



Cuadro sinóptico

Nombre del Alumno: Stephanie de Jesús González Morales

Nombre del tema: definición de administración, su naturaleza e importancia

Parcial: segundo parcial

Nombre de la Materia: sistemas de información en los sistemas de salud

Nombre del profesor: Nayeli Morales Gómez

Nombre de la maestría: administración en sistemas de salud

Cuatrimestre: cuarto cuatrimestre

Fecha: 10/septiembre/2022

Dirección y administración de sistemas de salud

ADMINISTRACIÓN

Es un proceso que planea, dirige, organiza y controla el trabajo realizado por otras personas.

OBJETIVOS

Económicos

Hace aportaciones al capital inversionista y mejora el nivel de vida de sus trabajadores.

Sociales

Satisfacer las necesidades de los clientes y al mismo tiempo promoviendo un ambiente ecológico.

FUNCIONES

ADMINISTRATIVAS

Planear

Etapa de construcción de metas u objetivos, ¿qué quiero? y ¿cómo lo voy a lograr?

Organizar

Etapa de organizar las actividades a realizar, establecer roles ¿Quién y que va a realizar?

Dirigir

Etapa de supervisión, observar que cada uno cumpla con la división de tareas establecidas con anterioridad, motivar al subordinado.

Controlar

Etapa de vigilar que todas las actividades se hagan de manera correcta de no ser así buscar alternativas para que todo marche bien.

ADMINISTRADORES

Son personas que administran y tienen ciertas características: es líder, tiene experiencia y conocimiento, y sabe actuar ante diversas situaciones de manera correcta.

¿Qué hacen?

Se encargan de administrar recursos de una empresa o entidad, hace la visión de tareas a los subordinados, por lo general solo administran lo económico.