



UNIVERSIDAD DEL SURESTE

Docente:

Lic. Nayeli Morales Gómez

Alumna:

Floricela Nayeli López Sánchez

Materia:

Dirección y Administración de Centros de Salud

Trabajo:

Mapa conceptual

Carrera:

Maestría en Administración en Sistemas de Salud

Fecha: 15-09-2022

Antecedentes de la administración y la administración actual.

Que se conforma de la siguiente manera

Desarrollo histórico de la administración

Desde su origen

El hombre ha trabajado para poder subsistir.

Mediante la

Realización de actividades efectivas.

Y para ello

Ha empleado de cierto modo a la administración.

Época primitiva

Al trabajar

El hombre en grupo surgió de manera incipiente la administración.

Como una

Asociación de esfuerzos para lograr un fin determinado.

Que requiere

De la participación de varias personas.

Así como

Había grupos de tribus nómadas que administraban y organizaban su vida con estilos propios a la época y de acuerdo a los recursos que tenían a su alcance.

Periodo agrícola

Se caracterizo por

La aparición de la agricultura y de la vida sedentaria.

Que prevaleció

La división del trabajo por edad y sexo.

Y se acentuó

La organización social de tipo patriarcal.

Y le dieron importancia la

Caza, pesca y recolección que pasaron a tener lugar en la economía agrícola de subsistencia.

Antecedentes de la administración y la administración actual.

Antigüedad grecolatina

A través de los Siglos

Las normas administrativas y los principios de la organización pública se fueron transfiriendo.

De las

Instituciones estatales a las instituciones de la iglesia católica y de la organización militar.

Esta transferencia fue lenta

Porque no siempre había unidad de propósitos y de objetivos en la acción política desarrollada en los Estados.

Época feudal

Es

Sistema que se desarrolló durante la edad media alcanzando.

Sus tres aspectos

Aspecto social: sociedad organizada en estratos relación entre el siervo y el señor (vasallaje).

Aspecto político: ausencia de un poder central, concentración del poder en la figura del señor.

Aspecto territorial y económico: ausencia de comercio y escaso avance ecológico.

Revolución industrial

Se considera como un

La que marca el cambio paulatino de la fuerza muscular en el trabajo por la fuerza de la maquina.

Y entre los más importantes

El crecimiento de las ciudades, la aplicación del principio de especialización, el uso extendido de la imprenta

Y los principios de la

De la revolución industrial.

Siglo XX

Se distinguió

Por el avance tecnológico e industrial y en consecuencia

Y por la

Consolidación y desarrollo de la administración

Como

Ciencia indispensable para el desarrollo industrial y económico.

Antecedentes de la administración y la administración actual.

Escuelas del pensamiento administrativo administración

Creados por

Frederick W. Taylor y Henry L. Gantt.

Quienes

En Estados Unidos determinaron las bases de la administración científica.

Taylor

Estableció principios y normas que permiten obtener un mayor rendimiento de mano de obra y ahorro de materiales.

Corrientes actuales de la administración

Desarrollo organizacional

Es uno de los enfoques más recientes de la administración.

Que surge como

Una respuesta a los continuos cambios en las organizaciones actuales.

Que se define de igual manera como

Una estrategia que implica la reestructuración de los sistemas tradicionales de la organización y que implica la idea de participación y desarrollo de los recursos humanos en la empresa.

Reingeniería

Se considera

Un instrumento de cambio organizacional.

El cambio se considera como

La modificación de un estado, condición o situación.

O una transformación de características, una alteración de aspectos más o menos significativos.

La reingeniería se deriva

De la práctica del desarrollo de sistemas de información.

Antecedentes de la administración y la administración actual.

Outsourcing

Definiciones

Aquellas que consideran que la externalización deriva de un acuerdo colaborativo establece y a largo plazo, en el que el proveedor se convierte en socio.

Indica el tipo de actividad o servicio que puede ser externalizado, como por ejemplo aquellos que no son estratégicos para la campaña.

