

Nombre del alumno: *Carolina Hernández Jiménez*

1 cuatrimestre



Fundamentos de la administración

El proceso administrativo es la herramienta que se aplica en las organizaciones para el logro de sus objetivos y satisfacer sus necesidades lucrativas y sociales. Los procesos administrativos se desarrollan en cuatro etapas (planeación, organización, dirección y control), que a la vez la conforman la mecánica y la dinámica.

Llevar a cabo la planeación nos ayuda a anticipar cómo se llevará a cabo el proceso que se realizará a través de un orden. La planeación procede a las demás etapas del proceso administrativo, ya que implica hacer la elección de las decisiones adecuadas acerca de lo que habrá de realizar en el futuro, ya que establece las bases para determinar elementos de riesgo y minimizarlo.

Para tener una idea más certera del concepto de la PLANEACIÓN, podemos tomar en cuenta a algunos escritores que tenían un concepto más centrado.

Para Agustín Reyes Ponce la Planeación era fijar un recurso concreto, seguir una secuencia de operación, y llevarlo a cabo en un determinado tiempo. Para Burt K Scanlan era un sistema que cuenta con procedimientos, y un método de retroalimentación que se adapta a cualquier cambio.

Los principios de la administración son verdades fundamentales de aplicación general que sirve como guías de conducta a observarse en la acción administrativa. Para realizar una buena planeación, debemos tomar en cuenta los siguientes principios.

Factibilidad: La planeación debe adaptarse a la realidad y a las condiciones objetivas que actúan en el medio.

Objetividad y cuantificación: cuando se planea es necesario basarse en datos reales, razonamientos precisos y exactos, y nunca en opiniones subjetivas, especulaciones o cálculos arbitrarios. La planeación será más confiable en tanto que pueda ser cuantificada, expresada en tiempo, dinero, cantidades y especificaciones (porcentaje, unidades, y volumen).

Flexibilidad: Es conveniente establecer márgenes de holgura que permitan afrontar situaciones imprevistas, que proporcionen nuevos crisis de acción que se ajuste fácilmente a las condiciones.

Unidad: Todos los planes específicos de la empresa deben integrarse a un plan general, y dirigirse al logro de los propósitos y objetivos generales.

Del cambio de estrategias: Cuando un plan se extiende en relación al tiempo (largo plazo), será necesario rehacerlo completamente.

La planeación es la determinación del rumbo hacia el que se dirige la organización no y los resultados que se pretenden obtener mediante el análisis del entorno y la defunción de estrategias para minimizar riesgos con la finalidad de lograr la misión y visión organizacional.

Podemos encontrar 3 tipos de planeación (**Estratégica** que es una planeación general de mediano o largo plazo ,**la táctica o funcional** se enfoca o va enlazado con el plan estratégico, **y la operativa** es llevado a cabo por los agentes de operación).