LA PRIMERA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN

- LOS OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN
  - ESTABLECIMIENTO DE LOS OBJETIVOS
    - PROPÓSITOS DEL ESTUDIO
    - UTILIZA
      - VERBOS
        - DETERMINAR
        - VERIFICAR
        - DEFINIR
        - IDENTIFICAR
        - DISEÑAR
        - CONOCER
        - EVALUAR
        - ELABORAR
        - ESTUDIAR
        - DESCRIBIR
        - PROPONER
        - PLANTEAR
        - FORMULAR
        - ANALIZAR
        - CORROBORAR
    - REFLEJA
      - ESENCIA DEL PLANTEAMIENTO
  - MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN
    - ORIENTA
      - BASES TEÓRICAS
    - UBICA EL PROBLEMA
      - DETERMINA
        - SITUACIÓN
          - HISTÓRICO-SOCIAL
    - FUNCIONES
      - DESCRIBE EL PROBLEMA
      - CUESTIONA
      - PRECISA Y ORGANIZA
      - DELIMITA
      - SIGIERE GUÍAS
      - INFORME FINAL DEL ESTUDIO
- INVESTIGACIÓN E INFORMACIÓN
  - IMPORTANCIA Y OBJETIVO DE LA PRIMERA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN
    - INFORMACIÓN
  - INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL
    - LA BUSQUEDA BIBLIOGRÁFICA
      - IDENTIFICA
        - CONCEPTOS
          - UTILIZA
            - TESAUROS
          - DICCIONARIOS TERMINOLÓGICOS
      - SELECCIONA
        - FUENTE DE INFORMACIÓN
          - PLANTEA ESTRATEGIAS
          - LANZA ESTRATEGIAS
          - REVISA RESULTADOS
    - LA ELABORACIÓN DE FICHAS BIBLIOGRÁFICAS Y DE TRABAJO
      - IDENTIFICA
        - FUENTES DE INFORMACIÓN
          - FICHAS BIBLIOGRAFICAS PARA ARTÍCULOS DE REVISTAS
            - LAS REGLAS
              - TÍTULO ENTRECOMILLADO
              - ARTÍCULO NO FIRMADO
                - COMIENZA CON TÍTULO
              - NO APARECE VOLUMEN
                - SE ESCRIBE
                - NÚMERO DE REVISTA
                - AÑO DE PUBLICACIÓN
              - EXISTEN DOS FORMAS
                - AUTOR — TÍTULO — NOMBRE DE LA REVISTA — LUGAR — VOLUMEN — FECHA — PÁGINAS
                - AUTOR — TÍTULO — NOMBRE DE REVISTA — AÑO — PÁGINAS
              - SEÑALA
                - PÁGINAS
          - PERIÓDICOS
            - ORDEN
              - AUTOR
              - TÍTULO
              - NOMBRE DEL PERIÓDICO
              - FECHA
              - PÁGINAS
          - FUENTES INÉDITAS
            - DATOS
              - AUTOR DEL DOCUMENTO
              - TÍTULO
              - NATURALREZA DEL DOCUMENTO
              - LUGAR
              - FECHA DEL DOCUMENTO
              - ENTREVISTAS PERSONALES
        - FICHAS BIBLIOGRAFICAS PARA LIBROS
          - AUTOR
            - SE ESCRIBE
              - APELLIDOS Y NOMBRE DEL AUTOR
          - TÍTULO
            - SE ESCRIBE
              - EN LETRA ITÁLICA
              - SUBRAYADA
              - NEGRILLAS
          - EDICIÓN
            - SE INDICA A PARTIR DE LA SEGUNDA EDICIÓN
          - EDITORIAL
            - SE ESCRIBE
              - NOMBRE DE LA EDITORIAL
          - LUGAR
            - SITIO DE PUBLICACIÓN
          - AÑO
            - FECHA DE PUBLICACIÓN
    - ANÁLISIS DE INFORMACIÓN ESCRITA
  - LAS ENTREVISTAS EXPLORATORIAS
    - IDENTIFICA
      - ASPECTOS RELEVANTES Y CARACTERÍSTICOS
  - LAS FUENTES DE INFORMACIÓN
    - LA BIBLIOGRAFÍA
      - ESTUDIO
      - DESCRIPCIÓN
      - CLASIFICACIÓN
    - LAS CITAS
      - CITAR
        - SE INTERPRETA TEXTO
      - CITAR
        - INTERPRETACIÓN PERSONAL
      - COMPARTE
        - IDEA DEL AUTOR
    - LAS NOTAS DE PIE DE PÁGINA
      - INDICA
        - ORIGEN DE CITAS
      - AÑADE TEMA
      - INDICA
        - REFERENCIAS
          - EXTERNAS
          - INTERNAS
      - CORRIGE AFIRMACIONES
  - EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN
    - CARACTERÍSTICAS DE UN PROBLEMA CIENTÍFICO
      - RECONOCE TEMAS DE INVESTIGACIÓN
      - FAMILIARIZARSE CON EL TEMA
      - ACTUALIZACIÓN BIBLIOGRÁFICA
    - CARACTERÍSTICAS DE UN PROBLEMA DE CARÁCTER PRÁCTICO
      - ENUNCIA PROBLEMA
        - REUNE HECHOS
        - DETERMINA IMPORTANCIA
        - IDENTIFICA RELACIONES
        - PROPONE EXPLICACIONES
        - ENCUENTRA EXPLICACIONES
        - ANALISA SUPUESTOS
      - FORMULA PROBLEMA
        - PRONÓSTICA
          - SITUACIÓN O PROBLEMA
        - MEDIANTE
          - PREGUNTAS