Es la acción de transferir el planteamiento, la responsabilidad, el conocimiento y la administración del servicio.

Empowerment

Se entiende como

Una delegación de poder y autoridad que efectúa el directivo hacia las personas y los equipos que dirige dentro de un modelo descentralizado y autónomo de organización.

Y que agrupa conceptos diferentes como

El estilo de liderazgo, la comunicación, la delegación y el trabajo en equipo unidos en el propósito de conferir flexibilidad y autonomía organizativa.

Que

Aumenta la responsabilidad, pero también el compromiso, la autonomía y la autoridad de los trabajadores.

Justo a tiempo

Definiciones

Es una filosofía industria que se concentra en eliminar los costos que se originan de todas las actividades internas y externas y que no añaden valor al producto o servicio en una organización.

Sistema de manufactura donde todas las actividades se desarrollan de forma que los componentes y materiales requeridos en los procesos de producción están en el lugar correspondiente y en el momento exacto.

Se relacionan correctamente con procesos de manufactura, pero pueden ser aplicados a toda actividad en que se requiera mejoras, reducciones de tiempo, incremento de productividad o simplemente simplificación de los procesos

Antecedentes de la administración y la administración actual.

Benchmarking

Es el

Proceso continuo de medir y comparar los productos, servicios y prácticas con aquellas empresas líderes.

Su objetivo es la formación colectiva a partir de la experiencia de otros.

Los principios de benchmarking.
Conocer la operación interna
Conocer a los líderes de la industria o a los competidores.
Incluir solo lo mejor
Obtener superioridad características del benchmarking.

Competencias laborales

Se entiende como

El conjunto de conocimientos, destrezas, habilidades y comportamientos que contribuyen al desempeño individual y organizacional.

El conocimiento

Es la información desarrollada o aprendida a través de la experiencia, el estudio o la investigación.

Evaluación de competencias laborales

Proceso por el cual un evaluador recoge evidencias de desempeño, producto y conocimiento de una persona con el fin de determinar su nivel de competencia.

Capital intelectual

Es el

Valor del conocimiento de los empleados de una empresa o organización, habilidades, capacitación empresarial o cualquier información de propiedad que pueda proporcionar a la empresa una ventaja competitiva.

Se considera un activo, y puede definirse en términos generales como la recopilación de todos los recursos informativos que una empresa tiene a su disposición.

Que puede utilizarse para generar ganancias, ganar nuevos clientes, crear nuevos productos o mejorar el negocio.

Funciones de las áreas básicas de la organización

Concepto y tipos de organizaciones

Concepto

Es una asociación de personas que se relacionan entre si y utilizan recursos de diversa índole con el fin de lograr determinados objetivos o metas.

Una organización usualmente cuenta con normas

Formales e informales

Funciones operativa

Se entiende como

La obtención de utilidades justas y adecuadas

Tiene como finalidad

La obtención de prestigio social, la satisfacción de una tendencia creadora, el cumplimiento de una responsabilidad social, el abrir fuentes de trabajo, etc.

Áreas funcionales

Áreas de responsabilidad, departamentos o divisiones, están en relación directa con las funciones básicas que realiza la empresa a fin de lograr sus objetivos.

