

Nombre de alumno: Francisco Javier Gómez Hernández

Nombre del profesor: Gerardo Garduño

Nombre del trabajo: Súper nota

Materia: administración

Grado: LAN02SSC1022

Grupo: A



La Eficacia y eficiencia en el accionar organizacional
 En el ámbito de las organizaciones, se podría considerar que la eficacia se refiere al logro de las metas y que la eficiencia implica el uso o la disposición de insumos para conseguir el resultado organizacional deseado.

Concepto de proceso administrativo
 es un conjunto de pasos que se siguen para darle solución a un problema de administración. Para llevar a cabo un proceso correctamente, se deben respetar las metas, estrategias y políticas de la empresa; y además establecer objetivos claros para que el proceso sea fluido.



Concepto, importancia y principios

La determinación de sus elementos fundamentales, como procedimientos, valores, objetivos, etc., los cuales constituyen el esqueleto mismo de la actividad de la organización.

El proceso administrativo y las áreas funcionales



Planeación
 Es un proceso cíclico que consiste en establecer objetivos, definir pautas de acción, políticas y programas, asignar recursos e integrar al equipo para lograr los resultados esperados. Tiene como funciones el ser prospectiva, de coordinación y evolución.

Organización
 es una estructura ordenada donde coexisten e interactúan personas con diversos roles, responsabilidades o cargos que buscan alcanzar un objetivo particular.

Concepto, importancia y principios
 son un conjunto de principios que constituyen la base para que una empresa opere de forma adecuada y esto le ayude a que pueda alcanzar los objetivos establecidos en forma rápida y eficaz.

