERARQUICOS

Las empresas presentan una organización de los trabajadores mediante el nivel de alcance del trabajo. Quienes están ubicados para desempeñarse adecuadamente y cumplir responsablemente lo que le compete. Los niveles y pues se ubican alta gerencia (estratégico) gerencia intermedia (táctico o funcional y la supervisión (operativo).



## CONCEPTO DE ADMINISTRACION

La administración viene del latín (dirección, tendencia) (subordinación u obediencia) significa a aquel que obedece una orden de otras personas.

- La administración: es el proceso de diseñar y mantener un entorno de trabajadores en grupos y cumplan eficiente mente sus objetivos específicos.
- La administración comprende la agrupación y coordinación de los hombres y los recursos materiales. Para sus objetivos en la que tiene un proceso de planeación, organización, dirección, y el control de actividades.

## OBJETO Y FINALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN

La administración persigue cambiar los grupos sociales para poder tener la mayor eficiencia en los logros de sus objetivos. La administración tiene como objeto 3 aspecto.

- Alcanzar de forma eficiente sus objetivos
- Que la empresa tenga una perspectiva mas amplia en la que se desarrolla
- Características e importancia de la administración

La administración tiene características diferentes a las otras diciplinas.

## PRINCIPIOS GENERALES DE LA ADMINISTRACION

Se aplica en toda clase de empresas, instituciones y entidades sociales. Dividiendo el trabajo por especialización del trabajo, separando las tareas y responsabilidades para diferentes personas que forman la empresa. En esta área siempre abra un jefe ya que en cada empresa es fundamental. Todos tendremos un mismo objetivo como el jefe y los trabajadores toda empresa debe tener.

- Remuneración
- Centralización
- Jerarquía
- Ordenamiento
- Equidad
- Estabilidad
- Iniciativa
- Conciencia de equipo

Con todo esto tendremos un funcionamiento mas satisfactorio en la organización. Ya que la empresa aprovecha a lo máximo para tener buenos resultados.

## ABILIDADES PARA DESEMPEÑAR DE LA ADMINISTRACIÓN

- 1.- Habilidad técnica conocimientos, métodos, procesos y procedimientos para tener la capacidad de desarrollarlo.
- 2.- Habilidad humana. Tiene la capacidad de trabajar con otras personas, trabajos en equipos donde expresan sus opiniones libremente.
- 3.- La habilidad de conceptualización. Percibe el panorama, distingue los elementos mas importantes de una situación.

## EL PROCES ADMINISTRATIVO

La administración es lo que se logro de sus objetivos. Logra sus necesidades ya que deben estar bien organizadas para lograr sus metas.

## PROCESO DE ADMINISTRACION COSTA DE 4 ELEMNETOS

- Planeación: crear un futuro
- Organización: crear grupos y tener recursos necesarios

- Dirección: labor general para lograr los objetivos, organización, comunicación, motivación y liderazgo
- Control: se desarrolla lo planeado o se proponen nuevas propuestas para la corrección y mejorar.

## PLANEACION

Planear antes de cómo se va a hacer. Donde lleva un proceso para planear todo lo que se realizara llevando un orden continuo.

## CONTROLAR

El control es muy importante para el proceso administrativo. Poque tiene un seguimiento permanente y mantiene una información actualizada en la empresa.

## CONCLUSIÓN

Introducción al estudio de la administración

Acá en este tema podemos darnos cuenta de cómo ha ido desarrollando la administración en cada época que ha pasado de los antepasados y como se va desarrollando día a día. Grupos de empresas que desarrollan la administración.

Todo este conocimiento es muy importante para la sociedad ya que por medio de todo esto nos desarrollamos y podemos tener economía a diario.

Es un proceso que realiza funciones en ciertos ordenes de una persona que aporta su esfuerzo y conocimiento. También planifica, organiza, dirige y controla. La administración siempre estará presente.

- Personas o recursos humanos
- Objetivos
- Recursos financieros, equipos, maquinaria etc.
- Métodos (conocimientos, aplicaciones, tecnología y operativas)

## BIBLIOGRAFIA

Unidad 1. Introducción al estudio de la administración. (2022.s.f.)

<http://html.rincondelvago.com/introduccion-a-la-administracion.html>

site.google.com