Recursos humanos

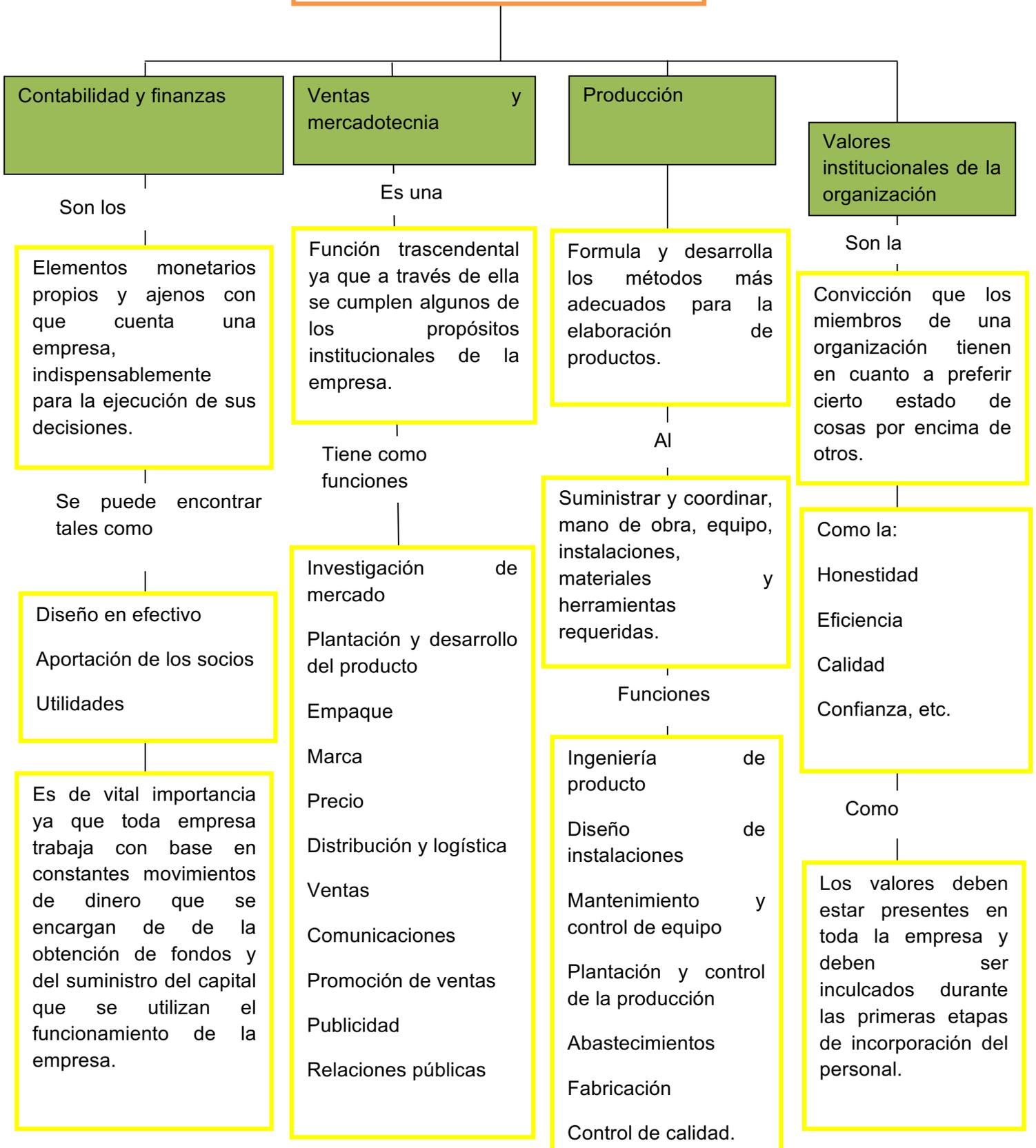
Son

Trascendentales para la existencia de cualquier grupo social: de ellos depende el manejo y funcionamiento de los demás recursos.

Que poseen

Características como:
posibilidad de desarrollo
Creatividad
Ideas
Imaginación
Sentimientos
Experiencia
Habilidades, etc.

Funciones de las áreas básicas de la organización



Referencia

Campos Jasso Erick Alejandro, Corrientes de la Administración. Tercer milenio, México, 2012.

Chiavenato Idalberto, Introducción a la Teoría General de la Administración, Mc Graw Hill

Münch Galindo Lourdes, Fundamentos de Administración

Ramírez Cardona Carlos, Ramírez marea del Pilar, Fundamentos de Administración, ECOE.

Torres Hernández Zacarías, Teoría General de la administración, Patria, México, 2014.